



**addere revision**

STATSAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

**JazzDanmark  
Nybrogade 12  
1203 København K**

**(CVR-nr. 19 90 29 00)**

## **Årsrapport for 2016**

**Indholdsfortegnelse**

1

	<b>Side</b>
<b>Institutionsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	<b>3</b>
Den uafhængige revisors påtegning	<b>4</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	
Beretning	<b>7</b>
<b>Årsregnskab for 1. januar - 31. december 2016</b>	
Anvendt regnskabspraksis	<b>15</b>
Resultatopgørelse	<b>17</b>
Balance	<b>18</b>
Regnskabsmæssige noter	<b>20</b>
Noter til ledelsesberetning	<b>29</b>

**Institutionsoplysninger**

<b>Institutionen</b>	JazzDanmark Nybrogade 12 1203 København K
	Telefon: 33 45 43 00
	Hjemmeside: <a href="http://www.jazzdanmark.dk">www.jazzdanmark.dk</a>
	E-mail: <a href="mailto:info@jazzdanmark.dk">info@jazzdanmark.dk</a>
	CVR-nr. 19 90 29 00
	Hjemsted: København
	Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2016
<b>Bestyrelse</b>	Jesper Løvdal, formand Trine Nielsen, næstforkvinde Johan Bylling Lang Nanna C. Rohweder Karsten Bech Andreas Linsdell Marianne Fruergaard Jens Rottbøl
<b>Leder</b>	Lars Winther
<b>Revision</b>	Addere Revision statsautoriseret revisionspartnerselskab Galoche Allé 6, 4600 <a href="http://www.addere.dk">www.addere.dk</a>

**Lødselspåtegning**

Bestyrelsen og ledelsen har dags dato aflagt Årsrapporten for 2016 for JazzDanmark

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra kulturministeriet samt den tilhørende bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og anser Årsregnskabet for at give et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

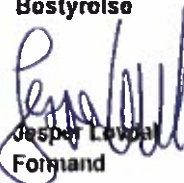
København, den 21. april 2017

**Sekretariatsleder**



Lars Winther

**Bestyrelse**



Jesper Luvdal  
Formand



Trine Nielsen  
Næstforkvinde



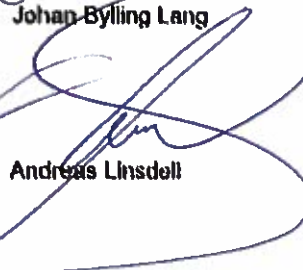
Johan Bylling Lang



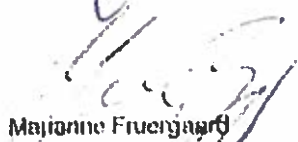
Nanna C. Rohweder




Kristen Bach



Andreas Linsdell



Majianne Fruergaard



Jens Rottbøl

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til bestyrelsen i JazzDanmark

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for JazzDanmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt den tilhørende bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med lov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt den tilhørende bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Institutionen har i overensstemmelse med lov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt den tilhørende bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 indarbejdet budgettal for regnskabsåret i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt den tilhørende bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

**Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

6

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt den tilhørende bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med lov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt den tilhørende bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Køge, den 21. april 2017

Addere Revision  
statsautoriseret revisionspartnerselskab  
(CVR-nr. 34 58 99 92)



Torben Schledermann Nielsen  
statsautoriseret revisor

---

## LEDELSESBERETNING – REGNSKAB 2016

---

### Resumé

2016 markerer udløbet af den igangværende rammeaftale med Statens Kunstfond. Således har 2016 dels været præget af en afrunding af denne igangværende aftale og dels et fokus på, hvad den kommende aftale skulle indeholde og hvilke strategiske overvejelser, der skulle ligge til grund herfor.

I året har JazzDanmark fortsat arbejdet på at øge organisationens omsætning med fokus på at kunne allokere stadig flere midler ud på aktiviteter og projekter, der medvirker til at opfylde organisationens formål. Omsætningen har i 2016 rundet 7,7 mio. – den højeste i organisationens historie, samtidig med at administrationsomkostningerne holdes på samme lave niveau, som det har været tilfældet i de seneste år.

JazzDanmark har endvidere haft fokus på at styrke organisationens berøringsflade og kontakt med både aktører i jazzmiljøet og uden for miljøet. Det har blandt andet resulteret i nye spændende mediesamarbejder, nye muligheder for dansk jazz i udlandet og en yderligere styrkelse af organisationen som attraktiv samarbejdspartner både i og uden for jazzen i Danmark.

Det er JazzDanmarks egen vurdering, at resultatmålene for de enkelte opgaveområder er indfriet i 2016. De fleste nøgletal og indikatorer er ligeledes generelt mere end indfriet med ganske få undtagelser. Dette er uddybet i bilag 1-3 i nærværende ledelsesberetning. For en mere detaljeret gennemgang af et udvalg af JazzDanmarks projekter henvises til bilag 5.

Det er bestyrelsens og ledelsens opfattelse, at JazzDanmarks aktiviteter i 2016 samlet set har understøttet både Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musik og JazzDanmarks egen vision og mission, som den fremgår af rammeaftalen for 2013-2016.

Regnskabsåret slutter med et resultat på -83.628,-. Således er JazzDanmarks egenkapital, ganske som forventet i ledelsesberetningen for regnskabsåret 2015, nedbragt og anløber ultimo 2016 ca. 115.000,-.



## Målopfyldelse på opgaveområder

I det følgende gennemgås JazzDanmarks fem opgaveområder, som de fremgår af rammeaftalen for 2013-2016 med enkelte eksempler samt en generel vurdering af opfyldelsesgrad. I bilag 1-3 kan ses en mere dybdegående og tal-baseret dokumentation for denne vurdering.

### (1) Projektvirksomhed:

#### Resultatmål

- 1.1) JazzDanmarks projekter bevirker, at et mangfoldigt og øget antal publikum præsenteres for dansk jazz af en høj kvalitet og oplever bredden i den danske jazzscene.
- 1.2) JazzDanmarks internationale projekter baner vejen for musikere med internationale ambitioner og bidrager derigennem til at styrke dansk jazz' position på den internationale scene.
- 1.3) JazzDanmarks projekter kommunikerer, forberedes og formidles på et niveau, der sætter standarden for den øvrige branche, hvorved JazzDanmarks position i miljøet styrkes.

#### Metoder:

- Internationale fremstød
- Festivalsamarbejder
- Vækstlagspleje
- Videreuddannelse
- Karriereudvikling

*I lighed med tidligere år tegner JazzDanmarks projektvirksomhed sig i kraft af mange forskellige og forskelligartede projekter – nogle nyudviklede og andre som udviklinger af projekter med en længere historik. **Summer Session** blev i 2016 udviklet i kraft af en større international dimension, hvor bl.a. Goethe Institutet var samarbejdspartner i forhold til deltagelse af to tyske musikere. **JazzCamp for Piger** havde endnu engang vokseværk og favnede ca. 170 deltagere på 12 musikskoler landet over og gav anledning til JazzCamp for Piger-optrædere på en række festivaler landet over. **Young Nordic Jazz Comets** blev videreudviklet som selvstændigt nordisk talent-brand, og er nu ved at bevæge sig udover de nordiske landegrænser. Og både **Danish Vibes** og JazzDanmarks engagement i genrebrede **Spot on Denmark**-fremstød blev videreudviklet og optimeret.*

*En række nye initiativer så også dagens lys: Seminarrækken "**Klog på en formiddag**" blev afviklet 4 steder i landet i samarbejde med bl.a. World Music Denmark, MetalDanmark, Bandakademiet og Rytmask Center – og sigtede mod at sætte fokus på nogle af de karriereudfordringer, der er universelle for nichegenrerne, og hvor musikere kan lære af hinanden på tværs af stilarter. JazzDanmarks fokus på øget **diversitet i musiklivet** blev fastholdt og affødte bl.a. debatarrangementer på Folkemødet på Bornholm (i regi af "Rosengade-samarbejdet"), samarbejde med en række andre organisationer om morgenmøder om diversitet*

og seminar under Talk Town konferencen i København. Projektet **JazzStrings** blev søsat for at skabe bedre forbindelse mellem det klassiske musikmiljø og jazzens improviserende natur og samarbejde med en lang række festivaler – herunder **Spil Dansk** og **Buster Filmfestival** søgte at placere mere jazz, hvor jazzten ikke normalt er stærkt repræsenteret. Endelig så et nyt eksporttiltag dagens lys: **Sounds of Denmark** præsenterede, i samarbejde med bl.a. den danske ambassade i London, en række koncerter på prestigefyldte Pizza Express Jazz Club i SoHo. Det skabte varige forbindelser til den britiske jazzbranche for både JazzDanmark og mange af de medvirkende kunstnere.

Med undtagelse af Børnejazz-området (hvor arbejdet, som redegjort for i årsrapport 2014, er blevet omstruktureret) er det JazzDanmarks vurdering, at målsætningen for dette område er opfyldt og mere til.

## **(2) Netværksevirkosmhed:**

### **Resultatmål:**

- 2.1)** Gennem JazzDanmarks netværksaktiviteter etableres frugtbare samarbejdsrelationer med henblik på at skabe øget interesse for dansk jazz og/eller øget synergi blandt aktørerne på den danske jazzscene.
- 2.2)** JazzDanmark faciliterer møder på tværs af genrer og kunstformer for derigennem at give en mangfoldighed af musikere og øvrige aktører nye muligheder for at præsenterer, samt publikum nye muligheder for at opleve musikken.

### **Metoder:**

- Netværksaktiviteter for branche
- Netværksaktiviteter for musikere
- Netværksaktiviteter for organisationen

JazzDanmark arbejder fortsat dels med netværksevirkosmhed i form af afgrænsede, specifikke projekter – og dels som en integreret del af så mange af organisationens øvrige aktiviteter som muligt. Projekter som **Danish Vibes**, **Spot on Denmark** og **jazzahead!** har alle markante netværks-elementer for både branche og musikere. Samtidig er projekter såsom **International Corner**, **Artist in Residence**, **LiveJazz konference** og JazzDanmarks deltagelse i en lang række konferencer og møder både nationalt og internationalt, i høj grad rettet mod en styrkelse af netværk og etablering af nye kontakter og samarbejder på tværs af musik/kunst-miljøet. Her har særligt JazzDanmarks medvirken i den tværkommunale platform Musikmetropolen været en frugtbar platform for opbygning af nye relationer og indsamling af ny viden.

Målsætningen vurderes således som værende opfyldt, med enkelte afvigelser.

### (3) Rådgivning:

#### **Resultatmål:**

**3.1)** JazzDanmark assisterer miljøets andre aktører ved at yde målrettet rådgivning med udgangspunkt i organisationens unikke viden om og overblik over jazzmiljøet såvel som tilstødende miljøer.

#### **Metoder:**

- Online vejledning
- Personlig rådgivning

*JazzDanmark oplever til stadighed en lind strøm af **henvendelser fra miljøet** såvel som udefra med henblik på rådgivning og vejledning om jazzrelaterede tiltag og projekter. Der har hidtil ikke været foretaget en systematisk katalogisering af disse henvendelser, og der forefindes således ikke decideret statistik, der kan understøtte en påstand om, at antallet er stigende. Denne katalogisering af henvendelser og personlige rådgivningssession er dog implementeret fremadrettet, således at JazzDanmark fra 2017 og frem kan underbygge dette med tal.*

*Eksempler på rådgivning/vejledning af eksterne aktører i 2015 er bl.a. den fortsatte kuratering af **jazz.dk festivalen i Paris**, et samarbejde med bibliotekernes **Bibzoom** om deres "DR Klub Jazz" og et samarbejde med **Københavns Erhvervs Akademi** om eksamensopgaver for multimediestuderende. Derudover er JazzDanmark fortsat omhyggelig med at formidle en så stor som mulig del af organisationens viden om jazzmiljøet via hjemmeside og Social Media kanaler.*

*Det er JazzDanmarks vurdering at målsætningen er opfyldt.*

### (4) Formidling:

#### **Resultatmål:**

- 4.1)** JazzDanmark medvirker til en innovativ og fornyet formidling af dansk jazzmusik af international standard til publikum på tværs af køn, alder, etnicitet og samfundslag i både ind- og udland.
- 4.2)** JazzDanmark skaber øget opmærksomhed omkring jazzen ved at assistere andre aktører i hele landet med at formidle viden om deres kulturelle tilbud, både lokalt og nationalt.

#### **Metoder:**

- JazzDanmark.dk
- Live Jazz Danmark app
- Medieproduktion

*Ligesom med netværkssvirkomhed, er formidling en integreret del af langt de fleste af JazzDanmarks projekter. JazzDanmarks **besøgsprogram for internationale jazz-journalister** uden for festivalsæsonen har i 2016 kastet en lang række internationale artikler*

om særligt København som jazzby af sig – ligesom **International Corner** under festivalerne i København og Aarhus fortsat spiller en vigtig rolle i profileringen af dansk jazz over for den internationale presse.

Det øgede fokus på formidling via egne kanaler – primært **Social Media** – er fastholdt i 2016, og JazzDanmark oplever et stødt stigende reach på bl.a. Facebook og Instagram, hvilket spiller en afgørende rolle i at udbrede kendskabet til JazzDanmarks aktiviteter. Koncert-app'en **Live Jazz Danmark** rundede i 2016 sin download nr. 20.000, og en søgemaskineoptimering af **livejazz.dk** websitet sendte besøgstallene her på himmelflugt, således at ca. 15.000 brugere nu hver måned bruger siden til at orientere sig om landets mange livejazz tilbud.

Samarbejdet med etablerede medier står også fortsat højt på JazzDanmarks dagsorden, og 2016 bragte her et lille gennembrud, idet det gennem et samarbejde med TV2/Lorry lykkedes at få årets **Danish Music Awards Jazz** show sendt på samtlige regionale TV2-kanaler. Samarbejdet med DR P8 Jazz blev endvidere fastholdt og styrket, og således nåede årets DMA Jazz show bredere ud, end det har været tilfældet i mange år – hvilket er godt for jazzens synlighed i hele landet.

Det er JazzDanmarks vurdering at målsætningen er opfyldt.

## **(5) Tilskudsvirksomhed:**

### **Resultatmål:**

- 5.1) Gennem JazzDanmark Puljen medvirker JazzDanmark til at realisere kunstneriske projekter, der sikrer en fortsat og øget formidling af dansk jazz internationalt, og er dermed medvirkende til at fastholde og udvikle dansk jazz' position på det internationale marked.
- 5.2) Kriterierne for uddeling fra JazzDanmarks tilskudspuljer er nemme at forstå, og ansøgningsproceduren såvel som den øvrige sagsgang er brugervenlig.
- 5.3) JazzDanmark supplerer økonomiske tilskud med relevant rådgivning og netværksdeling.

### **Metode:**

- JazzDanmark Puljen

JazzDanmark har i 2016 fortsat alene ydet tilskud i form af **JazzDanmark Puljen**. Som statistikken i bilag 4 viser, er antallet af støttede koncerter i år markant højere end tidligere år, hvilket bringer den gennemsnitlige støtte pr. koncert ned på et væsentligt lavere niveau end tidligere år. Statistikken viser også, at det beløb der uddeles i støtte, udløser honorarer, der svarer til næsten 4,5 x det uddelte beløb. Når der i 2016 er uddelt et lidt mindre beløb end budgetteret, er det et udtryk for, at uddelingerne foretages af et uafhængigt udvalg, hvorfor det er forventeligt med en vis fluktuation i uddelt beløb – jf. udvalgenes forskellige tilgange og vurderinger.

I lighed med de seneste år, er der i foråret 2017 gennemført en **tilfredshedsundersøgelse** blandt det forgangne års brugere af puljen. I denne svarer hele 92% af respondenterne, at de er tilfredse med sagsgange og procedurer i forbindelse med puljen.

Det er således JazzDanmarks vurdering, at målsætningen for dette opgaveområde er opfyldt.

## Udvikling i administration, ledelse og økonomi generelt

JazzDanmarks omsætning, som den fremgår af nærværende regnskab, er i 2016 en smule højere end budgetteret hvilket blandt andet skyldes, at der i året er fundraising til og igangsat en række nye projekter. JazzDanmark arbejder fortsat med en lang planlægningshorisont og er allerede i skrivende stund ved at kigge ind i kalenderåret 2018, hvilket giver øget mulighed for at planlægge også finansieringen grundigt og i god tid.

JazzDanmark har i kalenderåret 2016 boet i nye lokaler hos firmaet Living Institute i Nybrogade. Lejeomkostningerne er holdt nede, og JazzDanmark har stadig penge hensat fra fraflytningsaftalen vedr. Blegdamsvej i 2015, således at en evt. flytning til mere permanente lokaler kan ske i 2017 uden at belaste driftsøkonomien. De øvrige administrationsomkostninger er ligeledes fortsat holdt lavt, og JazzDanmark har således endnu engang kunnet allokere et rekordstort beløb på produktion – altså organisationens aktiviteter.

Der har i året været valg til bestyrelsen, hvor to nye gode kræfter er blevet valgt ind på repræsentantskabsmøde, og hvor bestyrelsen valgte at gen-udpege to af de eksterne bestyrelsesmedlemmer, der indtrådte i bestyrelsen i kølvandet på vedtægtsændringerne i 2014. Samarbejdet både internt i bestyrelsen, i sekretariatet og imellem bestyrelse og sekretariat kører fortsat særdeles godt og vurderes at være altafgørende for organisationens arbejde.

## Administration af Transportstøtteordningen

JazzDanmark overtog pr. 1. juli 2016 administrationen af Transportstøtteordningen fra Slots- og Kulturstyrelsen. Ordningen administreres på vegne af den samlede kreds af genreorganisationer, og der rapporteres løbende tilbage til kredsene, ligesom de øvrige organisationer er opfordret til at rapportere tilbage til JazzDanmark hvis, de gennem kontakten med deres respektive miljø bliver bekendt med utilfredshed eller andre forhold, som har betydning for JazzDanmarks administration af transportstøtteordningen.

Selve overdragelsen af administrationen af puljen er foregået ganske smertefrit. Langt de fleste ansøgere er positive over for JazzDanmarks administration af puljen, hvor særligt IT-systemet og den smidige sagsgang får ros med på vejen. Overdragelsen af puljen har naturligvis også betydet nye øjne på kriterier og ansøgninger, og det har ført til, at nogle ansøgere som tidligere har fået støtte oplever, at de ikke kan få det længere, da kriterierne håndhæves mere stringent. I enkelte tilfælde har der været tvivlsspørgsmål, ift. hvordan

kriterier skulle fortolkes – her har en tæt dialog med Slots- og Kulturstyrelsen hurtigt skabt afklaring.

Sammenholdt med tidligere års statistik overleveret fra Slots- og Kulturstyrelsen, er både antallet af ansøgninger og det uddelte beløb pr. måned en smule lavere end tidligere, hvilket harmonerer fint med ønsket om at rette ordningen til, så der uddeles så tæt på det beløb, som der er bevilget på tipsmidlerne. Fordelingen på genrer er i grove træk uændret ift. tidligere år – der ses en smule færre bevillinger til jazz samt rock/pop/hiphop området, imens folkemusik, verdensmusik og ny musik oplever en lille fremgang. Langt størstedelen af støtten gives fortsat til orkestre og ensembler på 3-5 medlemmer.

JazzDanmark ser frem til det fremtidige arbejde med administrationen af puljen, som – ganske som forventet – ser ud til at rumme gode muligheder for en tættere dialog med hele musikmiljøet og en nyttig viden om, hvordan livemusikken bevæger sig rundt i landet. Det bemærkes, at da Transportstøtten bogføres i balancen figurerer de 2.250.000,- der er administreret i 2016 hverken på indtægtssiden eller udgiftssiden af nærværende regnskab.

## **Egenkapital**

I 2016 vil årsresultatet være -83.628,-, hvorved JazzDanmarks samlede egenkapital er 115.446,-.

## **Bilag:**

1. JazzDanmark aktivitetsoversigt 2016
2. Opfølgning på nøgletal og indikatorer 2016
3. Justeret udvikling i nøgletal og indikatorer 2012-2016
4. Statistik vedrørende JazzDanmark Puljen 2016
5. Beskrivelse af udvalgte projekter 2016

## GENERELT

Årsregnskabet for JazzDanmark er aflagt i overensstemmelse med lov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra kulturministeriet samt den tilhørende bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages der hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Tilskud

Tilskud indregnes i resultatopgørelsen iht. til tilsagnsbrev fra Kunstrådet, Kulturstyrelsen og andre tilskudsyrere.



## Anvendt regnskabspraksis

### Lønudgifter, administration og assistance

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til institutionens personale.

### Anskaffelser over 12.900 kr.

Aktiver med en kostpris på over 13 t.kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet. Vises særskilt i resultatopgørelsen.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

## BALANCEN

### Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer indregnet under anlægsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Gældsforpligtelser

Gæld til leverandører samt anden gæld måles til nominelle værdier.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2016	Budget	2015	2014	
	kr.	2016 kr.	kr.	kr.	
<b>Indtægter</b>					
1	Driftstilskud fra staten	5.318.971	5.318.971	5.318.971	5.320.110
2	Øvrige tilskud fra staten	1.149.400	805.000	200.000	925.482
3	Tilskud fra kommuner og regioner	0	0	40.000	0
4	Fonde	405.400	695.000	349.000	577.799
5	Sponsorer	51.000	0	207.313	25.000
6	Egenindtægter	791.108	642.000	758.274	702.954
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>7.715.879</b>	<b>7.460.971</b>	<b>6.873.558</b>	<b>7.551.345</b>
<b>Indtægter som vedrører andre virksomhedsområder</b>					
7	Finansielle indtægter	544	2.000	2.082	4.325
	<b>Indtægter, total</b>	<b>7.716.423</b>	<b>7.462.971</b>	<b>6.875.640</b>	<b>7.555.670</b>
<b>Udgifter</b>					
8	Løn fast ansatte	1.981.728	2.035.242	1.877.780	1.625.207
9	Løn løst ansatte	88.168	60.000	73.842	184.422
10	Administration	256.608	297.000	277.169	314.384
11	Produktion	4.276.635	3.884.000	3.323.598	4.235.460
12	Tilskudsudbetaling	889.247	983.000	968.465	990.091
13	Lokaleudgifter	178.020	218.000	180.676	250.395
14	Øvrige udgifter	129.515	95.000	120.677	21.909
	<b>Udgifter i alt</b>	<b>7.799.921</b>	<b>7.572.242</b>	<b>6.822.207</b>	<b>7.621.868</b>
<b>Udgifter som vedrører andre virksomhedsområder</b>					
15	Finansielle udgifter	130	0	0	164
	<b>Udgifter, total</b>	<b>7.800.051</b>	<b>7.572.242</b>	<b>6.822.207</b>	<b>7.622.032</b>
	<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>-83.628</b>	<b>-109.271</b>	<b>53.433</b>	<b>-66.362</b>

Balance pr. 31. december

18

## AKTIVER

<u>Note</u>	2016 kr.	2015 kr.	2014 kr.
16 Andre tilgodehavender	0	0	43.040
17 Andre værdipapirer	10.960	11.090	9.510
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>10.960</b>	<b>11.090</b>	<b>52.550</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<b>10.960</b>	<b>11.090</b>	<b>52.550</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	211.538	39.688	16.625
18 Andre tilgodehavender	156.588	346.131	198.063
19 Periodeafgrænsningsposter	16.813	119.303	30.883
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>384.939</b>	<b>505.122</b>	<b>245.571</b>
20 <b>Likvide beholdninger</b>	<b>2.670.390</b>	<b>1.588.271</b>	<b>2.564.666</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>3.055.329</b>	<b>2.093.393</b>	<b>2.810.237</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>3.066.289</b>	<b>2.104.483</b>	<b>2.862.787</b>

Balance pr. 31. december

19

**PASSIVER**

<u>Note</u>	2016 kr.	2015 kr.	2014 kr.
Egenkapital primo	199.074	145.641	212.003
21 Overført overskud	-83.628	53.433	-66.362
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b>115.446</b>	<b>199.074</b>	<b>145.641</b>
22 Skyldige tilsagn	180.129	236.200	403.050
Leverandører af varer og tjenesteydelser	408.264	225.235	91.282
23 Anden gæld	296.302	291.113	307.052
24 Periodeafgrænsningsposter	2.066.148	1.152.861	1.915.762
<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>2.950.843</b>	<b>1.905.409</b>	<b>2.717.146</b>
<b>GÆLD I ALT</b>	<b>2.950.843</b>	<b>1.905.409</b>	<b>2.717.146</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>3.066.289</b>	<b>2.104.483</b>	<b>2.862.787</b>

## Regnskabsmæssige noter

20

<u>Note</u>	2016 kr.	Budget 2016 kr.	2015 kr.	2014 kr.
<b>1 Statslige tilskud</b>				
Driftstilskud fra staten	5.318.971	5.318.971	5.318.971	5.320.110
	<u>5.318.971</u>	<u>5.318.971</u>	<u>5.318.971</u>	<u>5.320.110</u>
<b>2 Øvrige tilskud fra staten</b>				
<b>Indenlandske projekter</b>				
<b>Diva ordning</b>				
Indtægter	23.700		0	0
<b>JazzStrings</b>				
Indtægter	250.000		0	0
<b>Diverse</b>				
Indtægter	4.000		0	0
<b>Indenlandske projekter i alt</b>	<u>277.700</u>		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Udenlandske projekter</b>				
<b>Besøgsprogrammer/Int. Corner</b>				
Indtægter	131.700		50.000	0
<b>Kina Koncerter</b>				
Indtægter	340.000		150.000	320.000
<b>JazzAhead, Bremen</b>				
Indtægter	0		0	135.932
<b>Kulturfremstød Bremen</b>				
Indtægter	0		0	189.550
<b>Danish Vibes</b>				
Indtægter	400.000		0	280.000
<b>Udenlandske projekter i alt</b>	<u>871.700</u>		<u>200.000</u>	<u>925.482</u>
<b>Øvrige tilskud fra staten i alt</b>	<u>1.149.400</u>	<u>805.000</u>	<u>200.000</u>	<u>925.482</u>
<b>3 Tilskud fra kommuner og regioner</b>				
Fabula	0		30.000	0
Danish Music Awards	0		10.000	0
	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>40.000</u>	<u>0</u>

## Regnskabsmæssige noter

21

Note	2016	Budget	2015	2014
	kr.	2016 kr.	kr.	kr.
<b>4 Fonde</b>				
Fabula	0		165.000	0
Grænseløs	0		0	12.500
Diva	90.000		0	60.000
Danish Vibes	0		0	87.500
Summer Session	90.400		0	37.500
Danish Music Awards	55.000		0	40.000
Festivalsamarbejder	0		0	43.779
JazzCamp for piger	135.000		169.000	80.000
Kina Koncerter	0		0	70.000
JazzAhead, Bremen	0		15.000	25.000
Danish Delight	0		0	56.520
International Corner	0		0	65.000
London koncerter	35.000		0	0
	<b>405.400</b>	<b>695.000</b>	<b>349.000</b>	<b>577.799</b>
<b>5 Sponsorer</b>				
Summer Session	26.000		75.000	0
Danish Music Awards	25.000		100.000	0
Fabula	0		10.000	0
JazzCamp for piger	0		0	25.000
Tyskland	0		22.313	0
	<b>51.000</b>	<b>0</b>	<b>207.313</b>	<b>25.000</b>

## Regnskabsmæssige noter

22

Note	2016	Budget	2015	2014
	kr.	2016 kr.	kr.	kr.
<b>6 Egenindtægter</b>				
Fabula	0		57.249	0
Danish Delight	0		0	51.544
Huslejefordeling, intern	0		6.654	40.092
Ung Jazz	9.600		5.424	3.888
Danish Music Awards	65.980		64.432	86.600
Festivalsamarbejder	0		63.073	21.000
JazzCamp for piger	94.500		34.000	65.160
Summer Session	332.093		308.800	329.000
Tyskland	0		36.657	0
Kina koncerter	24.000		82.500	0
Kommunikation og Webstrategi	0		0	12.000
Nordisk Jazz Netværk	0		24.300	8.624
JazzAhead, Bremen	60.100		55.350	35.518
Europe Jazz Network	2.232		2.235	1.103
Kulturfremstød Bremen	0		0	48.425
Besøgsprogrammer/Int. Corner	2.505		8.910	0
International fællespulje	0		2.617	0
Udland diverse	0		6.073	0
JazzStrings	12.500		0	0
Folkemøde Bornholm	6.906		0	0
Live Jazz Danmark	10.000		0	0
London koncerter	30.000		0	0
Diva	36.000		0	0
Danish Vibes	90.000		0	0
Japan	14.692		0	0
	<b>791.108</b>	<b>642.000</b>	<b>758.274</b>	<b>702.954</b>
<b>7 Finansielle indtægter</b>				
Renter af bankkonti	544		502	2.105
Urealiseret kursregulering aktier	0		1.580	2.220
	<b>544</b>	<b>2.000</b>	<b>2.082</b>	<b>4.325</b>
<b>8 Løn fast ansatte</b>				
Bestyrelseshonorar	48.500		36.000	30.000
Løn og pension, daglig ledelse	534.466		579.839	530.438
Løn og pension, øvrige fastansatte	1.362.450		1.232.751	1.055.774
Forskydning feriepengeforpligtigelse	-7.862		-1.079	-27.440
	<b>1.937.554</b>		<b>1.847.511</b>	<b>1.588.772</b>
Sociale udgifter	44.222		30.269	32.024
Øvrige personaleomkostninger	-48		0	4.411
	<b>1.981.728</b>	<b>2.035.242</b>	<b>1.877.780</b>	<b>1.625.207</b>

## Regnskabsmæssige noter

23

Note	2016	Budget	2015	2014
	kr.	2016 kr.	kr.	kr.
<b>9 Løn løst ansatte</b>				
Løn og pension, løst ansatte	88.168		73.842	184.422
	<b>88.168</b>	<b>60.000</b>	<b>73.842</b>	<b>184.422</b>
<b>10 Administration</b>				
Rejseudgifter	821		429	227
Andre reklameudgifter	0		995	0
Tryk og layout af PR-materiale	0		0	5.087
Forsikringer	35.477		31.073	30.266
Kontingenter	6.250		7.022	4.553
Kontorartikler	9.059		6.580	1.585
Porto, gebyrer og dataløn	15.543		10.973	15.036
Tidsskrifter, CD'er mv.	179		4.855	3.297
Kopiering	0		7.389	-4.878
Fragt	1.349		549	-156
Revision og regnskabsassistance	41.000		40.000	40.000
Regnskabsassistance	67.017		44.785	117.873
Telefon, internet	20.736		29.970	16.961
Øvrige personaleomkostninger	4.928		5.314	930
Musikudstyr, lys mv.	7.740		994	1.200
Edb omkostninger	52.722		42.228	53.421
Øvrige omkostninger herunder regulering af splitmoms	-7.704		43.564	17.556
Repræsentation	0		104	2.567
Småanskaffelser og vedligeholdelse	1.491		345	8.859
	<b>256.608</b>	<b>297.000</b>	<b>277.169</b>	<b>314.384</b>



## Regnskabsmæssige noter

24

Note	2016	Budget	2015	2014
	kr.	2016 kr.	kr.	kr.
<b>11 Produktion</b>				
<b>Interne møder</b>				
Honorarer, andre	10.000		350	1.500
Persontransport	9.737		19.704	19.993
Rejse- og mødefortæring	9.700		9.041	8.365
Restaurant, catering mv.	5.605		340	0
Andre personaleudgifter	0		203	111
EDB, hardware og software	16		0	0
Lokaleleje inkl. Standleje	0		0	800
	<b>35.058</b>	<b>0</b>	<b>29.638</b>	<b>30.769</b>
<b>Eksterne møder</b>				
Persontransport	3.958		5.989	2.998
Km-penge	672		2.597	1.179
Rejse- og mødefortæring	2.322		4.875	1.355
Restaurant, catering mv.	1.887		299	793
Repræsentation i øvrigt	200		2.805	0
Hotel	0		0	1.625
Øvrige omkostninger	1.500		3.297	1.532
Lokaleleje inkl. standleje	0		2.915	938
	<b>10.539</b>	<b>0</b>	<b>22.777</b>	<b>10.420</b>
<b>Informationsvirksomhed</b>				
Honorarer, andre	0		0	8.229
Annoncer	0		0	11.980
Internetafgifter	488		778	3.262
Tryk og layout af PR-materiale	0		0	10.672
Tidsskrifter CD'er mv.	13.041		21.019	2.492
Kontingenter	302		364	19.994
Edb omkostninger	2.585		0	0
	<b>16.416</b>	<b>0</b>	<b>22.161</b>	<b>56.629</b>
<b>Researchrejser</b>				
Persontransport	693		1.003	3.882
Diæter	7.367		0	0
Rejse- og mødefortæring	9.342		0	0
Repræsentation i øvrigt	580		0	0
Andre udgifter	0		1.526	5.054
	<b>17.982</b>	<b>0</b>	<b>2.529</b>	<b>8.936</b>

## Regnskabsmæssige noter

25

Note	2016	Budget	2015	2014
	kr.	2016 kr.	kr.	kr.
<b>Indenlandske aktiviteter</b>				
Grænseløs	0		0	12.500
Vækstlagspuljen	24.000		52.305	62.844
JazzCamp for piger	229.500		209.672	226.975
Festivalsambejder	62.877		90.147	113.660
Ung Jazz	80.109		102.730	121.779
Danish Music Awards	454.259		345.661	303.618
Spillestedetsnetværk	20.519		0	43.123
Jazz for børn	39.287		23.571	41.861
Summer Session	824.602		779.171	781.475
Kommunikations- og webstrategi	0		0	118.384
Strategiseminar	11.117		9.326	42.703
Fabula	0		289.515	0
Stormøder	0		245.258	0
Live Jazz Danmark	72.572		58.140	0
Danish Jazz Compilation	2.267		15.425	36.027
Diva ordning	0		0	60.419
Indland diverse	14.823		13.078	45.000
JazzStrings	262.500		0	0
Folkemøde Bornholm	56.444		0	0
Jazz i nye sammenhænge	150.000		0	0
Online kommunikation	101.976		0	0
	<b>2.406.852</b>	<b>0</b>	<b>2.233.999</b>	<b>2.010.368</b>
<b>Udenlandske aktiviteter</b>				
Young Nordic Jazz Comets	55.170		41.865	51.518
Tyskland	0		76.859	0
London koncerter	65.000		150.000	0
Danish Delight	0		0	317.985
Kina koncerter	374.000		263.009	440.000
JazzAhead. Bremen	259.343		215.295	350.165
Danish Vibes	490.241		60.500	485.000
Europe Jazz Network	16.421		17.630	15.314
Kulturfremstød Bremen	0		0	237.975
Nordisk Jazz Netværk	0		28.164	18.170
DIVA	149.700		34.754	0
International Corner	171.312		86.669	92.446
International Fællespulje	16.423		21.208	95.000
Udland diverse	29.999		16.541	14.765
Udenlandske samarbejdsprojekter	52.520		0	0
Japan	109.659		0	0
	<b>1.789.788</b>	<b>0</b>	<b>1.012.494</b>	<b>2.118.338</b>
	<b>4.276.635</b>	<b>3.884.000</b>	<b>3.323.598</b>	<b>4.235.460</b>

## Regnskabsmæssige noter

26

<u>Note</u>	2016 kr.	Budget 2016 kr.	2015 kr.	2014 kr.
<b>12 Tilskudsudbetaling</b>				
JazzDanmark Puljen - indland	176.158		195.866	199.928
JazzDanmark Puljen - udland	673.138		744.853	767.005
Administration af JD-puljen	39.951		27.746	23.158
	<u>889.247</u>	<u>983.000</u>	<u>968.465</u>	<u>990.091</u>
<b>13 Lokaleudgifter</b>				
Husleje	177.124		107.886	159.123
El, varme og vand	0		29.142	10.279
Reparation og vedligeholdelse	0		1.929	27.456
Rengøring og renovation	0		24.855	16.616
Andre lokaleudgifter	896		16.864	36.921
	<u>178.020</u>	<u>218.000</u>	<u>180.676</u>	<u>250.395</u>
<b>14 Øvrige udgifter</b>				
Andre personaleudgifter	6.943		16.329	18.699
Persontransport	555		942	331
Restaurant, catering mv.	16.783		3.785	2.803
Repræsentation i øvrigt	4.877		0	0
Kurser og uddannelse	100.111		99.479	0
Andre udgifter	246		142	76
	<u>129.515</u>	<u>95.000</u>	<u>120.677</u>	<u>21.909</u>
<b>15 Finansielle udgifter</b>				
Renter af bankkonti	0		0	14
Bankomkostninger	0		0	150
Urealiseret kursregulering aktier	130		0	0
	<u>130</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>164</u>
<b>16 Andre tilgodehavender (anlægsaktiver)</b>				
Deposita lejemål	0		0	43.040
	<u>0</u>		<u>0</u>	<u>43.040</u>

## Regnskabsmæssige noter

27

<u>Note</u>	2016 kr.	Budget 2016 kr.	2015 kr.	2014 kr.
<b>17 Andre værdipapirer (anlægsaktiver)</b>				
Aktier, 5 stk., Sydbank, kursværdi	10.960		11.090	9.510
	<u>10.960</u>		<u>11.090</u>	<u>9.510</u>
<b>18 Andre tilgodehavender (omsætningsaktiver)</b>				
Bevillinger andre	64.200		241.823	65.000
Tilgodehavende moms	61.648		56.034	130.063
Tilgodehavende i øvrigt	30.740		48.274	3.000
	<u>156.588</u>		<u>346.131</u>	<u>198.063</u>
<b>19 Periodeafgrænsningsposter (omsætningsaktiver)</b>				
Forudbetalte omkostninger	16.813		119.303	30.883
	<u>16.813</u>		<u>119.303</u>	<u>30.883</u>
<b>20 Likvide beholdninger</b>				
Sydbank, 6735 1073274	15.831		9.251	24.434
Sydbank, 6735 1056626	10.444		4.014	7.973
Sydbank, 6735 1050686	11.137		16.493	12.785
Sydbank, 6735 1078158	21.425		3.805	588
Sydbank, 6735 1869044	607.682		590.376	607.069
Sydbank, 6735 1016299	1.655.616		944.335	1.905.620
Sydbank, 8075 1546047	24.872		0	0
Sydbank, transportstøtte	300.326		0	0
Danske Bank, 4530 12094108	-45		0	0
Kassebeholdning	23.102		19.997	6.197
	<u>2.670.390</u>		<u>1.588.271</u>	<u>2.564.666</u>
<b>21 Overført overskud</b>				
Overført overskud primo	199.074		145.641	212.003
Årets resultat	-83.628		53.433	-66.362
	<u>115.446</u>		<u>199.074</u>	<u>145.641</u>

## Regnskabsmæssige noter

28

Note	2016	Budget	2015	2014
	kr.	2016 kr.	kr.	kr.
<b>22 Skyldige tilsagn</b>				
Skyldige tilsagn	180.129		236.200	403.050
	<b>180.129</b>		<b>236.200</b>	<b>403.050</b>
<b>23 Anden gæld</b>				
A-skat, AM-bidrag, atp mv.	78.783		65.818	45.328
Feriepengeforpligtelse	212.766		220.645	221.724
Anden gæld	4.753		4.650	40.000
	<b>296.302</b>		<b>291.113</b>	<b>307.052</b>
<b>24 Periodeafgrænsningsposter (kortfristet gæld)</b>				
Periodisering, Transportstøtte	302.000		0	0
Periodisering, Danish Vibes Kulturstyrelsen	300.000		60.000	560.000
Periodisering, Kulturstyrelsen Kina	300.000		190.000	580.000
Periodisering, JazzCamp for piger	0		118.000	291.500
Periodisering, Undervisningsmatr. JazzCamp	28.272		36.784	0
Periodisering, SNYK	30.000		45.000	0
Periodisering, DMA	0		17.366	0
Periodisering, JazzAhead	0		30.000	0
Periodisering, DIVA	0		53.700	0
Periodisering, UngJazz	0		33.758	0
Periodisering, London	16.456		150.000	0
Periodisering, International Corner	0		49.200	0
Periodisering, Cph Jazz Guide	25.000		25.000	0
Periodisering, Idea Factory	100.000		100.000	0
Periodisering, Japan	105.000		0	0
Periodisering, Spanien	40.000		0	0
Periodisering, Artist in Residence	48.800		0	0
Periodisering, JazzStrings	150.765		0	0
Periodisering, Jazz i nye sammenhænge	150.000		0	0
Periodisering, Festivalsamarbejder	30.000		0	0
Periodisering, Online Kommunikation	100.000		0	0
Periodisering, JazzDanmark Puljen - Udland	60.000		0	0
Periodisering, Summer Session	40.000		0	0
Periodiseret omkostninger i øvrigt	239.855		244.053	484.262
	<b>2.066.148</b>		<b>1.152.861</b>	<b>1.915.762</b>

## BILAG 1: JAZZDANMARK AKTIVITETSOVERSIGT 2016

Projekt	Måned	Primær(e) opgaveområde(r)/metode(r):	Understøtter resultatmål	Relation til nøgletal
JazzCamp for Piger	Februar	<b>Projektvirksomhed Formidling</b>	1.1, 1.3	4.3
Ung Jazz	Februar-maj	<b>Projektvirksomhed/Vækstlagspleje</b>	1.1, 1.3	1.4, 4.3
Spot on Denmark på Tallinn Music Week	Marts	<b>Projektvirksomhed/Internationale fremstød Netværksevirkomhed/for branche</b>	1.1, 1.2	1.1, 1.3, 2.4
jazzahead! samt I LOVE DANISH aften	April	<b>Projektvirksomhed/Internationale fremstød</b>	1.1, 1.2, 1.3	1.3, 1.6
Komposium 2.0: Guillermo Klein	Maj-juni	<b>Projektvirksomhed/Videreuddannelse Netværksevirkomhed/for musikere</b>	1.1, 2.1	4.3
Klog på en formiddag seminar-række	Maj-juni	<b>Projektvirksomhed/Videreuddannelse Netværksevirkomhed/for musikere</b>	2.1	2.4
JazzCamp for Piger optræden på Copenhagen Jazz Festival, Folkemødet, Aarhus Jazz Festival, Modern Jazz Days	Maj-juli	<b>Projektvirksomhed/Festivalsamarbejder Formidling</b>	1.1, 1.3	1.1
Seminar under Women Deliver/Talk Town	Juni	<b>Netværksevirkomhed/for branche</b>	2.1	2.4
Deltagelse i Folkemødet på Borholm	Juni	<b>Netværksevirkomhed/for organisationen Formidling</b>	1.1	2.4
Udgivelse af e-bogen "Improvisationsundervisning for børn"	Juni	<b>Formidling</b>	-	-
International Corner	Juli	<b>Netværksevirkomhed/for musikere Formidling</b>	2.1, 4.1	2.2, 2.3
Summer Session	August	<b>Projektvirksomhed/Videreuddannelse</b>	1.3	1.5
Sounds of Denmark i London	September	<b>Projektvirksomhed/Internationale fremstød</b>	1.1, 1.2, 1.3	1.3
Danish Music Awards Blues	September	<b>Formidling</b>	1.1, 4.1	2.4, 4.3
Artist in Residence: Melissa Aldana	September	<b>Netværksevirkomhed/for musikere</b>	1.1, 2.1	-
Livejazz konference	Oktober	<b>Netværksevirkomhed/for branche</b>	2.1	2.1
JazzStrings	Oktober-november	<b>Projektvirksomhed/Vækstlagspleje</b>	1.1, 2.2	2.4
Børnejazzprisen nomineringskoncert	Oktober	<b>Projektvirksomhed/Festivalsamarbejder Formidling</b>	1.1	-
Young Nordic Jazz Comets	Oktober	<b>Projektvirksomhed/Vækstlagspleje</b>	1.2	-
Festivalsamarbejder: DMA Vindere på tour under Spil Dansk Ugen	Oktober	<b>Projektvirksomhed/Festivalsamarbejder Formidling</b>	1.1, 1.3, 4.1	1.1, 4.3
Festivalsamarbejder: Buster Filmfestival/JazzCamp for Piger	Oktober	<b>Projektvirksomhed/Festivalsamarbejder Formidling</b>	1.1, 2.2	1.1, 2.4
Morgenmøder: Diversitet i musiklivet	November-December	<b>Netværksevirkomhed/for branche</b>	1.3, 2.1	2.4

Kuratering af jazz.dk festival på Maison du Danmark, Paris	November	Rådgivning Formidling	3.1, 4.2	3.2
Danish Vibes 4.0 showcase i Hamburg	November	Projektvirksomhed/ <i>Internationale fremstød</i> Netværksvirksomhed/ <i>for branche</i>	1.1, 1.2, 2.1, 2.2	1.3
Danish Music Awards Jazz	November	Formidling/ <i>Medieproduktion</i> Netværksvirksomhed/ <i>for branche</i>	1.3, 4.1, 4.2	4.3, 4.4
Spot on Denmark i Warszawa	November	Projektvirksomhed/ <i>Internationale fremstød</i> Netværksvirksomhed/ <i>for branche</i>	1.1, 1.2	2.4
Hokuo Music Fest i Tokyo	November	Projektvirksomhed/ <i>Internationale fremstød</i> Netværksvirksomhed/ <i>for organisationen</i>	1.1, 1.2, 4.1	2.4
Besøgsprogram for internationale jazzjournalister	Løbende	Formidling	-	-
Dansk Musik i Kina	Løbende	Projektvirksomhed/ <i>Internationale fremstød</i>	1.1, 1.2	1.3
Danish Vibes 4.0 forløb	Løbende	Projektvirksomhed/ <i>Karriereudvikling</i>	1.2, 2.1	1.3
Samarbejde med Bibzoom og DR om DR Klub Jazz	Løbende	Rådgivning/ <i>Personlig rådgivning</i> Formidling	1.1, 2.2, 3.1, 4.2	3.2
Samarbejde med KEA om eksamensforløb for multimediestuderende	Løbende	Rådgivning/ <i>Personlig rådgivning</i> Formidling	2.2, 3.1	3.2
Deltagelse i Musikmetropolen	Løbende	Netværksvirksomhed/ <i>for organisationen</i>	2.1, 2.2, 3.1, 4.2	2.4, 3.2
Deltagelse på konferencer o.lign, bl.a.:	Løbende	Netværksvirksomhed/ <i>for organisationen</i>	2.1, 2.2, 3.1, 4.2	3.2
<ul style="list-style-type: none"> <li>• KulturErhverv generalforsamling - marts</li> <li>• DMF: Dit og Dat om Jazz, København + Aarhus – april (oplæg/paneldeltagelse)</li> <li>• Copenhagen Jazz Festivals redaktionskomité – maj</li> <li>• Præsentation af DRs Musikhandlingsplan – august</li> <li>• Netværksmøde, KulturErhverv - september</li> <li>• Europe Jazz Conference &amp; Europe Jazz Network generalforsamling – september</li> <li>• Fyraftensmøde om diversitet i Musikbranchen – oktober</li> <li>• Polish Music Industry seminar – september</li> <li>• Slots- og Kulturstyrelsens årsmøde – oktober</li> <li>• Dialogmøde om musikskoler - oktober</li> </ul>				
Drift af Live Jazz Danmark app samt livejazz.dk-site	Løbende	Formidling/ <i>Live Jazz Danmark</i>	4.1, 4.2	4.2
Drift af jazzdanmark.dk samt nyhedsbreve	Løbende	Formidling/ <i>jazzdanmark.dk</i> Rådgivning/ <i>Online vejledning</i>	4.1, 4.2, 3.1	4.1 3.1
Produktion og distribution af "Danish Jazz Playlist 2016"	Løbende	Formidling	4.2	-
Produktion af programmet "Nyt fra JazzDanmark" til Radio Jazz	Løbende	Formidling	4.2	-
Tænketank for Kvinder i Musik	Løbende	Netværksvirksomhed/ <i>for branche</i> Formidling	2.1, 4.1	-
Arbejdsgruppe om køn, fødekæde og musik	Løbende	Netværksvirksomhed/ <i>for branche</i> Formidling	2.1, 4.1	-
JazzDanmark puljen	Løbende	Tilskudsvirksomhed	5.1, 5.2, 5.3	5.1, 5.2, 5.3, 5.4
Udlån af PA Anlæg	Løbende	Tilskudsvirksomhed/ <i>Øvrige tilskud</i>	-	-

---

## BILAG 2: OPFØLGNING PÅ NØGLETAL OG INDIKATORER 2016

---

### **(1) Projektvirksomhed**

#### **Nøgletal og indikatorer:**

- 1.1)** Gennem samarbejder med mindst tre festivaler årligt præsenteres jazzmusik i forskellige afskygninger for et mangfoldigt publikum, der ikke umiddelbart eller forventeligt har et tilhørsforhold til jazz.

*JazzDanmark har i 2016 samarbejdet med flg. festivaler:*

- *Tallinn Music Week (Estland) om genrebredt Spot on Denmark*
- *Copenhagen Jazz Festival, Folkemødet, Aarhus Jazz Festival og Modern Jazz Days om koncerter med JazzCamp for Piger-hold*
- *Women Deliver/Talk Town om seminar om diversitet og kønsbalance*
- *Spil Dansk om "DMA vindere på tour"*
- *Buster Filmfestival om koncert/live-impro til film med JazzCamp for Piger hold.*

- 1.2)** Gennem samarbejde med Børnejazzklubben indgås i 2013 samarbejdsaftaler med mindst syv egnsteatre i hele landet om præsentation af Børnejazz for et lokalt publikum. I perioden 2014-2016 indgås aftaler med yderligere to teatre pr. år.

*Jf. årsrapport 2014 er dette mål udgået, da vi sammen med Børnejazzklubben måtte sande, at den planlagte samarbejdsmodel med egnsteatre ikke var farbar. JazzDanmark har i perioden arbejdet for og med børnejazz på en række andre måder - også med stort fokus på børn som fremtidige udøvere.*

- 1.3)** Efter afvikling af JazzDanmarks internationale fremstød skal min. 40% af de deltagende kunstnere/bands opleve en mulighed for at komme tilbage til det pågældende land/område for at turnere samt opleve en øget interesse fra branchens øvrige interessenter i det pågældende land/område.

*NB: Forventning opjusteret i årsrapport 2014 til 50% for 2015*

*JazzDanmark har i 2015 afviklet/medafviklet flg. internationale fremstød:*

- *jazzahead! i Bremen med tilhørende "I Love Danish" Showcase*
- *Genrebredt SPOT on Denmark på Tallinn Music Week og i Warszawa*
- *Sounds of Denmark i London i samarbejde med bl.a. Pizza Express Jazz Club og Den Danske Ambassade*

*Det er fortsat svært for både JazzDanmark og de medvirkende bands at vurdere de muligheder, der opstår i kølvandet på deltagelse i et JazzDanmark-projekt; dels fordi disse muligheder ofte ikke lader sig måle på kort sigt, og dels fordi det er svært at vurdere præcist hvilket nedslag i en lang bestræbelse på en international karriere, der er det afgørende. Generelt må det dog siges, at der er en større tilfredshed efter medvirken i de projekter, som JazzDanmark producerer alene – og som derfor er målrettet jazzaktører i udlandet – end de*



genrebrede fremstød JazzDanmark deltager i – som i sagens natur ikke er ligeså målrettet jazzaktører. Således er tilbagemeldingerne efter *I Love Danish* og *Sounds of Denmark* særdeles positive, imens de resultater og muligheder, der er skabt i kølvandet på de to SPOT on Denmark arrangementer, ikke ligeså entydigt tegner et billede af øgede muligheder. Fra JazzDanmarks side er det dog vigtigt at disse samarbejder stadig prioriteres, da de indeholder mange andre muligheder og potentialer, end de enkelte kunstners øgede muligheder – såsom sparring, idéudvikling, kendskab til dynamikker og strukturer inden for tilstødende genreområder m.m. Når det er sagt, er det selvfølgelig også vigtigt, at medvirken i disse projekter ikke er spild af tid for bandsne, og her arbejder JazzDanmark på at blive bedre til at rekruttere og udvælge de helt rigtige bands til disse genrebrede fremstød.

- 1.4) Gennem den vækstlagsfremmende konkurrence Ung Jazz skal 50% af de bands, som går videre fra første runde efterfølgende opleve, at deres karriere har fået et reelt skub fremad gennem deltagelse i Ung Jazz, herunder at deres mulighed for at komme ud og spille er blevet øget.

*Det viser sig stadig svært at foretage en tilbunds gående evaluering af alle de deltagende bands i Ung Jazz konkurrencen, da flere af de bands, der ryger ud af konkurrencen på et tidligt stadie, ganske enkelt ikke vender tilbage. Kontakten er noget stærkere med de bands, der går videre til semifinaler og finale, og her er tilbagemeldingen at deltagelsen generelt har bidraget til at fremme de unge bands' karrierer, selvom det naturligt er vinderbandet, der oplever den ubetinget største effekt.*

- 1.5) Ved evalueringen efter videreuddannelsesstævnet Summer Session skal mindst 90% af deltagerne være tilfredse med informationsniveauet forud for samt afviklingen af stævnet.

*Brugertilfredshedsundersøgelsen efter Summer Session 2016 viste endnu engang en overvældende begejstring for stævnet. Tilfredsheden var helt i top på samtlige parametre, særligt med information og afvikling, hvor 95% af deltagerne var tilfredse.*

- 1.6) Ved evalueringen af JazzDanmarks stand på messen jazzahead! i Bremen skal mindst 80% af deltagerne være tilfredse med informationen omkring samt afviklingen af standen.

*Evalueringen efter jazzahead! 2016 viste en tilfredshedsgrad på 94%. JazzDanmark arbejder løbende på at forbedre den danske tilstedeværelse på messen og er op til hver messe i dialog med miljøet om ønsker, behov og andre ting, der kan gøre deltagelsen endnu mere optimal for alle parter.*

## **(2) Netværksvirksomhed**

### **Nøgletal og indikatorer:**

- 2.1) I 2013 skal mindst 50% af deltagerne på Live Jazz-konferencen angive, at mødet med de andre deltagere var inspirerende og relevant. Dette tal øges løbende frem mod 2016 til 70%.

*Live Jazz konferencen blev i 2016 afviklet i Bygningen i Kolding i samarbejde med Jazz6000. Den efterfølgende evaluering af konferencen viste en tilfredshed på 100%.*

- 2.2)** Mindst 50% af de deltagende musikere i besøgsprogrammet International Corner føler, at deres internationale muligheder er øgede som følge af deltagelse. Frem mod 2016 øges dette tal yderligere.

*NB: Forventning opjusteret i årsrapport 2014 til 55% for 2015*

*I lighed med tidligere år må det konstateres, at det er svært at måle på effekten af disse møder på kort sigt, da opbyggelse af internationale relationer er en langsigtet strategi (også for kunstnere), og det er svært at fastslå præcis, hvor og hvornår en relation går fra at være latent til direkte aktiv. Tilbagemeldingerne fra deltagerne i International Corner 2016 viser imidlertid, at over 65% af de deltagende bands føler, at de har fået øget deres internationale netværk og muligheder gennem deltagelse.*

- 2.3)** Besøg fra journalister under International Corner afføder mindst én omtale (generelt om festival og dansk jazz eller portrætter af enkelte kunstnere) pr. journalist i gennemsnit for det medie, journalisten rapporterer for.

*International Corner blev igen i 2015 et samarbejde med ikke blot Copenhagen Jazz Festival, men også Aarhus Jazz Festival. De deltagende journalisters besøg genererede i 2015 1 artikel/omtale pr. journalist.*

- 2.4)** JazzDanmark er årligt medproducent på mindst 3 begivenheder/produktioner, hvor jazzmusik kobles med andre genrer eller kunstformer.

*Opfyldelsen af denne indikator er understøttet via JazzDanmarks festivalsamarbejder (se 1.1 ovenfor).*

- 2.5)** Sammen med de øvrige genreorganisationer afholdes årligt ét fælles strategimøde for ledelse og formandsskab.

*I 2016 har der ikke været afholdt et formelt møde mellem alle organisationernes formandsskaber og daglige ledelse – blandt andet grundet et tidskrævende arbejde med udarbejdelse af nye strategier og rammeaftaler. Særligt de rytmiske genreorganisationer har dog løbende været i tæt kontakt om både strategi, rammeaftale og projekter generelt.*

### **(3) Rådgivning**

#### **Nøgletal og indikatorer:**

- 3.1)** JazzDanmarks online jazzdatabase har i 2013 200 unikke besøg om måneden. I perioden 2014-2016 øges tallet med mindst 20% årligt.

*I 2016 har JazzDanmark oplevet en væsentlig fremgang i brugen af jazzdatabasen. En del af fremgangen kan skyldes en øget brug af livejazz.dk portalen, som er tæt knyttet til (og henter en del data fra) jazzdatabasen.*

- 3.2)** JazzDanmarks sekretariat skal opleve, at andre organisationer i musikmiljøet henvender sig til JazzDanmark for rådgivning og sparring inden lancering af ethvert projekt, der har med jazz at gøre.

*JazzDanmark oplever stadig en strøm af henvendelser fra både eksisterende samarbejds-partnere og nye, hidtil ukendte aktører, der ønsker sparring og samarbejde med JazzDanmark om mange forskellige projekter og aktiviteter. Målopfyldelsen af denne indikator vil i høj grad bero på en vurdering, men her er det både den daglige ledelses og bestyrelsens vurdering at JazzDanmark opfylder målet.*

#### **(4) Formidling**

##### **Nøgletal og indikatorer:**

- 4.1)** I 2013 har JazzDanmark.dk 2.400 unikke besøg pr. måned. Dette tal øges med 20% pr. år i perioden 2014-2016

*Som redegjort i årsrapport 2015 har JazzDanmark i perioden justeret strategien for den digitale kommunikation, og bl.a. målrettet brugen af jazzdanmark.dk mod branche, musikere og andre, der kan være interesserede i deltagelse i JazzDanmarks projekter – hvorimod generelle jazzrelaterede nyheder fortrinsvist formidles via Facebook, og formidling af information om livejazz-koncerter sker via app (se 4.2) og livejazz.dk.*

*Antallet af besøgende på jazzdanmark.dk er stabilt i forhold til tidligere år, imens antallet af følgere på sociale medier er støt stigende med fx en stigning på 15% i følgere på Facebook. Koncert-sitet livejazz.dk er i 2016 blevet søgemaskine-optimeret, hvilket har ført til en nærmest eksplosiv vækst i besøgende her, fra 2.000 besøgende om måneden i 4. kvartal 2015 til godt 13.000 besøgende om måneden i 4. kvartal 2016.*

- 4.2)** Smartphone-applikationen Live Jazz Danmark er ved udgangen af 2013 downloadet mindst 4.000 gange. I perioden 2014-2016 registreres yderligere 2.500 downloads årligt.

*App'en er i 2016 downloadet godt 6.600 gange, og har i 2016 rundet download nr. 20.000 akkumuleret over årene.*

- 4.3)** I perioden oktober 2011 – september 2012 registreredes 25 lokale eller landsdækkende medieomtaler i Danmark, hvori JazzDanmark nævnes (\*). Dette tal øges med 10% årligt i perioden 2014-2016. (\*Kilde: Easynews.dk)

*Easynews ændrede i 2016 deres abonnementssammensætning, hvilket gjorde det umuligt at registrere omtaler på samme måde og med samme datagrundlag som tidligere, hvorfor JazzDanmark opsagde abonnementet her. Der findes således ikke noget sammenligneligt datagrundlag til denne indikator.*

- 4.4)** I perioden 2013-2016 skal JazzDanmark være medproducent på mindst tre større, landsdækkende medieproduktioner årligt.

*NB: Forventning nedjusteret i årsrapport 2013 til to produktioner for 2014*

*JazzDanmarks samarbejder om medieproduktioner er i høj grad centreret omkring Danish Music Awards Jazz. Her er der dog opjusteret væsentligt i 2016: Imens showet i lighed med tidligere år blev live-transmitteret på DR P8 Jazz, sikrede et partnerskab med TV2/Lorry, at showet samt otte kuraterede portrætfilm af udvalgte nominerede kunstnere blev sendt ikke blot på TV2/Lorry, men på samtlige af landets regionale kanaler.*

## **(5) Tilskudsvirksomhed**

### **Nøgletal og indikatorer:**

- 5.1)** I 2013-2016 støttes mindst 150 projekter årligt resulterende i 750-800 koncerter årligt med danske jazzkunstnere over hele verden.

*JazzDanmark Puljen støttede i 2016 hele 1025 koncerter i hele verden, hvilket er flere end nogensinde.*

- 5.2)** 75% af ansøgerne til JazzDanmark Puljen i første halvår 2013 skal være tilfredse med funktionaliteten og brugervenligheden i det digitale ansøgningsskema samt det digitale afrapporteringsskema. Dette tal øges yderligere i 2014 ved at reagere målrettet på eventuelle kritikpunkter fra brugere.

*I februar/marts måned er der gennemført en brugertilfredshedsundersøgelse blandt alle ansøgere til JazzDanmark Puljen i 2016. Denne undersøgelse viste en tilfredshed med sagsgang, procedurer og de tekniske forhold omkring ansøgningen på 92% blandt respondenterne.*

- 5.3)** Koordinatoren for JazzDanmark Puljen skal til enhver tid være bevidst om eventuelle problematikker i kriterier eller procedurer, således at disse kan udredes inden for 2 måneder, fra problemet er identificeret.

*Der har i 2016 ikke været nogle enkeltsager, der krævede revision af kriterier eller procedurer.*

- 5.4)** Ansøgere til JazzDanmark Puljen skal i særlig grad gøres opmærksomme på JazzDanmarks jazz-database og opfordres til at søge relevant information her inden ansøgning. Mindst 50% af ansøgerne skal i 2013 angive at kende til/have benyttet databasen. I 2016 skal dette tal være steget til 75%.

*Der ses i 2016 igen et fald i antallet af ansøgere, der har rådført sig med databasen. Databasens primære funktion er i dag, at den danner datagrundlag for Live Jazz Danmark app'en og livejazz.dk.*

### BILAG 3: JUSTERET UDVIKLING I NØGLETAL OG INDIKATORER 2012-2016

Hvis nøgletal/indikator er justeret, er dette markeret med grøn for opjustering og rød for nedjustering af forventninger. Den oprindelige forventning fra rammeaftalen er i så fald angivet i parentes.

Nøgletal/indikator	2012	R 2013	R 2014	R 2015	B 2016	R 2016
1.1) Festivalsamarbejder, antal pr. år	4	4	5	5	3	8
1.2) Børnejazz, antal aftaler med teatre	0	6	0	-	-	-
1.3) Internationale fremstød, andel af kunstnere som oplever effekt	?	50%	75%	60%	50%	65%
1.4) Ung Jazz, andel af bands som oplever effekt	?	50%	+50% (?)	65%	50%	+50%
1.5) Summer Session, deltagertilfredshed	?	93%	100%	99%	90%	95%
1.6) jazzahead!, deltagertilfredshed	?	100%	92%	91%	90%	94%
2.1) LiveJazz-konferencer, deltagertilfredshed	?	65%	85%	n/a	70%	100%
2.2) International Corner, andel af kunstnere som oplever effekt	40%	75%	60%	62%	60%	65%
2.3) International Corner, antal omtaler pr. journalist	1	1	2	1,9	1	1
2.4) Co-produktion, antal produktioner med JazzDanmark som medproducent	2	3	>3	5	3	11
2.5) Genreorganisationer, antal årlige strategimøder	0	1	0	0	1	0
3.1) Jazzdatabase, besøg pr. måned	150	450	380	140	150	320 <sup>1</sup>
3.2) JazzDanmark som centralt kontaktpunkt for jazzrelaterede projekter	Opfyldt	Opfyldt	Opfyldt	Opfyldt	Opfyldt	Opfyldt

<sup>1</sup> Kilde: Google Analytics

<b>4.1) Jazzdanmark.dk</b> , besøg pr. måned	2.400	3.100	2.100	2.200	2.500	2.100 <sup>2</sup>
<b>4.2) Live Jazz Danmark</b> , antal downloads	800	3.400	1.700	9.400	+2.500	+6.643 <sup>3</sup>
<b>4.3) Medieomtaler</b> , antal pr. år	25	29 (+52+10+)	44+	72	+10%	n/a <sup>4</sup>
<b>4.4) Medieproduktion</b> , antal landsdækkende produktioner med JazzDanmark som medproducent	1	2	4	8	3	10
<b>5.1) JazzDanmark Puljen</b> , antal støttede koncerter	737	750-800	780	855	800-900	1025
<b>5.2) JazzDanmark Puljen</b> , brugertilfredshed	?	86%	92%	88%	>80%	92% <sup>5</sup>
<b>5.3) JazzDanmark Puljen</b> , maksimal tidsramme for udredning af problemer	2 måneder	1,5 måned	1 måned	2 uger	1 måned	2 uger
<b>5.4) JazzDanmark Puljen</b> , antal ansøgere som benytter jazzdatabasen	-	20%	20%	23% (60%)	25%	13%

<sup>2</sup> Kilde: Google Analytics

<sup>3</sup> Kilde: AppFigures.com

<sup>4</sup> Kilde: Da JazzDanmarks tidligere kilde for måling af medieomtaler EasyNews ændrede i deres abonnement primo 2016, er det ikke muligt at udtrække sammenlignelige tal til brug i denne rapport.

<sup>5</sup> Baseret på brugertilfredshedsundersøgelse blandt alle ansøgere til JazzDanmark Puljen i 2016

## BILAG 4: STATISTIK VEDRØRENDE JAZZDANMARK PULJEN 2016

Antal ansøgninger	212
Ansøgt beløb	2.020.284,-
Bevillinger	143
Uddelt beløb	804.451,-
- heraf til projekter i Danmark	187.485,-
- heraf til projekter i udland	616.966,-
Afslag	69
Antal afrapporterede bevillinger (grundlag)	143 (≈ 100%)
Honorarer genereret	3.571.428,-
- heraf Danmark	1.336.949,-
- heraf udland	2.234.479,-
Internationale transportomkostninger	1.105.047,-
Gns. tilskud pr. bevilling	5.626,-
Samlet antal koncerter (se geografisk fordeling nedenfor)	1025
Koncerter pr. bevilling	7,2
Gns. tilskud pr. koncert	785,-
Geografisk fordeling af koncerter	
Danmark	283
Norden	141
Europa	393
Mellemøsten	4
Nordamerika	69
Sydamerika	49
Asien	81
Afrika	5
Australien	0

---

## BILAG 5: BESKRIVELSE AF UDVALGTE PROJEKTER 2016

---

### JazzCamp for Piger

*Februar*

JazzCamp for Piger blev i 2016 afviklet for tredje gang, og sidste års vokseværk fortsatte: 160 elever, 32 hold/undervisere og 12 musikskoler bidrog til endnu en succesfuld JazzCamp. Pressens interesse for projektet var igen i år ekstremt stor, hvilket sikrede såvel national som lokal mediedækning i stor stil. For at kunne følge projektets udvikling over år samt JazzCamp'en og lignende projekters indvirkning på det danske musikliv over tid blev der i 2016 gennemført en større evaluering. I den forbindelse blev der også defineret en række udviklingsmål og indikatorer, der på længere sigt skal anskueliggøre camp'ens effekt og den generelle udvikling på området. Evalueringen kan læses her: <http://bit.ly/2oTwSzz>



### jazzahead! samt I LOVE DANISH koncertaften

*april*

JazzDanmark har i en lang årrække været til stede på den markante tyske jazzahead! messe. I kølvandet på Danmarks partnerskab med messe i 2014 lancerede JazzDanmark i 2015 koncertaftenen "I LOVE DANISH" som indspark til messens aftenprogram og i samarbejde med det lokale Courtyard by Marriott hotel og Danish Vibes-projektet. I LOVE DANISH blev gentaget i 2016 og var en endnu større succes end første år; allerede på andet-året var det tydeligt, at arrangementet havde opbygget et vidst (positivt) ry, og mange branchefolk fra messen valgte at bruge en stor del af deres aften her. De fire medvirkende bands – Kathrine Windfeld Big Band, The Firebirds, Hess is More og The Kutimangoes – leverede stærke præstationer på scenen, og flere af dem har høstet meget direkte resultater som følge af deres medvirken på aftenen.

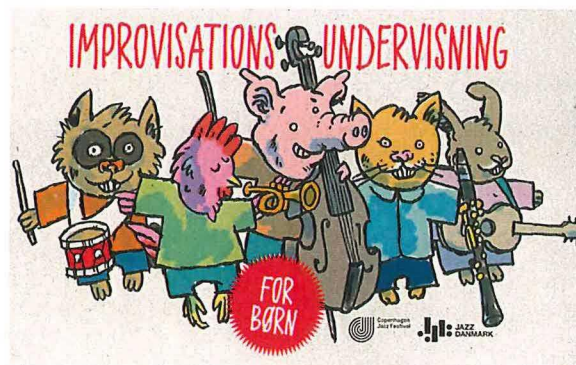




## E-bogen ”Improvisationsundervisning for børn”

*juni*

Idéen til e-bogen ”Improvisationsundervisning for børn” opstod i kølvandet på den første JazzCamp for Piger i 2014. Projektstøtteudvalget støttede udgivelsen fra puljen ”Børn og Unge – Læringsmiljøer” i 2015, men undervejs blev tidsplanen skubbet en del, da det blandt andet tog væsentlig længere tid at indhente tilladelse til at trykke de ønskede nodeeksempler end forventet. I juni 2016 lå materialet imidlertid endelig klart, og Copenhagen Jazz Festival og JazzDanmark kunne lancere den færdige e-bog. Modtagelsen var overvejende positiv, og på det første halvår blev bogen downloadet godt 1.500 gange, hvilket er langt over forventet. Udgivelsen af bogen har, foruden forhåbentlig at bidrage til en opkvalificering af musikundervisningen rundt i landet, været med til at styrke relationen mellem JazzDanmark/Copenhagen Jazz Festival og landets musikskoler og -undervisere, hvilket er nyttigt i det videre arbejde med JazzCamp for Piger og generering af fremtidens jazzscene.



## Summer Session

*august*

Summer Session er JazzDanmarks traditionsrige efteruddannelsesstævne for professionelle musikere, og en meget stor del af den danske jazzscene har igennem årene haft helt unikke oplevelser med stævnet. Derfor skal den løbende gentænkning af Summer Session også ske med en omhyggelig skelen til historien, hvilket JazzDanmark år efter år forsøger at balancere. I 2016 blev stævnets internationale profil styrket idét 4 deltagere – 2 fra Kina og 2 fra Tyskland – i samarbejde med hhv. Danish Music in China og Goethe Instituttet blev rekrutteret som deltagere. Det tilføjede et ekstra element til stævnets muligheder også for de danske deltagere – og bidrog endvidere til finansieringen af det økonomisk ganske tunge stævne.



## Sounds of Denmark

*september*

Sounds of Denmark var et nyt projekt, der blev lanceret i 2016. I tæt parløb med den britiske manager Sue Edwards blev et samarbejde med den legendariske Pizza Express Jazz Club i Soho, London etableret, og platformen for lancering af en række danske kunstnere på den britiske scene blev skabt. Den danske ambassade i London var også involveret i Sounds of Denmark, som præsenterede 12 danske acts over 7 dage. Takket være et samarbejde med lokale PR-kapaciteter var pressens interesse i projektet og de medvirkende artister massiv.



## Morgenmøder: Diversitet i musiklivet

*november-december*

JazzDanmark har i flere år arbejdet med og for øget diversitet på jazzscenen og i musiklivet generelt – hidtil primært med fokus på kønsbalance. Dette engagement førte i 2016 til dialog med flere andre organisationer, som ønskede at bidrage positivt til dette fokus, og som så JazzDanmark som en naturlig partner i dette samarbejde. Som et element i dette samarbejde tog parterne – JazzDanmark, Gramex, Dansk Musiker Forbund, Dansk



Artist Forbund og Dansk Live – kontakt til Projektstøtteudvalget for Musik og præsenterede idéen om en række løbende morgenmøder, hvor forskellige aspekter af diversitet blev belyst på meget forskellige måder. De første to morgenmøder blev afviklet i november og december 2016, og projektet fortsætter i 2017. Dette løbende forum for dialog og diskussion om diversitet og de omkringliggende strukturer samt initiativer, der kan bidrage positivt til området, har vist sig som et stærkt element i ønsket om at bevare et løbende fokus på diversitet – og endvidere som et forum, hvor nye idéer og initiativer kan fostres og finde samarbejdspartnere.

## Danish Music Awards Jazz

*november*

Et andet af JazzDanmarks traditionsrige projekter er det årlige Danish Music Awards Jazz, hvor der uddeles priser og hæder til den danske jazzscene. Kernen i DMA Jazz – uddeling af priser – bevares år efter år, men JazzDanmark forsøger hele tiden at udvikle rammerne og derigennem den opmærksomhed, som showet og de involverede artister nyder. I 2016 blev der etableret et partnerskab med TV2/Lorry, som sikrede, at DMA Jazz kom tilbage på TV-skærmen – ikke bare i hovedstaden, men på samtlige af landets TV2-regioner. Regionerne blev endvidere aktiveret i forbindelse med afstemningen om årets livejazz-arrangør (Live Jazz Danmark prisen), ligesom TV2/Lorry sørgede for, at der i lighed med tidligere år blev produceret en række musikerportrætter af nominerede kunstnere. Samtidig blev det gode samarbejde med DR P8 Jazz fastholdt, og således nåede DMA Jazz 2016 ud til en langt større gruppe danske jazzfans og -nysgerrige, end det har været tilfældet i tidligere år.





**addere revision**

STATSAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

**JazzDanmark**

**Revisionsprotokollat til  
årsregnskabet for 2016**

## **INDLEDNING**

Vi har afsluttet revisionen af selskabets årsregnskab for 2016. Årsregnskabet udviser et resultat på kr. - 83.628 og en egenkapital på kr. 115.446.

Om vores ansvar som revisor samt revisionens formål, omfang og udførelse henviser vi til side 1 i denne protokol. Revisionen er udført i overensstemmelse med de der beskrevne principper.

## **KONKLUSION PÅ DEN UDFØRTE REVISION**

Den udførte revision har givet anledning til bemærkninger, der vil komme til udtryk i vores erklæring på årsregnskabet. Hvis årsregnskabet vedtages i den foreliggende form, og der ikke under ledelsens behandling og vedtagelse af årsregnskabet fremkommer yderligere, væsentlige oplysninger, vil vi forsyne årsregnskabet med en erklæring med supplerende oplysninger.

Vi har foretaget supplerende oplysninger vedrørende budgettal for 2016 som er medtaget i årsregnskabet på baggrund af modtagne oplysninger fra JazzDanmark. Vi har ikke foretaget revision eller review heraf.

## **KOMMENTARER OG SUPPLERENDE BEMÆRKNINGER TIL DEN UDFØRTE REVISION**

### **Uanmeldt beholdningseftersyn**

Vi har den 25. november 2016 foretaget uanmeldt beholdningseftersyn. Eftersynet gav ikke anledning til bemærkninger.

### **Debitorer og kreditorer - saldomeddelelser**

Ifølge aftale er der ikke udsendt saldomeddelelser til debitorer og kreditorer, men debitorer og kreditorer er afstemt og kontrolleret på anden måde.

### **Besvigelser**

I ledelsens regnskabserklæring har institutionens daglige ledelse over for os oplyst, at ledelsen ikke har kendskab til besvigelser eller igangværende undersøgelser af formodede besvigelser. Institutionens øverste ledelse bekræfter ved underskrift af nærværende revisionsprotokollat, at denne heller ikke er bekendt med faktiske besvigelser der påvirker institutionen, samt mistanker eller beskyldninger herom. Vi skal bemærke, at vi ikke under vores revision har konstateret fejl i årsregnskabet som følge af besvigelser.

### **Postgang**

Margarete Bokelund projektkoordinator åbner og fordeler posten.

### **Prokura**

Lars Winther har general fuldmagt over samtlige konti. Lars Thor Jensen, Eva Moustem og Margarete Bokelund har fuldmagt til enkeltstående konti.

Vi vil generelt anbefale, at adgang til banksystemer undersøges, og det vurderes, hvad der er hensigtsmæssigt ud fra en forretningsmæssig synsvinkel og intern kontrol.

## **Driftstilskud Kunstrådet**

Vi har afstemt modtaget rammebevilling på kr. 5.318.971 med tilsagnsskrivelse fra Kunstrådet.

## **Lønninger og honorarer**

Institutionens afstemning af udbetalte lønninger og honorarer til lønangivelser er gennemgået. Denne gennemgang gav ikke anledning til bemærkninger.

Vi er blevet oplyst, at Lars Winther godkender lønkørsler inden udbetaling gennemføres.

## **Forretningsgange og interne kontroller**

Institutionens størrelse betyder, at der ikke kan etableres en reel funktionsadskillelse mellem disponerede, registrerende og kontrollerende funktioner i institutionen. Dette forhold forøger risikoen for fejl som følge af tilsigtede eller utilsigtede handlinger eller mangler.

Institutionens daglige ledelse er bekendt med den manglende funktionsadskillelse og har tilkendegivet, at det er en forretningsrisiko, som ledelsen har valgt at tage på grund af institutionens størrelse.

Den daglige ledelse har oplyst, at de løbende foretager kontroller for at minimere den forretningsmæssige risiko. Herunder er vi blevet oplyst, at Lars Winther godkender alle omkostningsbilag, ligesom han godkender alle bank- og kasseafstemninger i løbet af regnskabsåret.

Vi anbefaler, at der udarbejdes skriftlige retningslinjer der løbende opdateres for edb-sikkerhed, herunder backupprocedure, password og andre sikkerhedsforanstaltninger samt skriftlige retningslinjer for intern kontrol af, at retningslinjerne følges. Ledelsen har oplyst, at det er testet, at backupper kan genindlæses på tilgængeligt IT-anlæg.

De nævnte mangler øger risikoen for tilsigtede som utilsigtede fejl og mangler

## **Forvaltningsrevision**

### **Økonomistyring**

Institutionen har udarbejdet periodevise budgetter, således at der løbende kan foretages sammenligning mellem realiserede og budgetterede bevægelser.

Vi kan konstatere, at bestyrelsen drøfter periodebalancer og omkostningers forløb i løbet af året. Herudover har produktionerne været nøje drøftet og vurderet i bestyrelsen.

### **Sparsommelighed**

Vi har overordnet foretaget undersøgelser med henblik på at vurdere, om institutionens dispositioner er i overensstemmelse med de almindelige normer for, hvad der under hensyntagen til institutionens art og størrelse kræves af en hensigtsmæssig og sparsommelig administration ved forbrug af offentlige midler, herunder hvorvidt goder og tjenesteydelser er erhvervet på en økonomisk hensigtsmæssig måde under hensyn til pris, kvalitet mv.

### **Produktivitet**

Produktivitet vedrører forholdet mellem anvendelsen af ressourcer og produktionens omfang. Institutionen har i 2016 ifølge ledelsen opnået et tilfredsstillende produktionsniveau. Vi henvises til ledelsesberetningen for 2016 for detaljeret beskrivelse heraf.

**Effektivitet**

På baggrund af vore undersøgelser i forbindelse med statusrevision og afgivelse af erklæring er det vor opfattelse, at institutionens ledelse tager de fornødne hensyn og tiltag til at sikre, at institutionen fungerer effektivt.

Vor gennemgang af sparsommelighed, produktivitet og effektivitet har ikke givet anledning til yderligere bemærkninger.

**Bogføringsloven**

Vi har påset at institutionen på alle væsentlige områder overholder bogføringsloven.

**Forsikringsforhold**

Vores revision har ikke omfattet institutionens forsikringsforhold. Vi anbefaler, at institutionen mindst én gang årligt får gennemgået den samlede forsikringsdækning med forsikringselskabet eller mægleren med henblik på at vurdere de tegnede dækninger mv., herunder om dækningen på de tegnede forsikringer er tilstrækkelig, og om institutionen eventuelt mangler at tegne forsikringer på særlige områder.

**Erklæringer, rådgivning, assistance mv.**

Vi har udført revision af årsregnskabet for 2016 og opstillet årsregnskabet med tilhørende regnskabsmæssige specifikationer samt assisteret med beregning af knækmoms.

**Ikke korrigerede forhold**

I henhold til internationale standarder om revision skal vi overfor ledelsen redegøre for eventuelle fejl konstateret under vores revision, som ikke er korrigeret i forbindelse med regnskabsaflæggelsen.

Det er efter vores opfattelse ikke usædvanligt, at der konstateres administrative og bogføringsmæssige fejl i forbindelse med regnskabsaflæggelsen, som ikke rettes, da de af ledelsen ikke vurderes at være af væsentlig betydning for aflæggelse af årsregnskabet.

Vi har i forbindelse med revisionen ikke konstateret større fejl, som ikke er blevet korrigeret.

**ØVRIGE OPLYSNINGER****Eftersyn af selskabets ledelse, protokoller m.v.**

Vi har påset, at


- der er udarbejdet en forretningsorden for bestyrelsen
- der føres referater for bestyrelsesmøder
- revisionsprotokollen er underskrevet af institutionens ledelse

Vi har gennemlæst bestyrelsens forhandlingsprotokol og generalforsamlingsprotokol for hele året.


Vi skal erklære, at vi opfylder lovgivningens krav til uafhængighed og, at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, der er anmodet om.


Køge, den 21. april 2017


Addere Revision  
statsautoriseret revisionspartnerselskab

  
Torben Schlegelmann Nielsen  
statsautoriseret revisor

Køge, den 21. april 2017

  
Jesper Lyndal  
Formand

  
Johan Bylling Lang

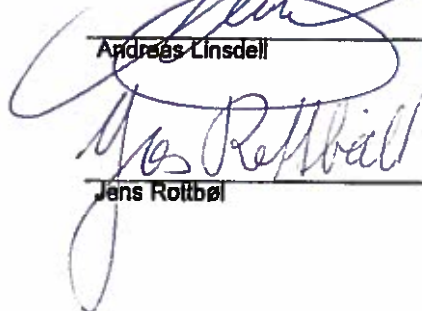
  
Karsten Bech

  
Marianne Fruergaard

  
Trine Nielsen  
Næstforkvinde

  
Nanna Rohwede

  
Andreas Linsdell

  
Jens Rottbøl