

**ÅRSRAPPORT**  
**1. januar- 31. december 2020**

**Den Selvejende Institution JazzDanmark**

Onkel Dannys Plads 1, 1.  
1711 København V

CVR nr. 19902900



## Indholdsfortegnelse

---

Institutionsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Anvendt regnskabspraksis	28
Resultatopgørelse 1. januar- 31. december	30
Balance pr. 31. december	32
Noter	34

# Institutionsoplysninger

---

## Institutionen

Den Selvejende Institution JazzDanmark  
Onkel Dannys Plads 1, 1.  
1711 København V

Telefon: 3345 4300  
Hjemmeside: [www.jazzdanmark.dk](http://www.jazzdanmark.dk)  
Email: [info@jazzdanmark.dk](mailto:info@jazzdanmark.dk)

CVR-nr.: 19902900  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

## Bestyrelse

Maj-Britt Kramer, bestyrelsesleder  
Anders Ørbæk, vicebestyrelsesleder  
Jens Rottbøll Andersen  
Jakob Dinesen  
Christian Sveigaard  
Nanna C. Rohweder  
Tashia Dam

## Leder

Eva Frost

## Revisor

SØNDERUP I/S  
Statsautoriserede revisorer  
Jyllandsgade 9  
4100 Ringsted

# Ledespåtegning

---

Bestyrelsen og lederen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2020 for Den Selvejende Institution JazzDanmark.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med lov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra kulturministeriet samt den tilhørende bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

København V, den 22. marts 2021

## Sekretariatsleder

Eva Frost

## Bestyrelse

Maj-Britt Kramer,  
bestyrelsesleder

Anders Ørbæk,  
vicebestyrelsesleder

Jens Rottbøll Andersen

Jakob Dinesen

Christian Sveigaard

Nanna C. Rohweder

Tashia Dam

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

## Til bestyrelsen i Den Selvejende Institution JazzDanmark

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den Selvejende Institution JazzDanmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov nr. 1531 af 21 december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt den tilhørende bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med lov nr. 1531 af 21 december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt den tilhørende bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit 'Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vi har under vores revision stikprøvevis efterprøvet, at projektilskud, der indgår i institutionens årsregnskab er anvendt til formålet.

Institutionen har i overensstemmelse med lov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt den tilhørende bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 indarbejdet budgettal for regnskabsåret i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt den tilhørende bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

\* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

\* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.

\* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

\* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

\* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt den tilhørende bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med lov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt den tilhørende bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processor eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Ringsted, den 22. marts 2021

**SØNDERUP I/S**  
**statsautoriserede revisorer**  
**CVR 31824559**

Christian Hjortshøj  
statsautoriseret revisor  
mne34485

# Ledelsesberetning

## Indholdsfortegnelse

<b>Ledelsesberetning</b> .....	<b>8</b>
<b>Resumé</b> .....	<b>9</b>
<b>MÅLOPFYLDELSE PÅ OPGAVEOMRÅDER 2020</b> .....	<b>11</b>
<b>Opgaveområde 1: Rådgivnings-, informations- og netværksvirksomhed</b> .....	<b>11</b>
<i>Resultatmål</i> .....	11
<i>Metoder</i> .....	11
<i>Nøgletal og indikatorer</i> .....	12
<i>Udvalgte projekter og aktiviteter</i> .....	14
<b>Opgaveområde 2: Projektvirksomhed</b> .....	<b>18</b>
<i>Resultatmål</i> .....	18
<i>Metoder</i> .....	18
<i>Nøgletal og indikatorer</i> .....	19
<i>Udvalgte projekter og aktiviteter</i> .....	21
<b>Opgaveområde 3: Tilskudsvirksomhed</b> .....	<b>24</b>
<i>Resultatmål</i> .....	24
<i>Metode</i> .....	24
<i>Nøgletal og indikatorer</i> .....	24
<i>Udvalgte aktiviteter</i> .....	25
<b>Udvikling i administration, ledelse og økonomi generelt</b> .....	<b>26</b>
<b>God ledelse i selvejende kulturinstitutioner</b> .....	<b>27</b>
<b>Egenkapital</b> .....	<b>27</b>
<b>Bilagsfortegnelse</b> .....	<b>28</b>



## Resumé

2020 har været et år, som virkelig har sat den danske musikbranche på prøve. Året har betydet utallige aflysninger og usikre fremtidsudsigter for både musikere, arrangører og alle andre, som på trods af de svære omstændigheder har kæmpet for at holde hjulene i gang. Trods talrige benspænd har jazzten i 2020 vist sig fra sin mest omstillingsparate og sejlivede side. Få dage gik der efter nedlukningen af Danmark, før der strømmede tiltag ud, så musikere og musikelskere fortsat kunne få deres jazzfix. Der var streamingjazz på de sociale medier, smittesikre tiltag på gader, stræder, altaner og i baggårde, og ikke mindst på udgivelsesfronten er vi blevet beriget med en lind strøm af jazz i verdensklasse.

Hos JazzDanmark var reaktionen på den nye virkelighed, der ramte os i marts med den første nedlukning, at gå proaktivt til værks. Den 22. marts, blot 11 dage efter den første nedlukning, lancerede vi således Baggårdsjazz. Et projekt sat i verden for at skabe lys i mørket, samt for at holde liv i kunsten ved at sende de isolerede musikere ud og spille. I løbet af forår og sommer fulgte en række projekter, som alle bar præg af den nye virkelighed. De to store sommerstævner Summer Session og Jazzdalen blev gennemført med få justeringer, til glæde for både vækstlag og de professionelle. Samtidig så helt nye projekter som f.eks. Unlock Music; jazzgåture i det fri og Streamingtjenesten; udlån af streamingudstyr, dagens lys. De to sidstnævnte blev finansieret af Augustinus Fonden samt Kulturministeriets puljer til sommeraktiviteter. JazzDanmark kunne også offentliggøre en ny projektpulje; Jazzpuljen, der med en gavmild bevilling fra William Demant Fonden kunne sende en halv million ud til over 30 modtagere fra marts til december. Den stort opslåede jazzklubkonference blev gennemført med 70 deltagere, som kom tilrejsende fra alle hjørner af Danmark i rummelige omgivelser i Tivoli. Konferencen var kulmination på vores intensive arbejde for at styrke det danske jazzklublandskab. Alt imens blev både Jazzkonkurrencen for talenter under 30 år og den store årlige fejring af jazzens udgivelser, DMA Jazz, blev gennemført på bedste vis, med livepublikum.

JazzDanmarks fortsatte fokus på diversitet og mangfoldighed blev også intensiveret af den opblussede #metoo-debat, der ramte Danmark i sommeren, med bl.a. et netværksarrangement for kvinder i jazz, samt et stort bidrag til styregruppen bag det tværfaglige læringsprojekt Kunst og Kultur i Balance. Projektet involverer over 130 danske kunst- og kulturaktører, der er på skolebænken ift. sexismen og diversitetsproblematikker. JazzDanmarks fokus på, at dele vores viden om diversitet i en international kontekst, har også båret frugt, og organisationen blev i efteråret hædret med Europe Jazz Networks prestigefulde pris 'EJN Award for Music and Community' på baggrund af projekter som JazzCamp for Piger, Kids Can og Impro for Asylbørn.

Året blev afrundet med endnu et nyt skud på aktivitetsstammen, nemlig to åbne jazzmøder i København og Aarhus, hvor et stærkt fremmøde af forskelligartede jazzaktører lige fra musikere til pladeselskaber, livejazzarrangører og sågar lokalpolitikere, gjorde debatten livlig og givende. Møderne skabte grundlag for en åben indstillingsproces til bestyrelsen, der blev gennemført og resulterede i tre nye medlemmer af bestyrelsen.

Sekretariatet har været stabilt med kun få personaleændringer i løbet af året, og staben har haft ro til at gennemføre aktiviteter på bedste vis samt tid til udvikling af nye. En delvis hjemmearbejdssituation

udfordrede i starten den daglige sparring og udvikling på tværs af sekretariatet, samt imellem JazzDanmark og samarbejdspartnere, men efter at gode digitale værktøjer er blevet en del af hverdagen er det digitale blevet til et proaktivt værktøj i organisationens aktiviteter generelt.

Udviklingen i aktivitetsniveauet har derfor, på trods af alle odds, vist sig at være opadgående, og vi kan endnu engang se frem til et velplanlagt 2021, hvor vi glæder os til at tage fat på de internationale aktiviteter igen, da efterspørgslen på den danske musik i udlandet stadig er høj.

I 2021 har JazzDanmark fået forlænget rammeaftalen med et år efter aftale med Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musik. Det betyder at 2021 også vil byde på udarbejdelse af ny strategi for perioden 2022-2025. Strategien vil bl.a. indeholde en fælles strategi genreorganisationerne imellem for det nye opgaveområde dokumentation- og dataindsamling. Pr. marts 2021 er der ansat en fælles medarbejder, der på vegne af de fire organisationer skal løse dette.

Årets resultat slutter på 164.093 kr hvilket er en del højere end forventet. Resultatet reflekterer, at vi har været del af en verdensomspændende pandemi, som har været skyld i aflysninger og udskydelser igennem 10 af årets 12 måneder. Det trods alt flotte resultat samt høje omsætning skyldes, at JazzDanmark har været god til at budgettere et realistisk finansieringsbehov for de gennemførte projekter og at vi har udført en velovervejede allokering af midler fra aflyste projekter til nye corona-satsninger. Vores egenkapital ender på 339.088 kr, som reflekterer en voksende medarbejderstab samt sikrer os mod fremtidige overraskelser.

Det er JazzDanmarks vurdering, at resultatmålene for de enkelte opgaveområder er indfriet i 2020, på trods af mange benspænd. De fleste udfordringer er blevet vendt til muligheder, og om end vi har været tvunget til at flytte vores fokus fra udland til indland, har det ikke betydet et nævneværdigt fald i aktivitetsniveauet for JazzDanmark generelt. De fleste nøgletal og indikatorer er ligeledes generelt mere end indfriet med ganske få undtagelser. For en mere detaljeret gennemgang af et udvalg af JazzDanmarks projekter henvises til JazzDanmarks årsskrift, som er vedlagt som bilag til nærværende årsrapport og som også kan downloades fra hjemmesiden.

Det er bestyrelsens og ledelsens opfattelse, at JazzDanmarks aktiviteter i 2020 understøtter Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musiks vision og mission, som den fremgår af rammeaftalen for 2017-2021.

Eva Frost  
Leder  
JazzDanmark

## MÅLOPFYLDELSE PÅ OPGAVEOMRÅDER 2020

I det følgende gennemgås JazzDanmarks opgaveområder, som de fremgår af rammeaftalen for 2017-2021. For hvert opgaveområde beskrives nøgletal og indikatorer og der gives eksempler på udvalgte projekter og aktiviteter samt en generel vurdering af opfyldelsesgrad.

### Opgaveområde 1: Rådgivnings-, informations- og netværksvirksomhed

#### Resultatmål

1. JazzDanmarks brugere får gennem rådgivning konkrete værktøjer og idéer, som kan hjælpe med at realisere nye projekter og opretholde eksisterende initiativer, der fremmer musiklivet.
2. JazzDanmark øger udbredelsen af og viden om jazz, gennem egne projekter og andre aktørers formidlingsindsats
3. JazzDanmark styrker netværk og faciliterer samarbejde mellem aktører, der medvirker til at fremme jazz i Danmark og dansk jazz i udlandet, både gennem egne og andre aktørers initiativer.

#### Metoder

1. Online vejledning
2. Personlig rådgivning – jazzmiljøet
3. Personlig rådgivning – eksterne aktører
4. Egne kanaler: hjemmeside, nyhedsbrev, sociale medier
5. Live Jazz Danmark hjemmeside og app
6. Medieproduktion
7. Netværksaktiviteter for branche
8. Netværksaktiviteter for musikere
9. Netværksaktiviteter for organisationen


## Nøgletal og indikatorer

<b>1.1: JazzDanmarks brugere får gennem rådgivning konkrete værktøjer og idéer, som kan hjælpe med at realisere nye projekter og opretholde eksisterende initiativer, der fremmer musiklivet.</b>	
<b>1.1.1:</b> Adspurgt om deres villighed til at anbefale JazzDanmarks rådgivning til andre, skal deltagerne i rådgivningsforløb hos JazzDanmark over et år sammenlagt give JazzDanmark en net promoter score (NPS) på minimum 50.	JazzDanmark spørger normalt deltagere i projekter med rådgivning om deres villighed til at anbefale JazzDanmarks rådgivning til andre, og resultatet har de seneste 4 år levet op til forventningerne. 2020 har på alle måder været et særligt år, og selvom vi har ydet lige så meget individuel rådgivning som i tidligere år, har netop de projekter, særligt internationale, hvor der indgår konkrete rådgivningsforløb ikke været gennemført.
<b>1.1.2:</b> Ved JazzDanmarks brugerundersøgelser i 2018 og 2020 skal 70% af respondenterne svare, at de – såfremt de har søgt rådgivning hos JazzDanmark i den forgangne periode – har oplevet at JazzDanmark i nogen grad har kunnet hjælpe.	JazzDanmark har i sommeren 2020 gennemført en brugerundersøgelse, som dels tog fat i spørgsmål om kendskab og tilfredshed, men som i højere grad tog fat i presserende coronaspørgsmål om f.eks. tab og udfordringer i forbindelse med pandemien. Se resultaterne fra undersøgelsen i JazzDanmark sårsskrift.
<b>1.1.3</b> JazzDanmarks sekretariat skal opleve, at aktører i og uden for jazzmiljøet henvender sig til JazzDanmark for sparring og rådgivning på projekter, der har med jazz at gøre.	JazzDanmark oplever en strøm af kendte og ukendte aktører, der ønsker sparring og rådgivning på projekter indenfor jazzen. Vi indsamler detaljeret information på alle møder, og har i 2020 gennemført 60 individuelle rådgivningstimer fordelt på 44 møder om alt fra fundraising, projektudvikling- og styring, udgivelsesstrategi, karriereudvikling mv.
<b>1.2 JazzDanmark øger udbredelsen af og viden om jazz, gennem egne projekter og andre aktørers formidlingsindsats.</b>	
<b>1.2.1</b> JazzDanmark formidler information om egne projekter via jazzdanmark.dk, mailingliste og organisationens SoMe kanaler og søger over tid at øge antallet af modtagere heraf.	JazzDanmarks egne kanaler er fortsat populære, og antallet af modtagere af nyhedsbreve samt fans på sociale medier stiger år efter år.
<b>1.2.2</b> JazzDanmark øger udbredelsen af den digitale koncertplatform Live Jazz Danmark.	Vi har i sommeren 2020 gennemført en særskilt kampagne via sociale medier for livejazz, hvor vi bl.a. opnåede over 600.000 eksponeringer med knap 20.000 klik til vores side. Formålet var at dirigere publikum hen til de forsvarlige koncerter, der rent faktisk fandt sted under forsamlingsforbuddet, i en tid, hvor de normale markedsføringsstrukturer såsom festivaler og spillesteder, var tvangslukkede. Se hele kampagnens samlede resultater her: <a href="https://redirect.is/0746cq7">https://redirect.is/0746cq7</a> I samme ombæring blev appen nedlagt, da den var forældet. I stedet blev websitet livejazz.dk blev optimeret til mobilbrug.

<p>1.2.3 JazzDanmark er aktivt til stede på de største SoMe-platforme og bruger disse proaktivt i formidlingen af viden om organisationen og egne projekter samt andre relevante nyheder fra og for jazzmiljøet og det bredere musikmiljø.</p>	<p>Hele sekretariatet bidrager aktivt til en kontinuerlig kommunikation på JazzDanmarks SoMe-kanaler, som har stigende antal følgere.</p> <p><b>Antal følgere 2020:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Facebook: 8.423</li> <li>• Instagram: 3.099</li> <li>• Twitter: 1.534</li> <li>• LinkedIn: 235</li> </ul> <p>Tallene udgør en samlet stigning på omkring 20% fra 2019.</p>
<p><b>1.3 JazzDanmark styrker netværk og faciliterer samarbejde mellem aktører, der medvirker til at fremme jazz i Danmark og dansk jazz i udlandet, både gennem egne og andre aktøres initiativer.</b></p>	
<p>1.3.1 JazzDanmark deltager årligt i minimum 10 relevante konferencer, paneldiskussioner, messer, netværksmøder o. lign.</p>	<p><b>Deltagelse på konferencer, møder o.lign (***) betyder oplæg/programbidrag/paneldeltagelse)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Repræsentantskabsmøde Sankt Annæ MGK</li> <li>2. Musikkens Dag Vega</li> <li>3. PULS netværksmøde***</li> <li>4. DJBFA Seminar og Bar oplæg om jazz og promovring***</li> <li>5. Oplæg om Impro for Asylbørn Social Inclusion Seminar Birmingham (UK) Europe Jazz Network***</li> <li>6. Advisory Board MGK Hovedstaden</li> <li>7. Paneldeltagelse: Jazz North UK: Cry for Audience and Customer Connectivity – Long-term Learnings from the Short-Term Chaos***</li> <li>8. JazzDanmark vinder R4DIO "KRÆS Kulturens Helte". Eva er live i radioen for at modtage prisen.***</li> <li>9. Dialogmøde Regionale Spillesteder Dexter, Odense***</li> <li>10. Debat med og om fremtidens kulturliv v/ Clement Kjærsgaard under Kulturmødet. Eva Frost paneldeltager***</li> <li>11. Oplæg om coronaprojekter - Streamingtjenesten, Baggårdsjazz og Unlock Music i Lydens Hus***</li> <li>12. Leadership in Culture discussion panel Tallinn Music Week (online)***</li> <li>13. Tale ved Jazzselskabet 50 år***</li> <li>14. Europe Jazz Network General Assembly - JazzDanmark modtager EJM Award "Music &amp; Community"</li> <li>15. Dialogmøde Zenia Stampe (RV)</li> <li>16. Europe Jazz Network Social Inclusion Working Group. Oplæg om diversitets- og inklusionsprojekter pga. EJM Award ***</li> <li>17. Europe Jazz Network Gender Balance Working Group - oplæg om kønsbalanceprojekter pga. EJM Award***</li> <li>18. Styregruppemøde Kunst og Kultur i Balance</li> </ol>

	<p>19. Jazzahead! Virtuel Session – “The Nordics” and how the individual Northern countries came up with a common strategy***</p> <p>20. Oplæg om JazzCamp for Piger for international arbejdsgruppe i Katowice, Polen***</p> <p>21. Digitalt besøgsprogram: JazzDanmark x Han Dan Centre, Kina</p> <p>22. Dialogmøde om kultursektorens behov for dataindsamling og viden v/Barc</p> <p>23. Paneldeltagelse: EJN Webinar: We insist! Re-building communities during and after covid-19 through jazz and creative music***</p> <p>24. Paneldebat klima RMC/DMF: ”Hvordan bliver musikbranchen bæredygtig?” ***</p> <p>25. Styregruppe vedr. kvindetema i Seismograf</p> <p>26. Kunst og Kultur i Balance kick-off møde + styregruppe</p>
<p>1.3.2 JazzDanmark afvikler årligt minimum 3 projekter, hvor netværksskabelse og -vedligeholdelse udgør en substantiel del</p>	<p><b>Projekter hvor netværksskabelse- og vedligeholdelse udgør en substantiel del</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Musikerstafetten</li> <li>2. Nordic Jazz Comets</li> <li>3. Jazzklubkonferencen</li> <li>4. Åbne jazzmøder i KBH og Aarhus</li> <li>5. DMA Jazz</li> <li>6. Morgenmøder om sexisme</li> </ol>

## Udvalgte projekter og aktiviteter

Hvad	Formål	Resultat og effekt
<p><b>Individuel rådgivning og vejledning</b></p> 	<p>JazzDanmark oplever en stigende strøm af henvendelser fra musikbranchen fra både individuelle musikere til mindre eller større, uetablerede som etablerede aktører, der ønsker råd og vejledning om alsidige problemstillinger såsom finansiering, projektstyring, turnévirksomhed og internationalt netværk.</p>	<p>Sekretariatet har i 2020 gennemført <b>60 individuelle rådgivningstimer fordelt på 44 møder</b> om alt fra fundraising, projekt-udvikling, projektstyring, udgivelsesstrategi, karriereudvikling mv. hvilket har hjulpet en masse projekter på benene eller givet allerede eksisterende projekter nye visioner og større bæredygtighed.</p>

<p><b>Musikerstafetten</b></p> 	<p>Som noget nyt introducerede JazzDanmark projektet Musikerstafetten, som en ny måde for musikere at møde JazzDanmark på og vice versa. Projektet blev yderligere aktuelt med nedlukningen i marts, og møderne har udgjort en vigtig platform for netværk imellem musikere samt som et sted for JazzDanmark at få viden om bevægelser og aktuelle tendenser i jazzen.</p>	<p>JazzDanmark har i 2020 gennemført <b>6 musikerstafetmøder</b> (og fire møder i 2019), og ageret facilitator for styrket netværk og videndeling i musikmiljøet. Musikere på tværs af musikalske tilhørsforhold og geografi har opnået nye sparringsrum og erfaringer og JazzDanmark har fået uvurderlig viden om det miljø vi arbejder for, samt nedbrudt fordomme og undren vedr. organisationens arbejde.</p>
<p><b>Nordic Jazz Comets</b></p> 	<p>Nordic Jazz Comets er en fællesnordisk showcase for unge nordiske jazzmusikere. Det mangeårige showcase- og netværksprojekt er skabt på tværs af de nordiske jazzorganisationer og kunne i 2020 lancere et arrangørnetværk, som skal skabe mere bæredygtig turnévirkosomhed de nordiske lande imellem.</p>	<p>I 2020 foregik showcasen online med efterfølgende 1:1-møder for de deltagende bands og engagerede branchenøglepersoner. Projektet tiltrak opmærksomhed fra nøglepersoner på den nordiske og internationale jazzscene såvel som fra det publikum, der forhåbentlig skal hjælpe med at løfte orkestrene videre i deres karrierer.</p>
<p><b>Livemusik i en interntid - dialogmøder</b></p> 	<p>Som reaktion på nedlukningen som følge af Covid-19 skabte JazzDanmark efter konkret behov to netværksmøder for de aktører, der var først ude med omlægning til digitale udtryksformer i en nedlukningstid.</p>	<p>På møderne blev der både diskuteret finansielle strategier samt lavpraktisk teknik og deling af udstyr, hvilket alt sammen var efterspurgt og nødvendigt i en tid fuld af benspænd. Der blev afholdt 2 dialogmøder med 10-15 deltagere hver gang.</p>

<p><b>Jazzklubkonference</b></p> 	<p>JazzDanmark har haft et mangeårigt fokus på jazzklubberne, hvilket kulminerede med en jazzklub-konference, som skulle have foregået på den stort anlagte International Jazz Day i Tivoli i april, men som blev flyttet til september og gennemført med stort fremmøde. Efterfølgende deltog de fremmødte i fællesspisning samt koncert i Glassalen, som fejring af Charlie Parkers 100 års dag.</p>	<p>70 deltagere fordelt på 40 jazzklubber fra samtlige regioner i Danmark, ud af de estimeret 100 jazzklubber, som eksisterer i Danmark.</p> <p><b>Jazzklubberne på konferencen repræsenterede i alt 7000 medlemmer og 800 årlige koncerter.</b> Evalueringen af konferencen viste, at klubberne var glade for at være samlet så mange og opleve, at de faktisk udgør en substantiel del af det danske jazzarrangørlandskab. Næsten samtlige deltagere ville gerne have haft mere tid og rum til netværk og dialog, hvilket corona desværre umuliggjorde.</p>
<p><b>Åbne jazzmøder i København og Aarhus</b></p> 	<p>Som følge af et krav om mere ensartet systematik på forskellige områder for de fire genreorganisationsioner, blev JazzDanmarks repræsentantskabs-model ændret i 2020, da nye vedtægter blev fremlagt og godkendt. Som følge af dette, samt for at udbrede viden om den nye struktur, inviterede JazzDanmark til to åbne jazzmøder i hhv. København og Aarhus.</p>	<p>Samlet set mødte 80 mennesker op til de to møder på trods af pandemi og forsamlingsbegrænsninger. Diskussionerne til begge møder var både proaktive og opløftende, og der blev skabt rum til diskussion om både organisationsstruktur, konsekvenserne af Covid-19 samt JazzDanmarks arbejde generelt. Desuden blev resultater af JazzDanmarks musikerundersøgelse fremlagt.</p>
<p><b>Jazzmusikerundersøgelsen</b></p> 	<p>Covid-19 pandemien gjorde det tydeligt, hvor lidt dokumentation der findes om det danske jazzmiljø og særligt vedr. den danske musikerstand. Derfor igangsatte JazzDanmark en musikerundersøgelse med det formål, at gøre os klogere på de udøvende musikere og i sidste ende hjælpe os med bedst muligt at styrke og udvikle det danske musikliv</p>	<p>Knap 300 deltog i undersøgelsen, og heraf var bl.a. 81% mænd og 58% bosat i Region Hovedstaden. Blandt de deltagende var der stor rutine og høj koncertaktivitet: i 2019 spillede 29% mellem 20-49 koncerter, mens 31% spillede over 50 koncerter. Og 71% havde arbejdet professionelt med jazz i mere end ti år. Undersøgelsen viser dog også, at det kan være en udfordring af arbejde som jazzmusiker. 57% tjener mindre end 100.000 kr. årligt, mens 23% tjener</p>



<p><b>Hvad var din indtægt før skat i 2019 via kunstnerisk aktivitet relateret til jazz?</b></p>  <p><b>Har du indtægt, der ikke er relateret til kunstnerisk aktivitet?</b></p> 	<p><b>Hvilket køn er du?</b></p>  <p><b>Deltagerne mistede i alt over 9 millioner kroner fra marts-oktober. Det svarer til 31.000 kr. pr. musiker i perioden - og i alt over 1 million kroner i tabte indtægter pr. måned i perioden.</b></p>	<p>over 200.000. Og 2/3 af deltagerne i undersøgelsen supplerer deres indtægt med ikke-kunstneriske job. At corona har ramt mange jazzmusikere understreger undersøgelsen også. 5.629 koncerter er blevet aflyst pga. pandemien, svarende til 19,3 koncerter pr. deltager, og samlet set har de deltagende mistet indtægter for til 9 mio. kr. pga. pandemien, svarende til 31.000 kr. pr. musiker. Og da undersøgelsen kun dækker perioden fra pandemiens start til oktober 2020, og covid-19-krisen er ikke slut, er de reelle tal langt højere. Uddybende resultater fra undersøgelsen kan læses i JazzDanmarks årsskrift.</p>
<p><b>DMA Jazz</b></p>   	<p>Danish Music Awards Jazz er den årlige prisfest, som hylder den danske jazzscene og sætter fokus på det forgangne års danske jazzudgivelser. Danish Music Awards Jazz udgør til stadighed en vigtig platform for netværk- og informationsvirksomhed og formålet om at udbrede jazzen bliver til fulde opfyldt via massiv mediedækning og stor rækkevidde ift. både nomineringer, show og sidearrangementer.</p>	<p>DMA Jazz spreder viden om den absolutte topklasse i dansk jazz. Selve showet, som på fjerde år foregik på Bremen Teater i København med seks liveoptrædender og uddeling af 8 priser, havde igen live TV- og radiosending. I år var der gjort en ekstra indsats ud af markedsføring og kommunikation i forbindelse med DMA Jazz, og den samlede rækkevidde var derfor større end nogensinde. Pga. forsamlingsbegrænsninger var showets afvikling belastet og publikumskapaciteten halveret. Men showet blev gennemført efter alle gældende regler, og vi er taknemmelige for alle involveredes store overskud og energi i en svær tid.</p> <p>DMA Jazz 2020 kan ses eller genses via TV2lorry.dk <a href="https://www.tv2lorry.dk">her</a>.</p>

<p><b>Internationale projekter i en pandemi</b></p> 	<p>Normalt ville en række internationale projekter udgøre en stor del af netværks- og informationsvirksomheden i JazzDanmark.</p>	<p>Samtlige af årets fysiske aktiviteter i udlandet blev aflyst eller udskudt pga. Covid-19, men det stærke netværk og sammenhold på tværs af lande er blevet bibeholdt via online dialogværktøjer.</p> <p>JazzDanmark har desuden været en kapacitet i en række online seminarer, paneldebatter og netværksmøder. Se afsnit 1.3.1 for en komplet liste. <b>Ud af de 26 konferencer, paneldebatter og netværksarrangementer var hele 10 internationale.</b> Det internationale område er til stadighed yderst vigtigt for den danske jazz, og dansk jazz er stadig efterspurgt i hele verden.</p>
---	---	---

Det er JazzDanmarks vurdering at målsætningen for Rådgivnings-, informations- og netværksvirksomhed er opfyldt.

## Opgaveområde 2: Projektvirksomhed

### Resultatmål

1. JazzDanmark spiller en afgørende rolle i profilering og promovning af dansk jazz og danske jazzkunstnere i udlandet, både via egne projekter og via medvirken i andre aktørers fremstød
2. JazzDanmarks projekter opleves som velplanlagte og velgennemførte af de medvirkende parter
3. JazzDanmark realiserer jazzfremmende projekter i hele Danmark
4. JazzDanmarks projekter bidrager til, at mangfoldigheden i alle aspekter af musiklivet styrkes både på kort og lang sigt
5. JazzDanmarks projekter skaber øget sammenhængskraft i kulturlivet, bl.a. gennem samarbejder der rækker ud over jazzens - og til tider musikkens - grænser
6. JazzDanmark arbejder for at styrke organisationens økonomiske råderum gennem samarbejde med ikke-statslige aktører, fonde og private virksomheder, således at der kan igangsættes flere nye initiativer, der bidrager til at fremme organisationens formål og vision.

### Metoder

1. Internationale fremstød og samarbejder

2. Festival - og aktørsamarbejder
3. Diversitetskriterier
4. Videreuddannelse
5. Fundraising

## Nøgletal og indikatorer

<b>2.1 JazzDanmark spiller en afgørende rolle i profilering og promovning af dansk jazz og danske jazzkunstnere i udlandet, både via egne projekter og via medvirken i andres aktørers fremstød.</b>	
2.1.1 JazzDanmark afvikler eller deltager årligt i min. 3 projekter, hvorigennem dansk jazz af høj kunstnerisk kvalitet profileres internationalt.	Covid-19 har sat en stopper for de planlagte fysiske projekter i udlandet såsom Kids Can, Jazzahead, Sounds of Denmark, Asienprojektet, Kinaaktiviteter, USA-projektet m.fl., men på trods af benspænd er et par enkelte internationale projekter alligevel blevet gennemført, og et nyt projekt har set dagens lys. Nordic Jazz Comets blev gennemført i en online udgave, og kunne lancere et nyt bæredygtigt turnénetværk. Asienprojektet gennemførte en række netværksmøder på tværs af vores kontakter i Danmark og Asien, og et helt nyt projekt: Danish Jazz Web, et online promovningsværktøj for dansk jazz, fik sit startskud og ser sin endelige offentliggørelse i foråret 2021.
2.1.2 JazzDanmark inviterer udenlandske aktører, herunder journalister og musikere til Danmark og udbreder derigennem viden om den danske jazzscene samt styrker den danske jazzscenes muligheder internationalt.	På trods af pandemien fik JazzDanmark gennemført et Artist in Residence-program i september med den tyske percussionist Eva Klesse, dog i en lidt afkortet form. Det internationale besøgsprogram, hvor branchefolk og promotere inviteres til Danmark for at opleve scenen her blev udskudt.
<b>2.2 JazzDanmarks projekter opleves som velplanlagte og velgennemførte af de medvirkende parter.</b>	
2.2.1 Adspurgt om deres villighed til at anbefale deltagelse i JazzDanmarks projekter til andre, skal deltagerne på tværs af projekter sammenlagt give JazzDanmark en net promoter score (NPS) på minimum 50.	Villigheden til at anbefale deltagelse i JazzDanmarks projekter til andre har endnu engang <b>net promoter score (NPS) i 2020 på 77</b> , hvilket må siges at leve op til målsætningen og mere til.
2.2.2 Ved evaluering af JazzDanmarks internationale projekter svarer min. 80% af de medvirkende kunstnere, at planlægning og information forud for afvikling har været "tilfredsstillende" eller "meget tilfredsstillende"	De fysiske internationale aktiviteter i 2020 blev aflyst eller udskudt. Ifm. de nationale projekter viste evalueringerne at <b>95% var tilfredse eller meget tilfredse</b> med planlægning og information forud for afvikling.
<b>2.3 JazzDanmark realiserer jazzfremmende projekter i hele Danmark.</b>	
2.3.1 JazzDanmark har hvert år aktiviteter i alle landets 5 regioner.	I løbet af 2020 har følgende projekter haft aktiviteter placeret i mere end én region:

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Infomøde om jazzahead! (Midtjylland, Hovedstaden)</li> <li>2. Nordic Jazz Comets (Syd, Hovedstaden)</li> <li>3. Jazzkonkurrencen (Nordjylland, Syd, Hovedstaden)</li> <li>4. Baggårdsjazz (alle regioner)</li> <li>5. International Jazz Day (Hovedstaden, Sjælland, Midtjylland, Nordjylland)</li> <li>6. Unlock Music (Sjælland, Syd)</li> <li>7. Åbne jazzmøder (Hovedstaden, Midtjylland)</li> <li>8. Streamingtjenesten (Hovedstaden, Midtjylland)</li> <li>9. Jazzpuljen (alle regioner)</li> </ol>
<p><b>2.4 JazzDanmarks projekter bidrager til at mangfoldigheden i alle aspekter af musiklivet styrkes både på kort og lang sigt.</b></p>	
<p>2.4.1 JazzDanmark efterstræber min. 70% kønsbalance samlet set i organisationens projekter og om muligt individuelt i hvert enkelt projekt.</p>	<p>JazzDanmarks indsamling af indikatorer viser at vi samlet set har haft en kønsbalance på <b>75% mænd og 25% kvinder</b> på tværs af samtlige projekter. At vi ikke har nået vores målsætning på området i år skyldes bl.a. at vi har haft en højere grad af projekter med 'først-til-mølle'-tilmelding, som f.eks. Baggårdsjazz og Streamingtjenesten uden mulighed for brug af simple diversitet- og mangfoldighedsværktøjer som bla. blanding af ansøgers køn, pointfordeling af kompetence- og kvalitetsparametre hos internationale juryer m.fl.</p>
<p>2.4.2 JazzDanmark har hvert år aktiviteter, der retter sig mod fremtidens publikum og jazzmusikere.</p>	<p>På trods af aflysninger afholdt JazzDanmark flere projekter, der rettede sig mod fremtidens jazzmusikere, som f.eks. Sommerstævnet Jazzdalen for de 13-17-årige, hvor hele <b>70 deltagere var samlet i Klejtrup</b> ved Hobro. DMA Børnejazzprisen blev igen afholdt som særskilt arrangement i Aarhus i samarbejde med Dokk1, og projekter som Baggårdsjazz, Jazzkonkurrencen, International Jazz Day, Unlock Music og DMA Jazz havde alle dedikerede publikumsudviklingsstrategier.</p>
<p><b>2.5 JazzDanmarks projekter skaber øget sammenhængskraft i kulturlivet, bl.a. gennem samarbejder, der rækker ud over jazzens – og til tider musikkens – grænser.</b></p>	
<p>2.5.1 JazzDanmark afvikler eller medvirker årligt i min. ét projekt, hvor jazzen indgår i sammenhæng med øvrige kunstformer.</p>	<p>Jazzens natur er dialogen og improvisationen med både medspillere og omgivelserne omkring. Dette er bl.a. blevet markeret i projekterne Unlock Music, hvor musik og natur gik op i en højere enhed på koncertgåture i det fri, samt i projektet JazzCamp for Piger – social inklusion-special, hvor fremvisning af hvad deltagerne havde forberedt blev præsenteret sammen med en billedkunstner, der malede live fra scenen.</p>
<p>2.5.2 JazzDanmark afvikler eller medvirker årligt i min. to projekter, hvor jazzen indgår i sammenhæng med andre musikgenrer.</p>	<p>JazzDanmark har også i 2020 kurateret playlisten for den ny, elektroniske jazz New Jazz DK i samarbejde med Strøm, og har i projektet Kunst og Kultur i Balance arbejdet tæt</p>

	sammen med de andre genreområder om en problemstilling, der er evigtgyldig på tværs af musiklivet.
<b>2.6 JazzDanmark arbejder for at styrke organisationens økonomiske råderum gennem samarbejde med ikke-statslige aktører, fonde og private virksomheder, således at der kan igangsættes nye initiativer, der bidrager til at fremme organisationens formål og vision.</b>	
2.6.1 JazzDanmark realiserer den i bilag 2 opstillede finansieringsplan.	JazzDanmark arbejder målrettet med at skabe finansiering til organisationens projekter hos ikke-statslige aktører, fonde og private virksomheder, hvilket i de seneste år har båret frugt. Finansieringsplanen er realiseret, dog med en del Covid-19 relaterede udskydelser og få afvigelser.

## Udvalgte projekter og aktiviteter

Hvad	Formål	Resultat og effekt
<p><b>Jazzkonkurrencen</b></p> 	<p>Jazzkonkurrencen er et karriereudviklingsprojekt og jazzkonkurrence for unge jazzmusikere op til 30 år. Jazzkonkurrencen fokuserer på udvikling af unge musikere ved at tilbyde dem mulighed for at spille live på professionelle venues, få feedback på deres musik, coaching og muligheden for at blive eksponeret via P8 Jazz.</p>	<p>Jazzkonkurrencen nåede at gennemføre både kvart- og semifinaler før lock-down, men måtte udskyde finalekoncerten til efteråret. Konkurrencen blev endnu engang afholdt i tæt samarbejde med Godset/Jazz i Trekanten, Huset i Hasseriisgade i Aalborg samt Montmartre i Kbh, hvilket giver de deltagende orkestre et unikt netværk og ballast ift. at være udvalgt af vigtige bookere. Finalekoncerten blev afholdt med <b>100 publikummer på Dexter i Odense.</b></p>
<p><b>Baggårdsjazz</b></p> 	<p>Baggårdsjazz blev sat i verden for at skabe lys i mørket i den særlige tid i starten af coronapandemien. I en åben proces kunne musikere og boligforeninger blive koblet sammen af JazzDanmark, der bakkede op med honorarer til musikere.</p>	<p>Blot <b>11 dage efter nedlukning introducerede JazzDanmark det første lock-down projekt, Baggårdsjazz.</b> Projektet blev modtaget med åbne arme, og ansøgningen til deltagelse var overvældende. Landsdækkende medier dækkede initiativet, og også internationalt var der opmærksomhed mod projektet. Alle kunne følge med via livestream. <b>40 baggårds koncerter blev gennemført i hele landet.</b> JazzDanmark vandt desuden en pris for projektet i Radio4, som en af Kulturens Helte.</p>

<p><b>International Jazz Day</b></p> 	<p>JazzDanmark havde i samarbejde med de østdanske jazzklubber og Tivoli lagt op til en stor jazzens dag, hvor Tivoli skulle lægge ramme til 10 open air koncerter, jazzklub-konference samt en større fejring af Tivolis Jazzpris-mottager i Glassalen.</p>	<p>Projektet endte med at blive delt op i en digital udgave med livekoncerter konverteret til baggårdsjazz og livestreaming, som foregik på den oprindelige dato d. 30. april, og en del 2 i september, hvor jazzklub-konference og glassalskoncert blev gennemført. Den internationale interaktion på projektet blev desto større, da koncerterne nu på demokratisk vis kunne live-streames fra hele verden via Facebook.</p>
<p><b>Sommerstævnet Jazzdalen</b></p>  	<p>Sommerstævnet Jazzdalen har som mål at være en væsentlig faktor for udvikling og forsamling af helt unge jazzmusikere i Danmark og på den måde bidrage til både de lokale musikmiljøer og det samlede danske "jazzlandkort" – og altid med ligelig repræsentation af kønnene.</p>	<p>Jazzdalen blev, på trods af restriktioner, gennemført med stor succes. Anspurgt om deres villighed til at anbefale andre deltagelse i projektet nåede projektet en imponerede net promoter score på 74 med hele 60 respondenter. Det er et flot resultat, når man tænker på, at mange af de deltagende i Jazzdalen aldrig har hørt om JazzDanmark før. <b>71 deltagere var med på Jazzdalen i 2020</b>, og projektet var endnu engang et populært skridt på vejen mod en karriere i musikken for mange aspirerende jazzmusikere.</p>
<p><b>Summer Session på Krogerup</b></p>  	<p>Summer Session er et unikt efteruddannelsesstævne for danske professionelle jazzmusikere. Stævnet finder sted hvert år i august med internationale top jazznavne som undervisere. Formålet er at skabe netværk, sammenhold, nye konstellationer og udvikling af musikalske projekter mellem danske jazzmusikere, og mellem de danske musikere og de internationale kapaciteter.</p>	<p>Summer Session blev, på trods af restriktioner, <b>gennemført med stor succes med 40 deltagere</b>. Dog med en smule udskiftning i fakultetet, men dog med et endeligt super-line-up. Evalueringen viser, at deltagerne i høj grad giver nye relationer samt aftaler og karrierefremmende aktiviteter i både ind- og udland.</p>

<p><b>Unlock Music – jazzgåture</b></p> 	<p>Unlock Music, gåture med jazzkoncerter i det fri, blev søsat i juli 2020 i lyset af covid-19-pandemi og forsamlingsforbud. Projektet undersøger, hvordan man kan skabe meningsfulde koncerter under et forsamlingsforbud. Samtidig er formålet at styrke formidlingen af og kendskabet til dansk jazz i Danmark.</p>	<p>I september 2020 fandt <i>Unlock Music</i> sted i henholdsvis Kolding, Svendborg og Helsingør, hvor publikum blev delt op i 4 grupper hvert sted og med en guide oplevede 3-4 koncerter på hver sin rute i det fri. <b>I alt bevægede 330 publikummer i mindre grupper sig igennem en levende livejazz-eftermiddag</b> i det fri i med afstand, håndsprit og heldigvis, solskin.</p>
<p><b>Artist in Residence: Eva Klesse</b></p> 	<p>Formålet med Artist in Residency-programmet er, at udvikle den danske jazzscene gennem den dialog der opstår, når udenlandske kunstnere møder det danske jazzmiljø.</p>	<p>Projektet blev gennemført som del af det dansk-tyske kulturelle venskabsår 2020, og Eva Klesse fik skabt nye samarbejder og dialoger med danske musikere under hendes ophold. Pga. Covid-19 blev det kun til én – dog velbesøgt – koncert i forbindelse med besøget, men der var stadig stor tilfredshed fra alle parter.</p>
<p><b>Jazzpuljen</b></p> 	<p>JazzDanmark kunne i maj måned midt i den første lock-down lancere Jazzpuljen, som sikrer økonomiske midler til visionære idéer, der er til gavn for det danske jazzmiljø. Derudover indeholder projektet et årligt jazzlegat til danske musikere på 50.000 kr. En bevilling på 1,65 millioner fra William Demant Fonden gør projektet, der løber over tre år, muligt.</p>	<p>Til første puljerunde blev vi fuldstændig væltet omkuld med <b>hele 112 ansøgninger</b>. Det nedsatte faglige udvalg havde en svær opgave foran sig, og udvalgte blot 11 projekter. Det samme billede har gjort sig gældende til de nye frister, hvilket vidner om, at der, på trods af benspænd, er en enorm kreativitet og virkelyst i den danske jazz. <b>I alt blev 450.000 uddelt i år 2020 fordelt på 31 projekter</b>. Jazzlegatet blev for første gang uddelt til DMA Jazz 2020 til hhv. et orkester og en musiker.</p>
<p><b>JazzCamp for Piger – social inklusion special</b></p> 	<p>JazzCamp for Piger har eksisteret siden 2014, og har siden vokset sig til et stærkt brand for JazzDanmark. Projektet har til formål at ændre kønsbalancen i den rytmiske musik, som i mange år har været skæv.</p>	<p>I november afholdt JazzDanmark i samarbejde med Moorjazz og Fermaten i Herning en udgave af JazzCamp for Piger i Herning, hvor i alt 14 piger blandet fra både musikskolens talenthold og <b>kommunens socialt belastede boligområde</b> blev undervist i improvisation af professionelle musikere i et trygt pigerum. Deltagerne optrådte derefter på Moorjazz Festival.</p>

JazzDanmarks årsskrift indeholder uddybning og mere information om organisationens projekter. Find det på JazzDanmarks [hjemmeside](#).

Det er JazzDanmarks vurdering, at målsætningen for dette område er opfyldt med få afvigelser, der alene skyldes Covid-19.

## Opgaveområde 3: Tilskudsvirksomhed

### Resultatmål

1. Gennem JazzDanmark Puljen medvirker JazzDanmark til at realisere kunstneriske projekter, der fremmer formidlingen af dansk jazz i udlandet, og medvirker til at fastholde og udvikle dansk jazz' position på det internationale marked.
2. Kriterierne for uddeling fra JazzDanmarks tilskudspuljer er nemme at forstå, og ansøgningsproceduren såvel som den øvrige sagsgang er brugervenlig.

### Metode

1. JazzDanmark Puljen. Pr. 1. juli 2020 har puljen fået nyt navn: Tilskud til International Transport

### Nøgletal og indikatorer

<p><b>3.1 Gennem JazzDanmark Puljen medvirker JazzDanmark til at realisere kunstneriske projekter, der sikrer en fortsat og øget formidling af dansk jazz internationalt, og er dermed medvirkende til at fastholde og udvikle dansk jazz' position på det internationale marked.</b></p>	
<p>3.1.1 JazzDanmark støtter årligt min. 120 projekter i regi af JazzDanmark Puljen, resulterende i støtte til min. 600 koncerter verden over af høj kunstnerisk kvalitet og inden for en bred vifte af jazzens stilarter.</p>	<p>2020 har været et nedslående år for den ellers historiske optur, som dansk jazz i udlandet var i gang med. Antallet af koncerter i udlandet med støtte fra JazzDanmark har ligget højt i mange år, og lå sidste år på 744 afrapporterede koncerter. Honorarer genereret på koncerterne har ligget på mellem 2,2 og 2,6 millioner årligt. Alle disse tal har pga. Covid-19 taget en rutsjetur, og <b>alene honorarer genereret fra udlandet er faldet med 82%</b>. Det faglige udvalg har givet støtte til 91 projekter i 2020. Ud af det har i alt 184 afrapporteret, imens <b>et rekordstort antal projekter er blevet udskudt</b>.</p>
<p><b>3.2 Kriterierne for uddeling fra JazzDanmarks tilskudspuljer er nemme at forstå, og ansøgningsproceduren såvel som den øvrige sagsgang er brugervenlig.</b></p>	



<p>3.2.1 Ved den årlige brugerundersøgelse blandt brugerne af JazzDanmark-puljen skal min. 80% af respondenterne være tilfredse med information, procedurer og sagsgang i forbindelse med ansøgning og evt. afrapportering til puljen.</p>	<p>Ved en brugerundersøgelse for JazzDanmark Puljen gennemført i februar 2020 med 40 respondenter var <b>80% tilfredse med den samlede brugervenlighed</b>. 82 % var tilfredse med ansøgningsproceduren, og 74% var tilfredse med afrapporteringsproceduren. <b>Hele 90% fandt det sandsynligt, at de ville anbefale puljen til andre.</b></p> <p>I 2020 er puljen blevet flyttet over i et nyt administrationssystem, GrantOne, som JazzDanmark har købt sammen med Snyk, Rosa og Tempi. Systemet er mere brugervenligt for både ansøger og udvalg, og giver et bedre fundament for indsamling- og analyse af puljens data og statistik.</p>
--	---

## Udvalgte aktiviteter

Hvad	Formål	Resultat og effekt
<p>Nyt navn og justering af pulje, juli 2020</p>	<p>Justeringerne i puljen havde til formål at ensarte struktur for uddeling af international transportstøtte blandt de fire genreorganisationer, samt at modernisere kriterier til gavn for udbredelsen af den danske jazz og beslægtede genrer.</p>	<p>Som noget nyt kan andre aktører, som ligeledes beskæftiger sig med jazz eller jazzens beslægtede genrer, som f.eks. bookere, managers og musikformidlere også kunne indsende en ansøgning. Det betyder eksempelvis orkestre kan søge om midler til at tage manager med på turné. Aktiviteter udenom selve koncerten kan også indgå i ansøgningen, som f.eks. musikalske samarbejder, netværksaktiviteter, journalistiske opdrag, managementarbejde m.m.</p> <p>Derudover er det tidligere minimumskrav for koncerter bortfaldet, dog vil udvalget stadig prioritere turnévirkosomhed over en enkelt koncert. I 2019 blev der gennemsnitligt spillet seks koncerter pr. bevilling.</p> <p>Til sidst blev genreorganisationernes udvælgelsesstruktur ensartet, således at <b>alle organisationer nu arbejder med eksterne faglige udvalg, der uddeler midlerne</b>. Udvalgene modtager fremover også den samme honorering. En model, som JazzDanmark har praktiseret siden 2011.</p>

Det er JazzDanmarks vurdering, at målsætningen for dette opgaveområde er opfyldt med afvigelser, der alene skyldes Covid-19.

### Vedr. ubrugte tilskudsmidler i 2020

Corona-situationen umuliggjorde mange danske musikaktørers aktiviteter i udlandet i 2020. JazzDanmark modtog derfor også betydeligt færre ansøgninger til sin internationale transport-pulje end forventet. 399.678,00 kr. fra puljen i ubrugte tilskudsmidler fra 2020 bliver derfor tilbageført til Statens Kunstfond.

## Udvikling i administration, ledelse og økonomi generelt

JazzDanmark har i løbet af 2020 endnu engang arbejdet på at supplere den nuværende driftsbevilling med delfinansiering af organisationens projektaktiviteter hos eksterne fonde. Den fortsatte succes med dette betyder, at vi kan udvikle og fastholde et stabilt og mangfoldigt sekretariat.

Det har bl.a. gjort sig gældende via private fonde som f.eks. Augustinus Fonden og William Demant Fonden, men JazzDanmark kunne også i efteråret offentliggøre at vi har opnået endnu en bevilling fra Creative Europe, hvilket også bidrager til en langsigtet stabilitet i fondsindtægter. Det store fald fra det budgetterede i de øvrige tilskud fra staten skyldes, at de midler ofte er suppleringer til de store internationale projekter, og samtlige af dem har desværre været nødsaget til at aflyse eller udskyde på grund af Covid.19.

Sekretariatet har i løbet af 2020 haft fornøjelsen af en projektkonsulent med fokus på kommunikation, der arbejdede fuld tid hen over sommer og efterår og kunne bistå med at opnå bedre rækkevidde på nogle af de større nationale projekter samt på livejazz.dk. Ultimo 2020 blev to nye medarbejdere ansat, hhv. en studentermedhjælper til den daglige håndtering af Transportstøtteordningen, samt en projektmedarbejder i løntilskud, der fra januar 2021 skal hjælpe med koordinering af en række projekter og aktiviteter. JazzDanmark benyttede konkrete værktøjer for at undgå køns- og aldersbias i ansættelsesprocessen, herunder blindlæsning af ansøgninger.

JazzDanmark har på trods af pandemi, hjemmearbejde og lock-down haft et højt aktivitetsniveau, og har været hurtige til at omstille sig til den nye virkelighed. Sekretariatet har været enormt omstillingsparate og har grebet de idéer og muligheder, der har været, samt udviklet nye på livet løs, så vi kunne være der, hvor det brændte på, og så der ikke skete en ophobning af ubrugte midler.

JazzDanmark har sammen med de andre genreorganisationer arbejdet tæt sammen om at gennemføre de beslutninger, der blev truffet som følge af den undersøgelse, der pågik genreorganisationsområdet i 2019-2020. Det har bl.a. resulteret i en række tværgående koordineringstiltag såsom et formaliseret ledelsesnetværk, samt sparring på tværs af sekretariater og bestyrelser. Den samlede afrapportering med beskrivelse af ændringer er vedhæftet som bilag til denne årsrapport.

JazzDanmark har i løbet af året styrket det undersøgende arbejde i forbindelse med det nye opgaveområde Dokumentation og Dataindsamling og genreorganisationerne har i fællesskab ansat en ny medarbejder, der skal varetage dette område fra marts 2021.

Som følge af undersøgelsen og en vedtægtsændring foranlediget af et krav om mere strukturel ensartethed de fire genreorganisationer imellem, blev JazzDanmarks repræsentantskab pr. 1. november 2020 nedlagt. Det skabte en del røre blandt nogle af de siddende medlemmer. JazzDanmark gjorde meget for at skabe åbenhed og klarhed, et af tiltagene var to åbne jazzmøder, der foregik i hhv. København og Aarhus i oktober/november. Et stort fremmøde og gode diskussioner skabte ro og klarhed over processen og resultatet af det lange undersøgelsesarbejde og de tilhørende krav.

Efter de åbne møder blev en åben proces igangsat, hvor alle kunne indsende forslag til nye bestyrelsesmedlemmer, som bestyrelsens siddende medlemmer kunne supplere sig med på baggrund af en dybdegående kompetenceafklaring. Det resulterede i at vi ultimo 2020 kunne offentliggøre tre nye

bestyrelsesmedlemmer, hhv. Maj-Britt Kramer, Anders Ørbæk og Jakob Dinesen, hvorefter den syv personer store bestyrelse kunne konstituere sig. Tidligere bestyrelsesleder Jens Trolle-Busck Jepsen trådte ned efter to år på posten, sammen med de tre menige medlemmer Laura Toxværd, Johan Bylling-Lang og Karsten Bech. Læs mere om bestyrelsens arbejde, kompetencer og konstituering på hjemmesiden.

Regnskab for 2020 afspejler et højt aktivitetsniveau på trods af en verdensomspændende pandemi, og en deraf følgende afvigelse fra det oprindelige budget. Administrationsomkostninger er fortsat fastholdt på et lavt niveau og vores faciliteter er stadig historisk billige. JazzDanmark har derfor endnu engang kunnet allokere et rekordstort beløb på produktion – altså organisationens aktiviteter, hvilket også er målsætningen for 2021.

Samarbejdet både internt i bestyrelsen, i sekretariatet og imellem bestyrelse og sekretariat har endnu engang fungeret upåklageligt og vurderes til stadighed at være altafgørende for organisationens produktive arbejde.

## God ledelse i selvejende kulturinstitutioner

JazzDanmark har i løbet af 2020 arbejdet med anbefalingerne i udgivelsen ”God ledelse i selvejende kulturinstitutioner” ved at følge anbefalingerne i udgivelsen nøje og ved at diskutere eventuelle tvivlsspørgsmål i henhold til rapporten. Det gælder bl.a. at vi lever op til det anbefalede indhold i vedtægter, vi har en tæt dialog med vores hovedtilskudsyder Statens Kunstfond, og bestyrelsen har klarhed over hvilke forhold denne tilknytning indebærer. I forhold til bestyrelsesarbejdet har den netop overståede reform endnu engang resulteret i en optimal og konstruktiv løsning for JazzDanmark, som vil medvirke til organisationens fremdrift i de kommende år med et stadigt fokus på diversitet og kompetencespredning. Bestyrelsen vurderer årligt om dens sammensætning og medlemmernes kompetencer enkeltvis og samlet afspejler de krav, institutionens formål, situation og forhold stiller. Bestyrelsen har en forretningsorden, der følger anbefalingerne og som evalueres jævnligt og præsenteres for nye medlemmer ved start. Vedr. direktionen bliver anbefalingerne også fulgt til fulde, og både bestyrelse og direktion er enige om organisationens forhold til principperne om åbenhed og kommunikation; alle informationer vedr. JazzDanmark kan findes på hjemmesiden.

Der henvises til bilaget ’Genreorganisationernes fælles opgavevaretagelse og organisering’ for en redegørelse af JazzDanmarks samarbejde med de øvrige genreorganisationer, om ensartede vedtægter og god ledelse i selvejende institutioner.

## Egenkapital

Årets resultat slutter på 164.093 kr, hvorefter JazzDanmarks egenkapital er 339.088 kr.

## Bilagsfortegnelse

1. Statistik vedrørende JazzDanmark Puljen / Puljen til International Transports 2020
2. Udvikling i nøgletal og indikatorer 2017-2021
3. Rapport: Administration af Den Nationale Transportstøtteordning
4. Rapport: Genreorganisationernes fælles opgavevaretagelse og organisering

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Den Selvejende Institution JazzDanmark for regnskabsåret 2020 aflægges i overensstemmelse med lov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kultuministeriet samt den tilhørende bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Tilskud**

Tilskud m.v. indregnes i resultatopgørelsen i henhold til tilsagnsbrev fra Kunstrådet, Kulturstyrelsen og andre tilskudsydere.

#### **Lønudgifter, administration og assistance**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til institutionens personale.

#### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

#### **Balancen**

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger er målt til nominel værdi.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

## Resultatopgørelse 1. januar- 31. december

Note	2020	Budget 2020	2019	2018
<b>Indtægter</b>				
1. Driftstilskud fra staten	4.586.532	4.487.797	5.474.629	5.425.797
2. Øvrige tilskud fra staten	11.000	725.000	755.913	329.000
3. Tilskud fra kommuner og regioner	0	25.000	53.710	39.500
4. Fonde	2.052.651	2.099.000	1.119.172	1.156.188
5. Sponsorer	0	30.000	0	0
6. Egenindtægter	413.431	429.000	484.280	561.018
<b>Indtægter i alt</b>	<b>7.063.614</b>	<b>7.795.797</b>	<b>7.887.704</b>	<b>7.511.503</b>
<b>Indtægter, der er øremærkede</b>				
Administration af den nationale transportstøtteordning	113.782	112.543	112.544	111.540
Tilskudspulje for international transport	548.640	938.000	0	0
<b>Indtægter, total</b>	<b>7.726.036</b>	<b>8.846.340</b>	<b>8.000.248</b>	<b>7.623.043</b>
<b>Udgifter</b>				
7. Løn fast ansatte	1.924.117	1.837.487	1.652.770	1.329.132
8. Løn løst ansatte	562.843	647.210	681.131	624.226
9. Administration	424.242	361.000	318.441	313.053
10. Produktion	3.807.159	4.702.500	4.242.724	3.847.713
11. Tilskudsudbetaling	548.640	975.000	937.819	996.647
12. Lokaleudgifter	82.212	115.000	93.903	90.237
13. Øvrige udgifter	65.392	70.000	112.038	53.816
<b>Udgifter i alt</b>	<b>7.414.605</b>	<b>8.708.197</b>	<b>8.038.826</b>	<b>7.254.824</b>
<b>Udgifter som vedrører andre virksomhedsområder</b>				
14. Administration af den nationale transportstøtteordning	113.782	112.543	112.544	111.540
15. Finansielle udgifter	33.556	0	17.282	16.376
<b>Udgifter, total</b>	<b>7.561.943</b>	<b>8.820.740</b>	<b>8.168.652</b>	<b>7.382.740</b>
<b>Resultat før skat</b>	<b>164.093</b>	<b>25.600</b>	<b>-168.404</b>	<b>240.303</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>164.093</b>	<b>25.600</b>	<b>-168.404</b>	<b>240.303</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>				
Overført resultat	164.093	25.600	-168.404	240.303
<b>Disponeret i alt</b>	<b>164.093</b>	<b>25.600</b>	<b>-168.404</b>	<b>240.303</b>
<b>Nøgletal for personale</b>				
Personale, fastansatte årsværk	4	3	5	4

## Resultatoppgørelse 1. januar- 31. december

---

Note	2020	Budget 2020	2019	2018
Personale, løstansatte årsværk	2	3	1	0
Personale, frivillige årsværk	0	0	0	0
<b>Personale, årsværk i alt</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>4</b>



## Balance pr. 31. december

Note	2020	2019	2018
<b>AKTIVER</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	146.260	208.620	222.024
16. Andre tilgodehavender	1.573.497	2.131.964	1.106.802
Periodeafgrænsningsposter	38.115	38.114	117.940
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>1.757.872</b>	<b>2.378.698</b>	<b>1.446.766</b>
17. Likvide beholdninger	5.136.799	2.700.419	3.020.136
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>5.136.799</b>	<b>2.700.419</b>	<b>3.020.136</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>6.894.671</b>	<b>5.079.117</b>	<b>4.466.902</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>6.894.671</b>	<b>5.079.117</b>	<b>4.466.902</b>

## Balance pr. 31. december

Note	2020	2019	2018
<b>PASSIVER</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Primo	174.995	343.398	103.095
Overført resultat	164.093	-168.404	240.303
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b><u>339.088</u></b>	<b><u>174.994</u></b>	<b><u>343.398</u></b>
18. Kreditinstitutter i øvrigt	0	0	600
19. Skyldige tilsagn	340.681	214.918	199.803
Leverandører af varer og tjenesteydelser	548.045	318.930	131.549
20. Anden gæld	631.881	526.501	291.873
21. Periodeafgrænsningsposter	5.034.976	3.843.774	3.499.679
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>6.555.583</u></b>	<b><u>4.904.123</u></b>	<b><u>4.123.504</u></b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</b>	<b><u>6.555.583</u></b>	<b><u>4.904.123</u></b>	<b><u>4.123.504</u></b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b><u>6.894.671</u></b>	<b><u>5.079.117</u></b>	<b><u>4.466.902</u></b>
22. Eventualposter			

## Noter

	2020	Budget 2020	2019	2018
<b>1. Driftstilskud fra staten</b>				
Driftstilskud fra staten	4.586.532	4.487.797	5.474.629	5.425.797
	<b>4.586.532</b>	<b>4.487.797</b>	<b>5.474.629</b>	<b>5.425.797</b>
<b>2. Øvrige tilskud fra staten</b>				
<b>Indenlandske projekter</b>				
JazzStrings	0	0	0	100.000
JazzDalen	0	0	75.000	0
Artist residencies	11.000	0	36.500	4.000
	<b>11.000</b>	<b>225.000</b>	<b>111.500</b>	<b>104.000</b>
<b>Udenlandske projekter</b>				
Besøgsprogrammer/Int. Corner	0	0	50.000	0
Kina Koncerter	0	0	102.500	60.000
Danish Vibes	0	0	194.766	150.000
England	0	0	100.000	0
USA	0	0	12.147	0
Sydkorea	0	0	185.000	15.000
	<b>0</b>	<b>500.000</b>	<b>644.413</b>	<b>225.000</b>
<b>3. Tilskud fra kommuner og regioner</b>				
JazzCamp for piger	0	0	40.000	39.500
Udlandske samarbejdsprojekter	0	0	13.710	0
	<b>0</b>	<b>25.000</b>	<b>53.710</b>	<b>39.500</b>

## Noter

	2020	Budget 2020	2019	2018
<b>4. Fonde</b>				
Fabula	0	0	0	289.618
Impro for Asyl børn	0	0	25.000	36.000
Summer Session	95.000	0	154.000	93.000
Danish Music Awards	75.000	0	125.270	50.270
Jazzpuljen	550.000	0	0	0
JazzCamp for piger	25.000	0	67.500	117.000
Baggårdsjazz og streaming	130.000	0	0	0
Jazzkonkurrencen	100.000	0	0	0
Indland, diverse	0	0	0	11.800
England	0	0	50.000	40.000
Kids Can - Creative Europe	403.501	0	323.402	313.000
JazzStrings	0	0	0	20.000
Spillestedetsnetværk	75.000	0	0	0
Jazzdalen	165.000	0	65.000	177.500
USA	0	0	0	8.000
Kommunikation	25.000	0	4.000	0
Asienprojekt	45.273	0	145.000	0
Sydkorea	0	0	160.000	0
Artist Residencies	5.000	0	0	0
Unlock Music	192.877	0	0	0
Danish Jazz Web	166.000	0	0	0
	<b>2.052.651</b>	<b>2.099.000</b>	<b>1.119.172</b>	<b>1.156.188</b>
<b>5. Sponsorer</b>				
Danish Music Awards	0	0	0	0
	<b>0</b>	<b>30.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6. Egenindtægter</b>				
Fabula	0	0	15.000	13.200
Impro for Asyl børn	0	0	0	20.000
Danish Music Awards	68.384	0	76.335	103.000
JazzCamp for piger	0	0	42.000	67.000
Summer Session	212.710	0	264.515	180.091
JazzAhead, Bremen	0	0	0	37.350
Europe Jazz Network	0	0	0	2.235
Udland diverse	0	0	0	1.614
Danish Vibes	0	0	0	33.652
JazzDalen	105.000	0	83.100	89.700
Udenlandske Samarbejdsprojekter	0	0	0	11.912
Årsmøde 2020	0	0	2.000	0
Kommunikation / Playlister	6.883	0	0	0
England	0	0	944	1.264
Indland diverse	1.038	0	386	0
Unlock Music	19.416	0	0	0
	<b>413.431</b>	<b>429.000</b>	<b>484.280</b>	<b>561.018</b>

## Noter

	2020	Budget 2020	2019	2018
<b>7. Løn fast ansatte</b>				
Bestyrelshonorar	36.000	0	36.000	36.000
Løn og pension, daglig ledelse	570.099	0	557.163	514.420
Løn og pension, øvrige fastansatte	1.314.469	0	783.624	807.152
Forskydning				
feriepengeforpligtigelse	-80.254	0	216.650	88.854
Løn øvrige fastansatte, viderefordelt til projekter	23.125	0	11.800	-152.984
Værdi af frie goder	-10.967	0	0	0
Sociale udgifter	72.875	0	45.566	35.133
Øvrige personaleomkostninger	0	0	1.967	557
Refusioner m.v..	-1.230	0	0	0
	<b>1.924.117</b>	<b>1.837.487</b>	<b>1.652.770</b>	<b>1.329.132</b>
<b>8. Løn løst ansatte</b>				
Løn og pension, løst ansatte	562.843	0	681.131	624.226
	<b>562.843</b>	<b>647.210</b>	<b>681.131</b>	<b>624.226</b>
<b>9. Administration</b>				
Kontorartikler	7.943	0	3.762	1.632
IT omkostninger	54.866	0	13.133	101.702
Småanskaffelser og vedligeholdelse	9.420	0	1.655	1.600
Telefon og internet	17.503	0	29.836	21.203
Porto, gebyrer og dataløn	13.176	0	20.394	15.830
Revision og regnskabsassistance	54.375	0	54.937	68.275
Bogføringsassistance	175.706	0	111.041	24.037
Forsikringer	40.998	0	43.488	39.455
Tidsskrifter, CD'er mv.	27.785	0	25.205	1.731
Kontingenter	2.798	0	2.237	6.914
Dataløn	8.650	0	0	0
Rejse- og mødeomkostninger	0	0	0	18.380
Tryk og layout af PR-materiale	0	0	5.109	916
Kopiering	4.488	0	869	9.757
Fragt	0	0	10	45
Øvrige personaleomkostninger	0	0	0	1.201
Musikudstyr, lys mv.	0	0	0	361
Øvrige omkostninger herunder regulering af splitmoms	6.534	0	6.765	-492
Repræsentation	0	0	0	506
	<b>424.242</b>	<b>361.000</b>	<b>318.441</b>	<b>313.053</b>

## Noter

	2020	Budget 2020	2019	2018
<b>10. Produktion</b>				
<b>Interne møder</b>				
Persontransport	0	0	0	898
Rejse- og mødefortæring	0	0	0	6.698
Rstaurant, catering mv.	0	0	0	2.363
Andre personaleudgifter	0	0	0	779
Lokaleleje inkl. Standleje	0	0	0	363
	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11.101</b>
	<b>2020</b>	<b>Budget 2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
<b>Eksterne møder</b>				
Persontransport	0	0	0	92
Rejse- og mødefortæring	0	0	0	269
Restaurent, catering mv.	0	0	0	3.535
	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.896</b>
<b>Informationsvirksomhed</b>				
Tidsskrifter CD'er mv.	0	0	0	2.126
EDB omkostninger	0	0	0	361
	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.487</b>
	<b>2020</b>	<b>Budget 2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
<b>Researchrejser</b>				
Persontransport	0	0	0	184
	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>184</b>

## Noter

	2020	Budget 2020	2019	2018
<b>Indenlandske aktiviteter</b>				
Impro for Asyl børn	0	0	54.507	57.186
Undervisningsmaterialer	0	0	6.000	3.860
Jazzkonkurrencen	130.000	0	60.164	0
JazzPuljen	550.000	0	0	0
Årsmøde	34.146	0	19.033	0
Danish Jazz Web	166.000	0	0	0
Unlock Music	298.003	0	0	0
Jyderup accodition 2019	0	0	55.869	0
Baggårdsjazz og streaming	200.543	0	0	0
JazzCamp for piger	43.883	0	186.849	221.166
Ung Jazz	0	0	0	30.000
Danevirke	0	0	0	-880
Danish Music Awards	510.339	0	622.208	531.416
Spillestedetsnetværk	129.225	0	25.193	7.793
Summer Session	729.808	0	695.676	662.611
Kommunikations- og webstrategi	0	0	56.227	0
Fabula	0	0	18.246	300.387
Stormøder	0	0	0	-26.250
Live Jazz Danmark	97.421	0	8.097	85.574
Indland diverse	11.373	0	27.594	57.289
JazzStrings	0	0	1.614	119.623
JazzDalen	300.570	0	299.999	348.698
Politik	0	0	0	30.238
Artist residencies	30.831	0	55.813	3.948
Online kommunikation	25.864	0	0	0
	<b>3.258.006</b>	<b>0</b>	<b>2.193.089</b>	<b>2.432.659</b>
	<b>2020</b>	<b>Budget 2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
<b>Udenlandske aktiviteter</b>				
Young Nordic Jazz Comets	30.984	0	72.231	33.913
Asien - Turné	45.274	0	142.800	0
Kina koncerter	25.558	0	108.326	59.883
JazzAhead, Bremen	6.864	0	175.617	199.778
Danish Vibes	-3	0	317.823	272.929
Europe Jazz Network	7.474	0	11.728	11.052
International Corner	-916	0	74.223	26.080
Udland diverse	2.798	0	4.508	28.121
Udenlandske samarbejdsprojekter	0	0	15.345	52.048
Kids Can - Creative Europe	403.501	0	497.601	485.656
Spanien	0	0	0	-3.362
England	25.000	0	212.483	199.898
Sydkorea	2.619	0	404.803	19.276
Diverse udlands fremstød	0	0	0	4.360
USA	0	0	12.147	7.754
	<b>549.153</b>	<b>0</b>	<b>2.049.635</b>	<b>1.397.386</b>
	<b>3.807.159</b>	<b>4.702.500</b>	<b>4.242.724</b>	<b>3.847.713</b>

## Noter

	2020	Budget 2020	2019	2018
<b>11. Tilskudsudbetaling</b>				
Tilskudspulje for International Transport - indland	96.064	0	157.369	171.805
Tilskudspulje for International Transport - udland	411.530	0	641.886	765.848
Administration af Tilskudspulje for International Transport	41.046	0	138.564	58.994
	<b>548.640</b>	<b>975.000</b>	<b>937.819</b>	<b>996.647</b>
<b>12. Lokaleudgifter</b>				
Husleje	90.958	0	92.279	89.595
Reparation og vedligeholdelse	-10.405	0	1.624	642
Rengøring og renovation	1.659	0	0	0
	<b>82.212</b>	<b>115.000</b>	<b>93.903</b>	<b>90.237</b>
<b>13. Øvrige udgifter</b>				
Andre personaleudgifter	3.766	0	12.417	15.057
Hotelovernatning	2.912	0	0	0
Persontransport	5.903	0	32.322	265
Rejse- og mødefortæring	5.694	0	0	0
Restaurant, catering mv.	11.286	0	14.110	35.644
Repræsentation i øvrigt	866	0	1.756	2.520
Kurser og uddannelse	30.600	0	32.821	0
Andre udgifter	4.365	0	18.612	330
	<b>65.392</b>	<b>70.000</b>	<b>112.038</b>	<b>53.816</b>
<b>14. Administration af den nationale transportstøtteordning</b>				
Administration af transportstøtten	113.782	0	112.544	111.540
	<b>113.782</b>	<b>112.543</b>	<b>112.544</b>	<b>111.540</b>
<b>15. Finansielle udgifter</b>				
Renteomkostninger til kreditinstitutter	765	0	0	0
Renter af bankkonti	32.791	0	17.282	16.376
	<b>33.556</b>	<b>0</b>	<b>17.282</b>	<b>16.376</b>
	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	
<b>16. Andre tilgodehavender</b>				
Andre tilgodehavender	35.629	30.633	0	
Bevillinger andre	1.451.000	1.924.489	1.060.070	
Tilgodehavende moms	81.289	61.031	46.732	
Tilgodehavende løn- og barselsrefusion	5.579	115.811	0	
	<b>1.573.497</b>	<b>2.131.964</b>	<b>1.106.802</b>	



## Noter

	2020	2019	2018
<b>17. Likvide beholdninger</b>			
Danske Bank, kto. 11 9450 31	816.373	823.414	671.005
Danske Bank, kto. 12 0941 08	3.723.505	1.403.901	2.086.598
Danske Bank, kto. 12 0941 16	438.365	320.564	195.746
Danske Bank, kto. 12 0999 91	25.233	33.370	13.047
Danske Bank, kto. 12 1000 27	0	13.467	9.174
Danske Bank, kto. 12 1000 19	19.936	25.608	26.257
Danske Bank, kto. 12 5885 34	20.362	10.216	18.309
PLEO	93.025	69.879	0
	<b>5.136.799</b>	<b>2.700.419</b>	<b>3.020.136</b>
<b>18. Kreditinstitutter i øvrigt</b>			
Danske Bank, kto. 09 7395 55	0	0	600
	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>600</b>
<b>19. Skyldige tilsagn</b>			
Skyldige tilsagn	340.681	214.918	199.803
	<b>340.681</b>	<b>214.918</b>	<b>199.803</b>
<b>20. Anden gæld</b>			
Skyldig A-skat, AM-bidrag, ATP mv.	274.769	67.821	45.256
Skyldige feriepenge	2.371	2.413	0
Skyldige feriepenge, overgangsperiode	246.225	100.056	0
Skyldige feriepenge, ferieåret 2018 og 2019	55.090	356.211	239.617
Skyldige feriepenge, samtidighedsferie	35.025	0	7.000
Anden gæld	18.401	0	0
	<b>631.881</b>	<b>526.501</b>	<b>291.873</b>

## Noter

	2020	2019	2018
<b>21. Periodeafgrænsningsposter</b>			
Periodisering, Transportstøtte	828.640	836.140	678.700
Periodisering, Sydkorea	0	0	235.000
Periodisering, USA	519.853	399.852	292.000
Periodisering, England	271.271	246.272	300.000
Periodisering, Japan	454.727	500.000	45.000
Periodisering, Asienprojekt	0	0	600.000
Periodisering, Danish Vibes			
Kulturstyrelsen	0	75.000	205.579
Periodisering, Kulturstyrelsen Kina	80.000	102.500	140.000
Periodisering, JazzCamp for piger	25.000	0	55.000
Periodisering, JazzDalen	20.000	105.000	0
Periodisering, William Demant Ny Jazzpris	1.267.000	0	0
Periodisering, Jazzkonkurrencen	97.736	100.000	0
Periodisering, EU projekt	360.379	360.379	558.392
Periodisering, Fabula	150.000	150.000	0
Periodisering, Kids Can - Creative Europe	378	280.818	0
Periodisering, Rene Daugaard Legatet	180.000	200.000	0
Periodisering, Jazz i nye sammenhænge	19.000	34.000	34.000
Periodisering, JazzDanmark Puljen -			
Udland	155.545	155.545	45.000
Periodiseret omkostninger i øvrigt	605.447	298.268	311.008
	<b>5.034.976</b>	<b>3.843.774</b>	<b>3.499.679</b>

### 22. Eventualposter

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en samlet forpligtelse på t.kr. 48.

**NOTE 23**

Projektregnskab / Finansiell afrapportering (resultatopgørelse)

Artist in  
Residence Eva  
Klesse

**Projektitel:**

**Slots- og Kulturstyrelsens j.nr.:** SKMP34.2020-0019

**Projektperiode:** sep/20

	<b>Regnskab</b>	<b>Budget</b>
	Kr.	Kr.
<b>Indtægter</b>		
Statens Kunstfond - tilskud #1	15.000	17.500
Fondstilskud Goethe	5.000	0
Sponsorer	0	0
Egenindtægter	12.000	15.000
Øvrige indtægter	0	0
<b>Indtægter i alt</b>	<b>32.000</b>	<b>32.500</b>

	<b>Regnskab</b>	<b>Budget</b>
	Kr.	Kr.
<b>Udgifter</b>		
Lønudgifter - produktion	0	0
Lønudgifter - administration og PR	10.000	10.000
Øvrige produktionsudgifter	18.831	17.500
Øvrige administrationsudgifter	2.000	5.000
Markedsføring/PR	0	0
Øvrige udgifter	0	0
<b>Udgifter i alt</b>	<b>30.831</b>	<b>32.500</b>

<b>Resultat</b>	1.169	0
-----------------	-------	---

**Disponering af under-/overskud:****Beretningsdel (afrapportering for projektet)**1. Faglig afrapportering af projektets aktiviteter og resultater mv.

Formålet med Artist in Residency programmet er at udvikle den danske jazzscene gennem den dialog, der opstår, når udenlandske kunstnere møder det danske jazzmiljø. På trods af pandemien fik JazzDanmark gennemført et Artist in Residence-program i september med den tyske percussionist Eva Klesse, Projektet blev gennemført som del af det dansk-tyske kulturelle venskabsår 2020, og Eva Klesse fik skabt nye samarbejder og dialoger med danske musikere under hendes ophold. Pga. covid-19 blev det kun til én – dog velbesøgt – koncert i forbindelse med besøget, men der var stadig stor tilfredshed fra alle parter og der blev skabt masser af muligheder for fremtidige samarbejder. Projektet er altovervejende afviklet i overensstemmelse med projektbeskrivelsen i den indsendte ansøgning og det formål tilskuddet er bevilget til.

2. Økonomisk afrapportering for projektet

Projektet er i sin væsentlighed blevet afviklet i overensstemmelse med det for projektet opstillede budget. Statens Kunstfonds tilskud er fuldt ud anvendt til det bevilgede formål, jf. ansøgningen.

## BILAG 1

### STATISTIK VEDR. JAZZDANMARK-PULJEN / TILSKUD TIL INTERNATIONAL TRANSPORTSTØTTE 2020

Antal ansøgninger	107
Ansøgt beløb	995.906 kr
Bevillinger	91
Uddelt beløb	651.659 kr
- heraf til projekter i Danmark	167.407 kr
- heraf til projekter i udland	484.252 kr
Afslag	16
Honorarer genereret (på afrapporterede bevillinger)	1.070.985 kr
- heraf Danmark	611.841 kr
- heraf udland	459.144 kr
Internationale transportomkostninger (på afrapporterede bevillinger)	358.237 kr
Gns. tilskud pr. bevilling	7.161 kr
Samlet antal koncerter (se geografisk fordeling nedenfor)	184
Koncerter pr. bevilling	2
Gns. tilskud pr. koncert	1.372 kr
Geografisk fordeling af koncerter	
Danmark	90
Norden	26
Europa	46
Mellemøsten	0
Nordamerika	0
Sydamerika	0
Asien	11
Afrika	1
Australien	10

#### Noter:

En stor del af projekterne, der har modtaget bevillinger i 2020, er blevet udskudt til 2021 pga. Covid-19 og har derfor ikke afrapporteret endnu. Deres tal indgår derfor ikke i ovenstående. Der vil også altid være støttede koncerter, der er planlagt til sent 2020 eller primo 2021, hvilket har betydning for størrelsen af de honorarer, der er genereret på baggrund af de pågældende projekter.

## BILAG 2

UDVIKLING I NØGLETAL OG INDIKATORER 2017-2020					
	2017	2018	2019	2020	
<b>1. Resultatmål og indikatorer for Rådgivnings-, informations- og netværksvirksomhed</b>					
<b>1.1 JazzDanmarks brugere får gennem rådgivning konkrete værktøjer og idéer, som kan hjælpe med at realisere nye projekter og opretholde eksisterende initiativer, der fremmer musiklivet.</b>					
1.1.1. Adspurgt om deres villighed til at anbefale JazzDanmarks rådgivning til andre, skal deltagerne i rådgivningsforløb hos JazzDanmark over et år sammenlagt give JazzDanmark en net promoter score (NPS) på minimum 50.	NET PROMOTER SCORE	62	71	50	-
1.1.2. Ved JazzDanmarks brugerundersøgelser i 2018 og 2020 skal 70% af respondenterne svare, at de – såfremt de har søgt rådgivning hos JazzDanmark i den forgangne periode – har oplevet at JazzDanmark i nogen grad har kunnet hjælpe.			n/a		-
1.1.3. JazzDanmarks sekretariat skal opleve, at aktører i og uden for jazzmiljøet henvender sig til JazzDanmark for sparring og rådgivning på projekter, der har med jazz at gøre.	ANTAL VEJLEDNINGSMØDER	33	32	35	44
<b>1.2 JazzDanmark øger udbredelsen af og viden om jazz, gennem egne projekter og andre aktørers formidlingsindsats.</b>					
1.2.1. JazzDanmark formidler information om egne projekter via jazzdanmark.dk, mailingliste og organisationens SoMe kanaler og søger over tid at øge antallet af modtagere heraf.	NYHEDSBREVMODTAGERE	1000	1200	1250	1311
1.2.2. JazzDanmark øger udbredelsen af den digitale koncertplatform Live Jazz Danmark.	APP DOWNLOADS IOS OG ANDROID SAMLET	10057	2102	2333	-
1.2.3. JazzDanmark er aktivt til stede på de største SoMe-platformer og bruger disse proaktivt i formidlingen af viden om organisationen og egne projekter samt andre relevante nyheder fra og for jazzmiljøet og det bredere musikmiljø.		ja	ja	ja	ja
<b>1.3 JazzDanmark styrker netværk og faciliterer samarbejde mellem aktører, der medvirker til at fremme jazz i Danmark og dansk jazz i udlandet, både gennem egne og andre aktørers initiativer.</b>					

1.3.1 JazzDanmark deltager årligt i minimum 10 relevante konferencer, paneldiskussioner, messer, netværksmøder o. lign.	ANTAL DELTAGELSER I EKSTERNT ARRANGEREDE KONFERENCER, PANELER, NETVÆRKSMØDER O. LIGN.	19	14	15	26
1.3.2 JazzDanmark afvikler årligt minimum 3 projekter, hvor netværksskabelse og -vedligeholdelse udgør en substantiel del.	ANTAL PROJEKTER	11	9	9	6
<b>2. Resultatmål og indikatorer for Projektvirksomhed</b>					
<b>2.1 JazzDanmark spiller en afgørende rolle i profilering og promovning af dansk jazz og danske jazzkunstnere i udlandet, både via egne projekter og via medvirken i andres aktørers fremstød.</b>					
2.1.1 JazzDanmark afvikler eller deltager årligt i min. 3 projekter, hvorigennem dansk jazz af høj kunstnerisk kvalitet profileres internationalt.	ANTAL PROJEKTER	8	10	9	3
2.1.2 JazzDanmark inviterer udenlandske aktører, herunder journalister og musikere til Danmark og udbreder derigennem viden om den danske jazzscene samt styrker den danske jazzscenes muligheder internationalt.		ja	ja	ja	nej
<b>2.2 JazzDanmarks projekter opleves som velplanlagte og velgennemførte af de medvirkende parter.</b>					
2.2.1 Adspurgt om deres villighed til at anbefale deltagelse i JazzDanmarks projekter til andre, skal deltagerne på tværs af projekter sammenlagt give JazzDanmark en net promoter score (NPS) på minimum 50.		81	75	77	77
2.2.2 Ved evaluering af JazzDanmarks internationale projekter svarer min. 80% af de medvirkende kunstnere, at planlægning og information forud for afvikling har været "tilfredsstillende" eller "meget tilfredsstillende".		92%	90%	94%	95%
<b>2.3 JazzDanmark realiserer jazzfremmende projekter i hele Danmark.</b>					
2.3.1 JazzDanmark har hvert år aktiviteter i alle landets 5 regioner.		ja	ja	ja	ja
<b>2.4 JazzDanmarks projekter bidrager til at mangfoldigheden i alle aspekter af musiklivet styrkes både på kort og lang sigt.</b>					
2.4.1 JazzDanmark efterstræber min. 70% kønsbalance samlet set i organisationens projekter og om muligt individuelt i hvert enkelt projekt. (resultat i Kvinder/Mænd)	Inkl. JazzCamp for Piger	51/49	58/42	55/44	28/72
	Ekskl. JazzCamp for Piger	33/67	35/65	29/71	25/75
2.4.2 JazzDanmark har hvert år aktiviteter, der retter sig mod fremtidens publikum og jazzmusikere.		13	10	10	7
<b>2.5 JazzDanmarks projekter skaber øget sammenhængskraft i kulturlivet, bl.a. gennem</b>					

<i>samarbejder, der rækker ud over jazzens – og til tider musikkens – grænser.</i>					
2.5.1 JazzDanmark afvikler eller medvirker årligt i min. ét projekt, hvor jazzen indgår i sammenhæng med øvrige kunstformer.	ANTAL PROJEKTER	1	2	3	2
2.5.2 JazzDanmark afvikler eller medvirker årligt i min. to projekter, hvor jazzen indgår i sammenhæng med andre musikgenrer.	ANTAL PROJEKTER	3	2	2	2
<b>2.6 JazzDanmark arbejder for at styrke organisationens økonomiske råderum gennem samarbejde med ikke-statslige aktører, fonde og private virksomheder, således at der kan igangsættes nye initiativer, der bidrager til at fremme organisationens formål og vision.</b>					
2.6.1 JazzDanmark realiserer den i bilag 2 opstillede finansieringsplan.		ja	ja	ja	ja
<b>3. Resultatmål og indikatorer for tilskudsvirksomhed</b>					
<b>3.1 Gennem JazzDanmark Puljen medvirker JazzDanmark til at realisere kunstneriske projekter, der sikrer en fortsat og øget formidling af dansk jazz internationalt, og er dermed medvirkende til at fastholde og udvikle dansk jazz' position på det internationale marked.</b>					
3.1.1 JazzDanmark støtter årligt min. 120 projekter i regi af JazzDanmark Puljen, resulterende i støtte til min. 600 koncerter verden over af høj kunstnerisk kvalitet og inden for en bred vifte af jazzens stilarter.	ANTAL PROJEKTER STØTTET	157	211	154	91
	ANTAL KONCERTER VERDEN OVER	974	1054	744	184
<b>3.2 Kriterierne for uddeling fra JazzDanmarks tilskudspuljer er nemme at forstå, og ansøgningsproceduren såvel som den øvrige sagsgang er brugervenlig.</b>					
3.2.1 Ved den årlige brugerundersøgelse blandt brugerne af JazzDanmark-puljen skal min. 80% af respondenterne være tilfredse med information, procedurer og sagsgang i forbindelse med ansøgning og evt. afrapportering til puljen.		n/a	n/a	n/a	80%

## BILAG 3

# Administration af Den Nationale Transportstøtteordning

Afrapportering vedr. perioden 1. juli 2019 – 30. juni 2020.

JazzDanmark har siden medio 2016 administreret Den Nationale Transportstøtteordning. Ordningen administreres på vegne af den samlede kreds af genreorganisationer, og der rapporteres løbende til kredsene, ligesom de øvrige organisationer rapporterer tilbage til JazzDanmark, hvis de gennem kontakten med deres respektive miljøer, bliver bekendt med utilfredshed eller andre forhold af betydning for ordningen.

Arbejdet med puljen giver genreorganisationerne en uvurderlig viden om og nærhed til den danske musikscene, og tilbagemeldingerne fra musikerne er, at der opleves en professionel håndtering samt nærværende assistance ved tvivlsspørgsmål eller tekniske udfordringer. Ultimo 2020 er der indført telefoni for ordningen, så man kan være sikker på at få fat i den rette medarbejder når man kontakter os telefonisk.

### Særlige tiltag i 2020

2020 har været et usædvanligt år for ordningen, og med nedlukningen i marts 2020 opstod nye behov og idéer, for på trods af isolation, at få musikken ud til folket. JazzDanmark registrerede hurtigt, at mange omlagde deres planlagte koncerter til digitale udgaver, hvor publikum kunne følge med hjemmefra. Det betød, at koncertarrangørerne i mange tilfælde lagde musikken ud til fri tilgængelighed, og altså på trods af at musikere havde rejst til deres by, ikke kunne imødekomme entrékravet. Derfor blev der fra maj måned i Statens Kunstfond godkendt en dispensation for entrékravet. Tilbagemeldingerne på dette har været, at det har betydet alverden. Ikke kun i forbindelse med streamingkoncerter, men også for de musikere, som har bragt musikken ud i det fri for et publikum, der udendørs og på afstand har kunne få et musikalsk lys i en ellers mørk tid.

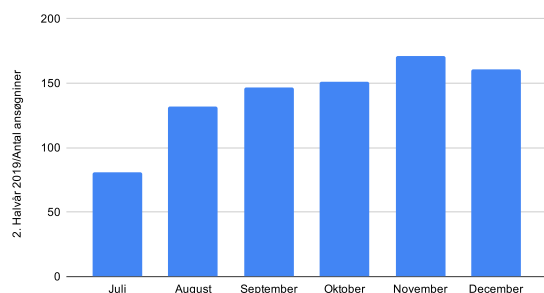
JazzDanmark har kun modtaget positive tilbagemeldinger på vores håndtering af puljen. En opfriskning af det digitale administrationssystem vil fremadrettet betyde en endnu mere simpel ansøgningsproces, og nogle u hensigtsmæssige upload-krav vil blive elimineret.

### Antal ansøgninger

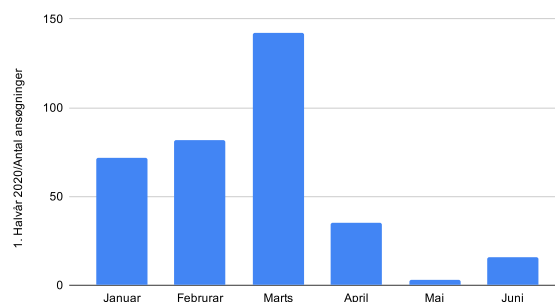
Ift. ansøgningerne til puljen, se diagrammer nedenfor, kan det ses at puljen fik en brat nedgang i april, maj og juni 2020, som følge af den nationale nedlukning af kulturlivet. I vores øvrige tal for 2020 kan vi se, at bl.a. dispensation for entrékraet samt indførelse af puljen til sommeraktiviteter, som Kulturministeriet lancerede primo juli, betød at musikere igen kom rundt i hele landet fra juli, og at vi faktisk nåede op på et ganske normalt niveau i resten af 2020.



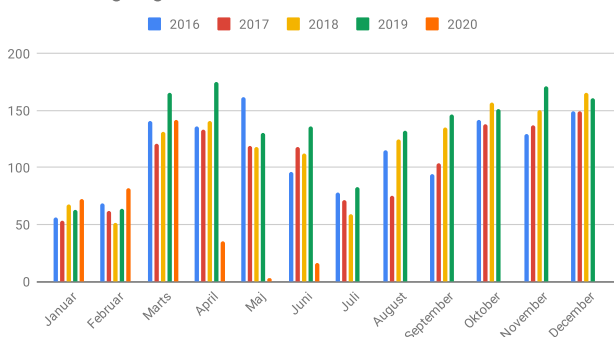
2. Halvår 2019/Antal ansøgninger ift.



1. Halvår 2020/Antal ansøgninger ift.



Antal ansøgninger fra Januar 2016 - Juni 2020



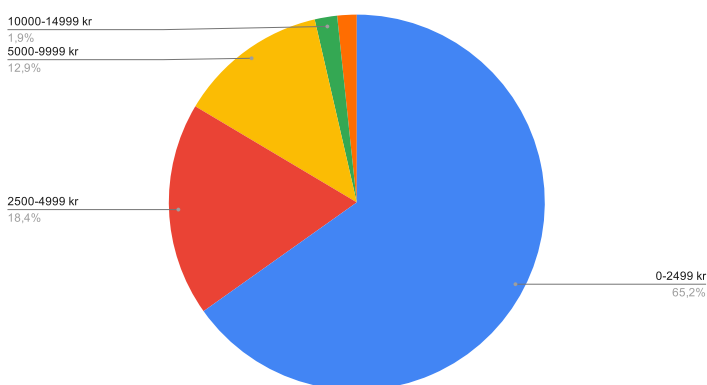
## Historik

Til venstre ses udviklingen fra JazzDanmark overtog ordningen medio 2016 og frem til juni 2020. Som det ses var 2019 et rekordår på næsten samtlige måneder, hvilket blot tydeliggør den koncertfattige virkelighed, som Covid-19 har bragte os i 2020's første måneder. Rapporten for 2. halvdel af 2020 vil dog vise, at tallene kom næsten op på normal igen.

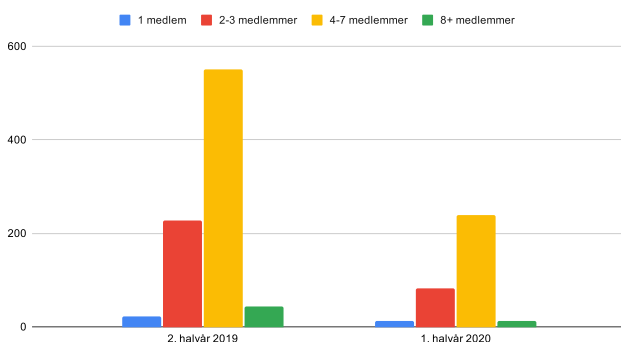
## Bevillingsstørrelser

Diagrammet til højre viser fordelingen af bevillinger efter størrelse. Ikke overraskende ligger næsten 83,5% af bevillingerne i størrelsesordenen fra 0-5000 kr. Dette stemmer meget godt overens med at de mest typiske orkesterstørrelser er 3, 4 eller 5 personer, og at langt hovedparten af ansøgningerne om transportstøtte søges til til 1-2 koncerter

Bevillingsstørrelser



Orkesterstørrelser 2019-2020



### Orkesterstørrelser

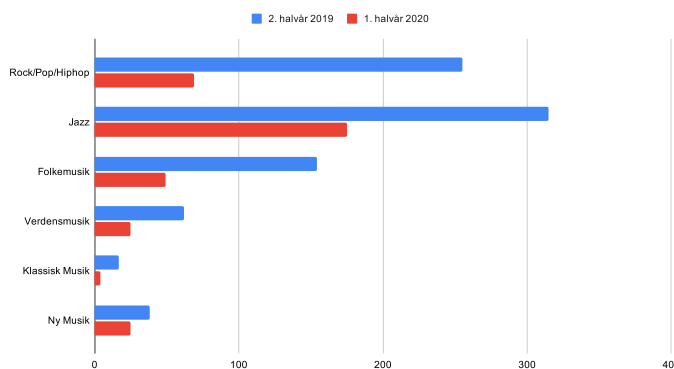
Diagrammet til venstre viser fordelingen af bevillinger efter orkesterstørrelse. Orkestre med 3, 4 og 5 medlemmer står for den altovervejende del af ansøgningerne.

### Fordeling på genrer

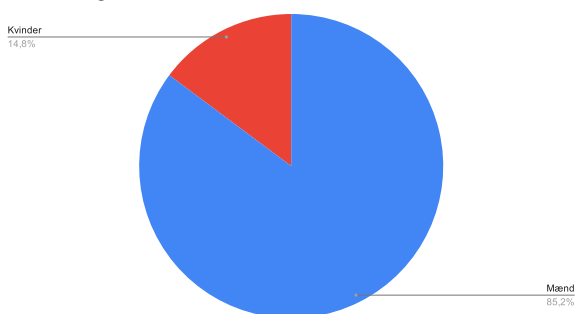
Diagrammet til højre viser fordelingen på genrer.

Jazzen står som den overvejende største genre, der gør brug af Den Nationale Transportstøtteordning. Derefter følger samlebetegnelsen Rock/Pop/Hiphop. Der arbejdes på en forsimpning af genreopdelingerne, da der blandt ansøgere kan herske tvivl om definitionen af især betegnelsen "Ny Musik".

Fordeling på genrer 2019-2020



Kønsfordeling 2019-2020



### Kønsfordeling

Kønsfordelingen har ligget på samme niveau de sidste mange år, og viser en meget skæv balance, som svarer til de tal vi kender fra musiklivet generelt.

Den Nationale Transportstøtteordnings statistik er derfor endnu et bevis på, at der er brug for konkrete initiativer på området, der kan være med til at skabe en bedre balance i fremtiden.

## Økonomisk rapport: Den Nationale Transportstøtte

### 1. juli 2018 - 30. juni 2019

#### Indtægter

Modtaget fra Slots - og Kulturstyrelsen til uddeling kr 4.500.000  
Overført fra 2017/2018 kr 870.300

**Indtægter total kr 5.370.300**

#### Udgifter

Uddelt transportstøtte i perioden kr 4.751.560  
Overføres til uddeling 2019/2020 kr 618.740

**Udgifter total kr. 5.370.300**

**Resultat -**

### 1. juli 2019 - 30. juni 2020

#### Indtægter

Modtaget fra Slots - og Kulturstyrelsen til uddeling kr 4.500.000  
Overført fra 2018/2019 kr 618.740

**Indtægter total kr 5.118.740**

#### Udgifter

Uddelt transportstøtte i perioden kr 4.214.400  
Overføres til uddeling i 2020/2021 kr 904.340

**Udgifter total kr 5.118.740**

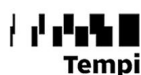
**Resultat -**

## Fælles rapport om resultaterne af målsætninger, beskrevet i notat af 25. oktober 2019: Fremtidig opgavevaretagelse og organisering af genreorganisationsområdet.

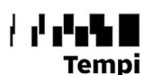
I [Notat af 25. oktober 2019](#) bliver de fire genreorganisationer JazzDanmark, ROSA, Snyk og Tempi af Projektstøtteudvalget for Musik bedt om at udvikle samarbejdsmodeller for bl.a. mål, metoder og resultater.

Dette dokument redegør for genreorganisationernes samlede opfyldelse af målsætningerne i notatet.

<b>1. Organisering</b>	
Det er udvalgets ønske, at JazzDanmark, ROSA, Snyk og Tempi fortsætter som fire selvejende institutioner, men med større fælles opgavevaretagelse.	
<b>1.2 Musikgenrer</b>	
Genreorganisationerne skal i fællesskab og hver for sig bidrage til at styrke og udvikle musiklivet i Danmark og dansk musik i udlandet inden for alle musikgenrer. JazzDanmark varetager fortrinsvis jazzmusik og beslægtede genrer, ROSA varetager fortrinsvis rockmusik og beslægtede genrer, Tempi varetager fortrinsvis verdensmusik, folkemusik og beslægtede genrer, og Snyk varetager fortrinsvis ny kompositionsmusik, lydkunst, klassisk musik og beslægtede genrer. Genreopgaven for den klassiske musik omfatter den del af det klassiske musikliv, som ikke modtager offentlige driftstilskud.	Indfriet.
Driftsstøttede orkestre, ensembler og formidlingsinstitutioner mv. kan ikke ansøge om international transportstøtte, men de kan modtage information og rådgivning og samarbejde med genreorganisationerne på genreorganisationernes øvrige opgaveområder om at fremme musiklivet i Danmark og dansk musik i udlandet.	Indfriet. Det er et tydeligt kriterium i vores puljebeskrivelser nu.



<b>1.3. Geografi</b>	
<p>Genreorganisationernes virkeområde er hele landet, og de vil være til stede med sekretariater placeret øst for Storebælt og vest for Storebælt. Genreorganisationernes sekretariatsfunktioner øst for Storebælt skal fremover placeres fysisk samme sted for at opnå effektiviseringsfordele og styrke den daglige faglige sparring på relevante områder. Organisationerne har mulighed for at placere deres samarbejdsfunktioner etc. i sekretariaterne i Øst- eller Vestdanmark, alt efter hvad de finder er mest hensigtsmæssigt.</p>	<p>Indfriet. Sekretariaterne har øget samarbejde omkring lokaler og faciliteter. Der er blevet lavet en vurdering af eventuelle effektiviseringsfordele, og det har vist sig at der ikke er nævneværdige økonomiske eller faglige gevinster ved en reel sammenflytning. Tempi og JazzDanmark deler pt adresse. SNYK bor i en radius af 500 meter fra dette fællesskab. ROSA beholder adresse i Aarhus. Alle sekretariater kan benytte hinandens faciliteter frit.</p>
<b>1.4. Vedtægter og ledelse</b>	
<p>Der er brug for at få ensartede vedtægter for alle fire genreorganisationer. Vedtægterne skal tage udgangspunkt i Kulturministeriets anbefalinger om god ledelse i selvejende institutioner. Arbejdet med god ledelse skal have et klart fokus hos genreorganisationerne, og det er nødvendigt, at alle genreorganisationer tager anbefalingerne til sig. Det betyder bl.a., at bestyrelserne sammensættes på baggrund af kompetencer og uafhængighed. Der er også behov for at vedtægternes formålsbestemmelser i et vist omfang justeres, således at alle genreorganisationer – ud over deres særlige genrespecifikke formål – med mulighed for at fremme hele musiklivet i Danmark og dansk musik i udlandet.</p>	<p>Indfriet. Indsendt og godkendt i 2020.</p>
<p>De fire genreorganisationer skal styrke koordineringen og samarbejdet på tværs ved at afholde mindst et årligt bestyrelsesseminar og et årligt fællesmøde for repræsentanter fra alle de fire bestyrelser.</p>	<p>Indfriet. Der er planlagt et fælles bestyrelsesseminar 12. april 2021 i København. Udskudt fra 9. januar pga. Covid-19.</p>
<p>Der skal endvidere udvikles en plan for et tættere samarbejde på leder- og</p>	<p>Indfriet. De fire ledere har siden 2020 mødtes ugentligt og etableret en række</p>



**ROSA**

<p>medarbejderniveau med formaliserede møder og fælles mål og aktiviteter på udvalgte områder.</p>	<p>fælles, digitale kommunikations- og samarbejdsplatforme.</p> <p>Der var desuden planlagt en fælles faglig netværksdag for de fire sekretariaters medarbejdere. Dagen blev udskudt pga. covid-19, og gennemføres så snart vi kan mødes fysisk igen.</p>
<p><b>2. Administration</b></p>	
<p>Der skal oprettes en fælles administrativ systematik for alle fire genreorganisationer. Det nye system skal bidrage til at skabe en ensartet og hensigtsmæssig afrapportering, bl.a. med:</p>	
<p>1) fælles metoder for nøgletal</p>	<p>Igangsat. I forbindelse med udarbejdelse af strategi og rammeaftale for 2022-2025 undersøges hensigtsmæssige fælles metoder for nøgletal.</p>
<p>2) ledelsesberetning</p>	<p>Indfriet. Der er udarbejdet en fælles skabelon med afsæt i SLKS's 'Vejledning om årsrapportens ledelsesberetning', der tages i brug fra og med årsrapporten 2020.</p>
<p>3) resultatopgørelse og balance</p>	<p>Indfriet. Der var i forvejen ensartede procedurer.</p>
<p>Genreorganisationerne udarbejder i samarbejde med Slots- og Kulturstyrelsen en model for afrapportering, som godkendes af Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musik i januar 2020. Modellen skal bl.a. indeholde tværgående økonomi- information, som viser den enkelte genreorganisations udgifter til ledelse og administration, tilskudsvirksomhed samt hver af de faglige opgaver.</p>	<p>Indfriet. Der er udarbejdet fælles skabeloner for:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- budget</li> <li>- ledelsesberetning</li> <li>- afrapportering</li> </ul> <p>Den tværgående økonomiinformation er central for alle skabeloner.</p>
<p><b>3. Opgaver</b></p>	
<p>Det er en forventning, at genreorganisationerne koordinerer deres opgaveløsning og så</p>	



**ROSA**

vidt muligt designer opgaveløsning på tværs af genrer, f.eks. om at styrke dansk musik i udlandet, fremme af vækstlag og smalle genrer, publikumsudvikling, fælles rådgivnings- og informationsvirksomhed, fælles dokumentation og dataindsamling og fælles tilskudsforvaltning.

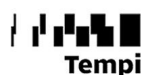
Genreorganisationerne skal fra 2020 varetage følgende opgaver:

<p><i>1) Rådgivnings-, informations- og netværksvirksomhed</i></p> <p>Genreorganisationerne skal informere og rådgive musiklivets aktører om mulighederne for at udvikle musiklivet i Danmark og dansk musik i udlandet. Genreorganisationerne skal realisere netværksaktiviteter, som kan styrke musiklivet og fremme en positiv udvikling af dansk musikliv.</p>	<p>Indfriet. Der er en fortløbende dialog vedr. brobygning genreområderne imellem med henblik på at dække hele musiklivet. Organisationerne har desuden harmoniserede servicemål og enslydende metodikker for området.</p>
<p><i>2) Dokumentation og dataindsamling</i></p> <p>Genreorganisationerne har i fællesskab til opgave at indsamle og formidle data af væsentlig betydning for dansk musikliv og tilvejebringe viden, der styrker projektstøtteudvalgets virke. Dataindsamlingen skal ske efter nærmere aftale med Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musik.</p>	<p>Indfriet. Der er pr. 1. marts ansat en ny, fælles data-medarbejder, der skal rammesætte og udvikle en fælles strategi for genreorganisationernes fælles arbejde med opgaven.</p>
<p><i>3) Projektvirksomhed</i></p> <p>Genreorganisationerne skal gennemføre projekter, der har karakter af pilotprojekter, eller som har et relevant, musikfremmende formål, som ellers ikke ville blive varetaget. Genreorganisationerne skal ikke drive årligt tilbagevendende musikfestivaler. Det er udvalgets forventning, at G((o))ng Tomorrow er udskilt af Snyk senest med udgangen af 2020, og at ROSA's nære tilknytning til Spot Festival ophører, ligeledes med udgangen af 2020. Adskillelsen vil bl.a. medføre, at der skal være uafhængighed mellem genreorganisationernes og festivalernes</p>	<p>Indfriet. Genreorganisationernes ledelser informerer til fællesmøderne hinanden om aktuelle individuelle projekter og koordinerer eventuelle fælles indsatser. Desuden udvikles og sparres der vedr. metodikker for effektmåling og evaluering af indsatser.</p> <p>G((o))ng Tomorrow er adskilt fra SNYK fra og med 2021.</p> <p>Spot Festival er adskilt fra ROSA fra og med 2021.</p>



**ROSA**

ledelser, både på bestyrelsesniveau og i den daglige ledelse.	
<p><b>4) Tilskudsforvaltning</b></p> <p>De fire genreorganisationer skal have et fælles tilskudssystem, som gør det nemt at gennemskue genreorganisationernes prioriteringer og målopfyldelse i forbindelse med tilskudsadministration. Genreorganisationernes tilskudsvirksomhed skal fremover udelukkende bestå af tilskud til international transport. Det fremgår af tabel 1, hvor meget af genreorganisationernes samlede tilskud, der vil være øremærket denne post. Genreorganisationerne skal fremover ikke uddele projektilskud eller andre former for tilskud.</p> <p>Den fælles tilskudsforvaltning skal være i overensstemmelse med statslig tilskudsforvaltning. Det betyder, at genreorganisationernes tilskudsforvaltning er omfattet af de samme lovbestemmelser og principper som Statens Kunstfond, f.eks. forvaltningsloven, offentlighedsloven og almindelige forvaltningsretlige principper. Afgørelser om tilskud fra puljerne kan påklages Statens Kunstfond.</p>	<p>Indfriet. Der er i 2020 implementeret et fælles, digitalt tilskuds-administrationssystem og en række harmoniserede praksisser og kriterier på tværs af puljerne.</p> <p>Alle genreorganisationer har nedsat eksterne faglige udvalg, der forestår uddelingen af tilskudsmidler ud fra de forvaltningsretlige principper om lighed, saglighed og gennemsigtighed.</p> <p>Detaljer samt information om tilskudsmodtagere fremgår af de respektive genreorganisationers hjemmesider.</p> <p>De fire organisationer har desuden et tæt samarbejde om den nationale tilskudsordning.</p> <p>Begge tilskudsordninger kan - udover via genreorganisationernes hjemmesider - tilgås via den fælles portal <a href="http://transportstotte.dk">transportstotte.dk</a>.</p>
<b>4. Økonomi</b>	
<p>JazzDanmark, ROSA og Tempis tilskud videreføres på samme niveau, mens Snyk benytter de frigjorte midler fra G((o))ng Tomorrow, samt nye 800.000 kr. til at varetage den udvidede genreopgave for den klassiske musik. G((o))ng Tomorrow vil fra august 2020 kunne søge om støtte fra Staten Kunstfonds pulje Koncertvirksomhed og musikfestivaler.</p>	<p>Indfriet. Implementeret i 2020.</p>
<p>En del af de fire genreorganisationers tilskud vil være øremærket som midler, der skal videregives som tilskud til international transport for udvikling af dansk musikliv.</p>	<p>Indfriet. Implementeret i 2020.</p>



**ROSA**



## 5. Rammeaftaler og afrapportering

De eksisterende rammeaftaler for de fire genreorganisationer forlænges et år, således at de udløber i 2021. Det er målet at indgå ny(e) rammeaftale(r) for perioden 2022-2025.

Aftalegrundlaget for 2021 vil i udgangspunktet være det samme som for 2020, men det er udvalgets forventning, at genreorganisationerne allerede nu – på eget initiativ – igangsætter en justering af sin målsætning og virksomhed med henblik på at fremme de målsætninger, som er beskrevet i dette notat. Disse justeringer kan medføre, at genreorganisationerne tilsidesætter målsætningerne i de aktuelle rammeaftaler.

De fire genreorganisationer afrapporterer som sædvanligt i sine årsrapporter. Derudover skal ledelses-beretningerne for 2020 og 2021 indeholde et særskilt kapitel, hvor genreorganisationen redegør for, hvordan man har levet op til målsætningerne i dette notat, samt hvordan man har fraveget de oprindelige målsætninger i de aktuelle rammeaftaler. Af hensyn til evalueringen i 2021 skal den reviderede og bestyrelsesgodkendte årsrapport for 2020 indsendes senest med udgangen af marts 2021.

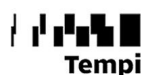
Til brug for evalueringen i 2021 skal de fire genreorganisationer desuden indsende en fælles rapport om resultaterne af de målsætninger, som er beskrevet i dette notat.

Indfriet.

Eventuelle justeringer af målsætninger i gældende rammeaftaler er uddybet i de enkelte genreorganisationers årsrapporter.

Nærværende dokument, som redegør for genreorganisationernes opfyldelse af målsætningerne i dette notat, vedhæftes som bilag til alle genreorganisationernes årsrapporter for 2020.

<b>Tidsplan</b>	
24.-25. okt. 2019	Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musik træffer beslutning om den fremtidige organisering og opgavevaretagelse på genreorganisations-området.
15. jan. 2020	Genreorganisationerne indsender udkast til justerede vedtægter til Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musik.
31. mar. 2021	Genreorganisationerne indsender årsrapporter for 2020 samt en fælles rapport om resultaterne af de målsætninger, som er beskrevet i dette notat.
Apr./maj 2021	Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musik evaluerer.
Maj/jun. 2021	Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musik fastsætter rammer for genreorganisationsområdet for perioden 2022-2025.
30. sep. 2021	Genreorganisationerne indsender udkast til strategi med nøgletal og økonomioversigt for perioden 2022-2025.
Dec. 2021	Parterne underskriver rammeaftaler for genreorganisationsområdet.



**ROSA**

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Eva Mousten Frost

Som Sekretariatsleder NEM ID  
PID: 9208-2002-2-367979901667  
Tidspunkt for underskrift: 31-03-2021 kl.: 09:59:44  
Underskrevet med NemID

## Maj-Britt Kramer

Som Bestyrelsesleder NEM ID  
PID: 9208-2002-2-668785359259  
Tidspunkt for underskrift: 31-03-2021 kl.: 10:19:59  
Underskrevet med NemID

## Christian Sveigaard

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-586053145520  
Tidspunkt for underskrift: 31-03-2021 kl.: 15:34:40  
Underskrevet med NemID

## Jakob Dinesen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-016913660827  
Tidspunkt for underskrift: 31-03-2021 kl.: 10:46:34  
Underskrevet med NemID

## Jens Rottbøll Andersen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-517199759329  
Tidspunkt for underskrift: 31-03-2021 kl.: 11:58:20  
Underskrevet med NemID

## Nanna Christine Rohweder

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-598125632347  
Tidspunkt for underskrift: 31-03-2021 kl.: 10:54:55  
Underskrevet med NemID

## Tashia Vera Dam

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-148846622700  
Tidspunkt for underskrift: 31-03-2021 kl.: 10:19:44  
Underskrevet med NemID

## Anders Ørbæk Hansen

Som Vicebestyrelsesleder NEM ID  
PID: 9208-2002-2-369408352867  
Tidspunkt for underskrift: 31-03-2021 kl.: 16:30:29  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 633b4595UnT242036713

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Christian Øster Hjortshøj

---

Som Revisor

PID: 9208-2002-2-920181989742

Tidspunkt for underskrift: 01-04-2021 kl.: 07:45:14

Underskrevet med NemID

NEM ID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

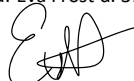
The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 633b4595UnT242036713

## Tjekliste for udarbejdelse af årsrapport for kulturinstitutioner der modtager et årligt driftstilskud over 200.000 kr. til og med 10 mio. kr. fra Kulturministeriet.

Tjeklisten er udarbejdet i tilknytning til bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet med henblik på at sikre, at årsrapporten opfylder kravene i lovgivningen.

Tjeklisten er udfyldt af Eva Frost d. 31. marts 2021.



Institutionens navn: JazzDanmark
Regnskabsår: 2020
Årsregnskabet er påtegnet af institutionens ledelse og bestyrelse (dato): 31. marts 2021
Årsregnskabet er påtegnet af institutionens revisor (dato): 1. april 2021
Revisionsprotokollatet er påtegnet af institutionens bestyrelse (dato): 31. marts 2021 (ikke foreninger, der får 1 mio. kr. eller derunder):
Revisionsprotokollatet er påtegnet af institutionens revisor (dato): 1. april 2021 (ikke foreninger, der får 1 mio. kr. eller derunder):

	Kontrolpunkt	Ja	Nej	Bemærkninger. Hvor det er relevant noteres sidetal i årsrapporten
<b>A</b>	<b>Formkrav til årsrapporten</b>			
1	Er institutionens navn, organisationsform og regnskabsperioden anført?	x		
2	Er der i årsregnskabet redegjort for anvendt regnskabspraksis? Hvis der er sket et skift i regnskabsprincipperne, hvordan påvirker skiftet institutionens balance?	x		Evt. bemærkning om påvirkning af balance som følge af skift i regnskabspraksis:
3	Indeholder årsregnskabet en resultatopgørelse og balance (dvs. opgørelse af aktiver og passiver)?	x		
4	Har institutionen gjort årsrapporten offentligt tilgængelig på sin hjemmeside? <i>OBS: Årsrapporten skal offentliggøres, når den er godkendt af institutionens ledelse og bestyrelse, senest 6 måneder efter regnskabsårets afslutning.</i>	x		
<b>B</b>	<b>Ledelsesberetningen</b>			
5	Indeholder årsrapporten en ledelsesberetning hvori der redegøres for årets drift og forventningerne til det kommende år samt øvrige forhold af betydning for den selvejende institution, som ikke direkte fremgår af det øvrige årsregnskab. Ledelsesberetningen skal desuden indeholde en redegørelse for, i hvilken udstrækning aktiviteter er blevet gennemført i overensstemmelse med det budgetterede og med de målsætninger, der er opstillet for den selvejende institution, herunder målsætninger opstillet i even-	x		

	Kontrolpunkt	Ja	Nej	Bemærkninger. Hvor det er relevant noteres sidetal i årsrapporten
	tuelle aftaler med Kulturministeriet eller andre tilskudsydere. Endelig skal ledelsesberetningen indeholde en opgørelse over udviklingen i aktivitetsniveauet. <i>OBS: Vejledning om ledelsesberetning findes på Kulturministeriets Vidennet.</i>			
<b>C</b>	<b>Teknisk gennemgang af årsregnskabet</b>			
6	Er regnskabstal for det foregående regnskabsår samt budgettal for regnskabsåret opført i resultatopgørelsen, således at der er umiddelbar sammenlignelighed mellem regnskabstal og budgettal? <i>OBS: Slots- og Kulturstyrelsens budget- og regnskabsmodel skal følges, se Kulturministeriets Vidennet.</i>	x		
7	Er driftstilskuddet fra Slots- og Kulturstyrelsen / Kulturministeriet korrekt optaget som indtægt i regnskabet og efter omstændighederne specificeret?	x		
8	Er eventuelle tilskud fra kommune(r), region(er) og eventuelle tilskud fra fonde og sponsorer mv. specificeret?	x		
<b>D</b>	<b>Gennemgang og vurdering af revisionspåtegningen i årsregnskabet og revisionsprotokollatet</b>			
9	Er revisionen udført af en statsautoriseret eller registreret revisor?	x		
10	Har der fundet revisorskift sted? Hvis ja; hvad er årsagen til skiftet?		x	
11	Fremgår det af revisors påtegning til årsregnskabet, at revisionen er foretaget i overensstemmelse med god offentlig revisionskik?	x		
12	Fremgår det af revisors påtegning til årsregnskabet, at revisor har påset <ul style="list-style-type: none"> <li>at regnskabet <i>er opstillet og revideret</i> i overensstemmelse med de regler, der er fastsat i driftstilskudsbekendtgørelsen og evt. sektorlovgivning</li> <li>at det ikke indeholder væsentlige fejl og mangler, samt</li> <li>at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og</li> <li>ved stikprøver har efterprøvet, at evt. projektilskud, der indgår i institutionens regnskab, er anvendt til formålet?</li> </ul>	x		
13	Har revisor taget forbehold i forbindelse med revisionspåtegningen i årsregnskabet? Hvis ja; hvilke(t) forbehold er der tale om?		x	
14	Indgår der i revisionspåtegningen i årsregnskabet en erklæring fra revisor om at den udførte forvaltningsrevision har givet anledning til kritiske bemærkninger, fordi revisor vurderer, at forvaltningen har været mangelfuld?		x	

	Kontrolpunkt	Ja	Nej	Bemærkninger. Hvor det er relevant noteres sidetal i årsrapporten
15	Fremgår det af revisionsprotokollatet, <ul style="list-style-type: none"> <li>at der er foretaget revision i årets løb, hvor revisor har undersøgt de eksisterende forretningsgange, med henblik på at påse, om den interne kontrol er betryggende?</li> <li>at revisor har påset, at ledelsesberetningen indeholder de faglige afrapporteringer, som kræves i henhold til rammeaftale, tilsagnsbrev og øvrige tilskudsbetingelser fastsat af Slots- og Kulturstyrelsen, og at afrapporteringerne er retvisende</li> </ul>	x		
16	Er der i revisionsprotokollatet indført oplysninger om hvilke revisionsarbejder, der er udført og resultatet heraf?	x		
17	Er der i revisionsprotokollatet indført oplysninger om væsentlig usikkerhed, fejl eller mangler vedr. institutionens bogholderi, regnskabsvæsen og interne kontrol? Hvis ja, hvilke oplysninger er der indført?		x	
18	Er det i revisionsprotokollatet oplyst, hvorvidt revisionen har givet anledning til bemærkninger med hensyn til, om tilskuddet er anvendt i overensstemmelse med tilskudsforudsætningerne, herunder målsætningerne i en eventuel rammeaftale med Kulturministeriet? Hvis ja, hvilke bemærkninger er der tale om?		x	
19	Har bestyrelsen og ledelsen redegjort for initiativer som følge af revisors eventuelle bemærkninger samt eventuelle forbehold?	x		
20	Er det i revisionsprotokollatet oplyst, om revisor opfylder lovgivningens krav til uafhængighed?	x		
21	Er det i revisionsprotokollatet oplyst, om revisor under revisionen har modtaget alle de oplysninger, der er anmodet om?	x		
<b>E</b>	<b>Materiel gennemgang og vurdering af årsregnskabet</b>			
22	Giver noterne til årsregnskabet et fyldestgørende indblik i institutionens drift og regnskabsresultat?	x		

Eventuelle øvrige bemærkninger til årsrapporten:

## **Den Selvejende Institution JazzDanmark**

### **Revisionsprotokollat til årsregnskabet for 2020**





## INDLEDNING

Vi har afsluttet revisionen af institutionens årsregnskab for 2020. Årsregnskabet udviser et resultat på kr. 164.093 og en egenkapital på kr. 339.088.

Om vores ansvar som revisor samt revisionens formål, omfang og udførelse henviser vi til side 98 i denne protokol.

## KONKLUSION PÅ DEN UDFØRTE REVISION

Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger, der vil komme til udtryk i vores erklæring på årsregnskabet.

Hvis årsregnskabet vedtages i den foreliggende form, og der ikke under ledelsens behandling og vedtagelse af årsregnskabet fremkommer yderligere, væsentlige oplysninger, vil vi forsyne årsregnskabet med en erklæring uden forbehold eller supplerende oplysninger.

Vi vil dog fremhæve, at budgettal ikke har været underlagt revisionen samt at vi under vores revision stikprøvevis har efterprøvet, at projekttilskud, der indgår i årsregnskabet, er anvendt til formålet.

## KOMMENTARER OG SUPPLERENDE BEMÆRKNINGER TIL DEN UDFØRTE REVISION

### Driftstilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen

Vi har afstemt modtaget rammebevilling kr. 4.586.532 med tilsagnsskrivelse fra Slots- og Kulturstyrelsen. Vores afstemning gav ikke anledning til bemærkninger.

### Lønninger og honorarer

Vi har foretaget en gennemgang og vurdering af institutionens forretningsgange og interne kontroller vedrørende lønninger og honorarer. Vi har endvidere stikprøvevist kontrolleret, at de afholdte lønudgifter er i overensstemmelse med ansættelseskontrakter og at disse er behørigt godkendt samt at bogføringsbilag kontrolleres og registreres korrekt og rettidigt. Vi har konkluderet, at forretningsgangene giver en tilstrækkelig sikkerhed for, at registreringerne til brug for regnskabsaflæggelsen er korrekte.

### Omkostninger

Vi har foretaget en gennemgang og vurdering af institutionens forretningsgange og interne kontroller vedrørende omkostninger. Vi har endvidere stikprøvevist kontrolleret, at der ikke afholdes omkostninger uden forudgående behørig godkendelse samt at bogføringsbilag kontrolleres og registreres korrekt og rettidigt. Vi har konkluderet, at forretningsgangene giver en tilstrækkelig sikker for, at registreringerne til brug for regnskabsaflæggelsen er korrekte.

### Likvide beholdninger

Vi har kontrolleret institutionens likvide beholdninger til ekstern dokumentation fra pengeinstitut uden bemærkninger.

### **Tilgodehavender**

Vi har stikprøvevist kontrolleret institutionens tilgodehavender til ekstern dokumentation herunder kontrolleret efterfølgende indbetaling i banken uden bemærkninger.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Vi har stikprøvevist kontrolleret periodeafgrænsningsposterne, herunder betaling i nyt år for så vidt angår skyldige omkostninger samt for korrekt periodisering af indtægter, hvor projektet først igangsættes i efterfølgende regnskabsår. Revisionen gav ikke anledning til bemærkninger.

### **Uanmeldt beholdningseftersyn**

Vi har foretaget uanmeldt beholdningseftersyn den 16. december 2020. Da institutionens kontor var lukket ned pga. Coronarestriktioner, blev eftersynet foretaget online via Teams. Eftersynet gav ikke anledning til bemærkninger.

### **Besvigelser**

I ledelsens regnskabserklæring har institutionens daglige ledelse over for os oplyst, at ledelsen ikke har kendskab til besvigelser eller igangværende undersøgelser af formodede besvigelser. Institutionens øverste ledelse bekræfter ved underskrift af nærværende revisionsprotokollat, at denne heller ikke er bekendt med faktiske besvigelser der påvirker institutionen, samt mistanke eller beskyldninger herom. Vi skal bemærke, at vi ikke under vores revision har konstateret fejl i årsregnskabet som følge af besvigelser.

### **Postgang**

Der modtages meget begrænset mængder af post. Modtaget post fordeles direkte til den anførte modtager.

### **Prokura forhold**

Vi har indhentet engagementsoversigt fra Danske Bank, hvoraf følgende fremgår:

Sekretariatsleder Eva Frost har alene fuldmagt til samtlige bankkonti, og kan herved disponere alene.

Bogholder Helle Strandgaard Smidt og bestyrelsesformand Jens Trolle-Busck Jepsen kan oprette betalinger til godkendelse af Eva Frost.

Derudover har Lars Thor Jensen og Agnete Seerup alene fuldmagt til enkeltstående bankkonti (hævekort).

Vi vil generelt anbefale, at adgang til banksystemer løbende undersøges, og det vurderes, hvad der er hensigtsmæssigt ud fra en forretningsmæssig synsvinkel og intern kontrol, herunder om enkeltstående personer skal have alene fuldmagt.

## Forretningsgange og interne kontroller

Institutionens størrelse betyder, at der ikke kan etableres en reel funktionsadskillelse mellem disponerede, registrerende og kontrollerende funktioner i institutionen. Endvidere er der ikke etableret detaljeret beskrivelse af forretningsgange og interne kontroller, der forebygger og opdager fejl. Disse forhold forøger risikoen for fejl som følge af tilsigtede eller utilsigtede handlinger eller mangler.

Institutionens daglige ledelse er bekendt med den manglende funktionsadskillelse og har tilkendegivet, at det er en forretningsrisiko, som ledelsen har valgt at tage på grund af institutionens størrelse.

Den daglige ledelse har oplyst, at de løbende foretager kontroller for at minimere den forretningsmæssige risiko.

Vi anbefaler, at der udarbejdes skriftlige retningslinjer for it-sikkerhed, herunder backupprocedure, password og andre sikkerhedsforanstaltninger samt skriftlige retningslinjer for intern kontrol af, at retningslinjerne følges. Det bør testes, om backupper kan genindlæses på tilgængeligt IT-anlæg.

Vi skal gøre opmærksom på, at de nævnte mangler øger risikoen for såvel tilsigtede som utilsigtede fejl og mangler.

## Forvaltningsrevision

I overensstemmelse med god offentlig revisionsskik har vi for udvalgte forvaltningsområder undersøgt, om institutionen har etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning.

Vores arbejde er udført med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for, at forvaltningen på de udvalgte områder er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde, og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af institutionens drift og midler.

## Økonomistyring

Vi har gennemgået institutionens tilrettelagte økonomistyring og har i forbindelse hermed stikprøvevist gennemgået institutionens skriftlige godkendelsesprocedure for omkostningsbilag, herunder påsat at omkostningsbilag attesteres samt at bank- og lønudbetalinger i praksis bliver godkendt 2 i forening. Vi vil dog henlede opmærksomheden på afsnittet prokuraforhold i nærværende protokol, hvoraf det fremgår, at flere personer kan disponere over bankkonti alene.

Vi har desuden konstateret, at bestyrelsen løbende drøfter og vurderer den økonomiske udvikling i institutionen.

Under hensyntagen til institutionens art og størrelse er det vores opfattelse, at institutionen har tilrettelagt en god økonomistyring.

## Sparsommelighed

Vi har i forbindelse med vores revision stikprøvevist vurderet, om institutionens dispositioner er i overensstemmelse med de almindelige normer for, hvad der under hensyntagen til institutionens art og størrelse kræves af en hensigtsmæssig og sparsommelig forvaltning af offentlige midler, herunder hvorvidt goder og tjenesteydelser er erhvervet på en økonomisk hensigtsmæssig måde under hensyn til pris, kvalitet, kvantitet osv.

Vi har i forbindelse med vores revision stikprøvevist konstateret:

- at der generelt udvises den fornødne sparsommelighed

Vores undersøgelser har ikke givet anledning til bemærkninger af betydning for revisionen.

### **Produktivitet og effektivitet**

Institutionens formål fremgår af lovgivningen herunder rammeaftalen for perioden 2017-2020. Institutionen har indrettet sine forretningsgange med henblik på at opfylde disse målsætninger. Det er vores vurdering, at institutionens ledelse tager de fornødne hensyn og tiltag med henblik på opfyldelse af de givne resultatmål i rammeaftalen.

Vi har desuden konstateret, at bestyrelsen løbende i regnskabsåret drøfter og vurderer institutionens produktivitet og effektivitet på baggrund af sekretariatets orienteringer.

Vi har under vores revisionsarbejde ikke observeret aktiviteter uden for lovgivningens målsætninger, og ud fra en bredere og overordnet vurdering er det vores opfattelse, at institutionens produktivitet og effektivitet ligger inden for de givne rammer og mål.

Vi henviser endvidere til ledelsesberetningen for 2020 for en detaljeret beskrivelse af institutionens produktivitet og effektivitet.

### **Ikke korrigerede forhold**

I henhold til internationale standarder om revision skal vi overfor ledelsen redegøre for eventuelle fejl konstateret under vores revision, som ikke er korrigeret i forbindelse med regnskabsaflæggelsen.

Det er efter vores opfattelse ikke usædvanligt, at der konstateres administrative og bogføringsmæssige fejl i forbindelse med regnskabsaflæggelsen, som ikke rettes, da de af ledelsen ikke vurderes at være af væsentlig betydning for aflæggelse af årsregnskabet.

Vi har i forbindelse med revisionen ikke konstateret større fejl, som ikke er blevet korrigeret.

## ØVRIGE OPLYSNINGER

### Eftersyn af institutionens ledelse, protokoller m.v.

Vi har påset, at

- der er udarbejdet en forretningsorden for bestyrelsen
- der føres forhandlingsprotokol for bestyrelsesmøder
- revisionsprotokollen er underskrevet af institutionens ledelse

Vi har gennemlæst bestyrelsensforhandlingsprotokol af følgende datoer: 4. februar 2020, 19. maj 2020, 15. juni 2020, 1. september 2020, 29. oktober 2020, samt 6. januar 2021.

Vi skal erklære, at vi opfylder lovgivnings krav til uafhængighed og, at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, der er anmodet om.

Ringsted, den 22. marts 2021

Sønderup I/S  
statsautoriserede revisorer

Christian Hjortshøj  
statsautoriseret revisor

København V, den 22. marts 2021

---

Maj-Britt Kramer  
Bestyrelsesleder

---

Anders Ørbæk  
Vicebestyrelsesleder

---

Jens Rottbøll Andersen

---

Jakob Dinesen

---

Christian Sveigaard

---

Nanna C. Rohweder

---

Tashia Dam

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Maj-Britt Kramer

Som Bestyrelsesleder NEM ID  
PID: 9208-2002-2-668785359259  
Tidspunkt for underskrift: 31-03-2021 kl.: 10:19:59  
Underskrevet med NemID

## Christian Sveigaard

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-586053145520  
Tidspunkt for underskrift: 31-03-2021 kl.: 15:34:40  
Underskrevet med NemID

## Jakob Dinesen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-016913660827  
Tidspunkt for underskrift: 31-03-2021 kl.: 10:46:34  
Underskrevet med NemID

## Jens Rottbøll Andersen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-517199759329  
Tidspunkt for underskrift: 31-03-2021 kl.: 11:58:20  
Underskrevet med NemID

## Nanna Christine Rohweder

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-598125632347  
Tidspunkt for underskrift: 31-03-2021 kl.: 10:54:55  
Underskrevet med NemID

## Tashia Vera Dam

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-148846622700  
Tidspunkt for underskrift: 31-03-2021 kl.: 10:19:44  
Underskrevet med NemID

## Anders Ørbæk Hansen

Som Vicebestyrelsesleder NEM ID  
PID: 9208-2002-2-369408352867  
Tidspunkt for underskrift: 31-03-2021 kl.: 16:30:29  
Underskrevet med NemID

## Christian Øster Hjortshøj

Som Revisor NEM ID  
PID: 9208-2002-2-920181989742  
Tidspunkt for underskrift: 01-04-2021 kl.: 07:45:14  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 75ec3874gXj242036713